



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
พุทธศักราช 2564

**หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564**

ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
คณะ/ภาควิชา คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Tourism Industry

2. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)
: Bachelor of Arts (Tourism Industry)
ชื่อย่อ : ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)
: B.A. (Tourism Industry)

3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร (ถ้าไม่มีไม่ต้องระบุ)
ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร
ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 ประเภทหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.2 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว พ.ศ. 2559 เปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป

สภาวิชาการเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 8/2563 วันที่ 19 สิงหาคม 2563

สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 10/2563 วันที่ 22 ตุลาคม 2563

สภาวิชาการ ครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2564

สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12 /2564 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2564

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่เป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาการท่องเที่ยวและโรงแรม พ.ศ. 2553 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบอาชีพในลักษณะการประกอบวิชาชีพอิสระหรือการเข้าทำงานในองค์กรทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ดังนี้

1. มัคคุเทศก์
2. ผู้นำเที่ยวต่างประเทศ
3. พนักงานโรงแรม
4. พนักงานในบริษัทนำเที่ยว
5. พนักงานในธุรกิจการบิน
6. นักพัฒนาการท่องเที่ยวในหน่วยงานภาครัฐ เช่น กรมการท่องเที่ยว ททท. อบต. เป็นต้น
7. ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว
8. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางฐิตาภา บำรุงศิลป์	ปร.ด. M.M. ศศ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว General Management (International Program) การท่องเที่ยวและการโรงแรม	มหาวิทยาลัยพะเยา Mahidol University มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2559 2543 2538
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางพิศมัย จัตุรัตน์	บธ.ม. ศศ.บ.	การจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2546 2537
3	รองศาสตราจารย์	นายเลิศพร ภาระสกุล	Ph.D. สค.ม. ศศ.บ. วท.บ.	Sociology สังคมวิทยา ภาษาอังกฤษ สุขาภิบาล	University of Queensland, Australia จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยมหิดล	2525 2518 2530 2513
4	อาจารย์	นางสาวชิสา เจริญราษฎร์	M.A. ศศ.บ.	Tourism Management อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	Guang Xi Normal University, China มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2554 2551
5	อาจารย์	นายฉัตรมงคล จันทราทิพย์	วท.ม. ศศ.บ.	การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การท่องเที่ยวและการโรงแรม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2552 2542

*หมายเหตุ อาจารย์ลำดับที่ 4 เปลี่ยนชื่อตามเอกสารแนบหมายเลข 10

** หมายเหตุ เนื่องจาก รศ.เลิศพร ภาระสกุล มีวุฒิการศึกษาจบไม่ตรงสาขาแต่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้านสาขาวิชาการท่องเที่ยว

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน (ต้องระบุที่เปิดสอนทุกแห่ง)

ห้องเรียนทฤษฎีและห้องปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม แขวงจันทรเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

นโยบาย Thailand 4.0 เกิดขึ้นครั้งแรกเมื่อประมาณปี 2558 โดยคณะกรรมการวิสามัญจัดทำวิสัยทัศน์และออกแบบอนาคตประเทศไทย สถาปนิกรูปแห่งชาติ(สปช) ซึ่งนโยบาย Thailand 4.0 เป็นนโยบายที่สำคัญของการพัฒนาและปฏิรูปประเทศ สถาปนิกรูปประเทศใน 3 ประเด็นหลักที่สำคัญ คือเป็นจุดเริ่มต้นของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เป็นแนวทางในการ Reform in Action ที่ผลักดันให้มีการปฏิรูปเชิงโครงสร้างทางเศรษฐกิจ การวิจัยและการ

พัฒนาและการปฏิรูปการศึกษาไปพร้อมกันและยังเป็นการฝึกกำลังของทุกภาคส่วนภายใต้แนวคิด “ประชารัฐ” ด้วยเช่นนี้ ทำให้ นโยบาย Thailand 4.0 ที่ต้องการผลักดันให้ประเทศไทยหลุดพ้นจากกลุ่มประเทศรายได้ปานกลางสู่ประเทศรายได้สูงเดินทางสู่ชนาน และนอกจากนี้ ในยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยระยะ 20 ปี (2560-2579) ได้มีการกำหนดกรอบและแนวทางการพัฒนาเพื่อรองรับยุคการเปลี่ยนผ่านของเศรษฐกิจของโลกยุคใหม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและนโยบายด้านเศรษฐกิจของประเทศในการนำเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจดิจิทัล ที่มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมใหม่และเป็นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจก่อให้เกิดการแข่งขันของธุรกิจและองค์กรต่างๆที่มุ่งหวังทรัพยากรบุคคลที่มีศักยภาพที่ดีมีทักษะความสามารถในการทำงานสูง และมีความรอบรู้ในการทำงานกับการศึกษาไทยยุค 4.0

วิสัยทัศน์ของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม มีไว้ว่าพร้อมรับประชาคมอาเซียน คือ การเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจและมีทัศนคติเชิงบวกต่อความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยีสอดคล้องกับนโยบายของอาเซียนที่มีความสำคัญและส่งผลต่อการผลิตแรงงานให้รองรับการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ซึ่งในโลกปัจจุบันนี้มีการแข่งขันกันอย่างรุนแรง ประเทศในกลุ่มอาเซียนซึ่งเป็นกลุ่มประเทศขนาดเล็กตั้งแต่เปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ASEAN Economics Community (AEC) ได้มีรูปแบบในปี 2558 ประเทศสมาชิกทั้ง 10 ประเทศ ใช้นโยบายทางเศรษฐกิจเดียวกันภายใต้กรอบความร่วมมือทางด้านเศรษฐกิจของประเทศสมาชิกกลุ่มอาเซียนมีการเคลื่อนย้ายสินค้า การบริการ และฝีมือแรงงานรวมถึงการลงทุนต่างๆ ได้อย่างเสรี ประเทศไทยได้รับประโยชน์จากการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนเป็นอย่างมาก เนื่องจากตั้งอยู่ในตำแหน่งศูนย์กลางอาเซียน มีความพร้อมด้านการท่องเที่ยวและการบิน รวมถึงปัจจุบันนี้สถานการณ์การเติบโตอย่างต่อเนื่องของ ธุรกิจไมซ์ที่มีบทบาทสำคัญในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวสามารถช่วยกระจายรายได้ไปยังธุรกิจอื่นๆได้ ซึ่งถือเป็นการพัฒนาประเทศในด้านเศรษฐกิจได้เป็นอย่างดีจากการช่วยส่งเสริมการสร้างรายได้ให้กับบุคลากรภายในประเทศด้วยกัน และที่สำคัญเป็นการพัฒนาบุคลากรของประเทศให้มีศักยภาพอีกด้วยเมื่อตลาดธุรกิจไมซ์ขยายตัวจะนำไปสู่การต้องการแรงงานเพิ่มขึ้น

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม ที่ผู้คนนิยมการเดินทางเพื่อเสาะแสวงหาสังคมและวัฒนธรรมที่มีความแตกต่างจากความเป็นอยู่เดิม ซึ่งการท่องเที่ยวเป็นเครื่องมือในการแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรมซึ่งนำไปสู่สัมพันธภาพที่ดีทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างไร้พรมแดน

ปัจจุบันนี้พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวมีความเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาและความหลากหลายของวัฒนธรรมทำให้สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวต้องมีการพัฒนาหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมเพื่อตอบสนองความต้องการด้านพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว

อีกทั้งในยุทธศาสตร์ชาติด้านการท่องเที่ยวได้เน้นการนำเอาวัฒนธรรมของประเทศ เช่น วัฒนธรรมในท้องถิ่นต่าง ๆ ของแต่ละภูมิภาคมาเป็นจุดดึงดูดนักท่องเที่ยวให้เดินทางเข้ามาท่องเที่ยวนำไปสู่การพัฒนาการท่องเที่ยวในชุมชน ทำให้ชุมชนเกิดความรักความหวงแหน ร่วมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมโบราณสถานโบราณวัตถุของท้องถิ่นของชาติและเป็นการสร้างจิตสำนึกของความเป็นไทย

ดังนั้นสาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจึงมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยตอบสนองต่อการพัฒนาท้องถิ่น และสอดคล้องกับแนวทางพัฒนาประเทศที่เน้นการบูรณาการเรียนการสอนให้มีความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์โลก โดยมุ่งเน้นการพัฒนาบัณฑิตให้มีศักยภาพในวิชาชีพของศตวรรษที่ 21

11.3 สถานการณ์ด้านความต้องการการการตลาดแรงงานในประเทศและต่างประเทศ

จากการเคลื่อนย้ายแรงงานด้านการท่องเที่ยวในยุค AEC ทุกประเทศในกลุ่มอาเซียนมีข้อตกลงยอมรับร่วมในเรื่องคุณสมบัติของนักวิชาชีพอาเซียน MRAs (ASEAN Mutual Recognition Arrangement) คือ เป็นข้อตกลงเกี่ยวกับการแสวงหาจุดยอมรับร่วมกันเรื่องคุณสมบัติของผู้ทำงานด้านบริการ โดยเฉพาะในกลุ่มที่เป็นนักวิชาชีพ คือ การช่วยให้นักวิชาชีพอาเซียนสามารถเคลื่อนย้ายเข้าไปทำงานในประเทศอาเซียนอื่นได้สะดวกมากขึ้น สามารถยื่นคำขอใบอนุญาต โดยไม่เสียเวลาตรวจสอบคุณสมบัติซ้ำ ทั้งนี้ ผู้ประกอบวิชาชีพยังต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของประเทศที่เข้าไปทำงาน เช่น การสอบ การขึ้นทะเบียน การขอใบอนุญาตทำงาน เป็นต้น ประเทศไทยได้ลงนามข้อตกลงยอมรับร่วมคุณสมบัตินักวิชาชีพแล้ว 7 สาขา คือ แพทย์ ทันตแพทย์ พยาบาล นักบัญชี วิศวกร สถาปนิก ช่างสำรวจ ส่วนวิชาชีพท่องเที่ยวอาเซียนซึ่งเป็นอีกสาขาที่อาเซียนให้ความสำคัญและสมาชิก 10 ประเทศในอาเซียนมีการลงนามข้อตกลงยอมรับร่วมกัน

ปัจจุบันได้จัดทำมาตรฐานสมรรถนะ (Competency standard) และหลักสูตรอบรมเพื่อรองรับสมรรถนะพื้นฐานของบุคลากรที่ประกอบวิชาชีพท่องเที่ยวใน 32 ตำแหน่ง การที่ประเทศไทยได้มีการลงนามกับประเทศอาเซียน เพื่อแลกเปลี่ยนหรือเคลื่อนย้ายแรงงานด้านวิชาการท่องเที่ยวซึ่งมีถึง 32 ตำแหน่งงานที่ได้มีการลงนามให้มีการยอมรับบุคลากรวิชาชีพเหล่านี้ ให้ทำงานในประเทศอาเซียนได้ แต่ต้องผ่านการทดสอบเบื้องต้น รวมทั้งมีสมรรถนะขั้นพื้นฐานตรงตามมาตรฐานที่ประชาคมอาเซียนกำหนด ซึ่งรายละเอียดสำหรับบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยว อาเซียนประกอบด้วย 2 สาขาหลัก คือ สาขาที่พัก (Hotel Services) 4 แผนก 23 ตำแหน่งงาน และสาขาการเดินทาง (Travel Services) 2 แผนก 9 ตำแหน่งงานรวม 32 ตำแหน่งงาน โดยทางกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้มีการจัดหลักสูตรการอบรมเพื่อทำความเข้าใจในเรื่อง 32 ตำแหน่งงานนี้ทั่วประเทศ อีกทั้งยังมีการพัฒนา หลักสูตรในหลายมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมที่จะทำงานในประเทศอาเซียนได้ (ยุพวรรณ นังคลาภิวัฒน์. 2557)

การเตรียมพร้อมแรงงานวิชาชีพท่องเที่ยวอาเซียนของไทยนั้นควรเน้นจุดแข็ง เสริมจุดอ่อนและพัฒนาคนให้ถูกกลุ่มจึงจะสร้างความสมดุลในตลาดแรงงานด้านนี้ทั้งภายในประเทศและเพิ่มโอกาสการแข่งขันในตลาดอาเซียนได้ เช่น บุคคลที่ทำงานสาขาท่องเที่ยวต้องได้รับการเสริมความรู้ด้านภาษาอังกฤษและภาษาอื่นๆ ที่ใช้ในอาเซียน ส่วนผู้ทำงานสาขาเดินทาง เช่น คนที่เป็นผู้นำการเดินทางหรือผู้จัดการท่องเที่ยว ควรยกระดับความรู้เกี่ยวกับประวัติ ความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยวภาษาต่างประเทศที่ใช้ในการสื่อ และสามารถทำงานการนำเที่ยวที่ตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวได้

Figure 1: 32 Job Titles - Six Labor Divisions

Hotel Services				Travel Services	
Front Office	House Keeping	Food Production	Food and Beverage Service	Travel Agencies	Tour Operation
Front Office Manager	Executive Housekeeper	Executive Chef	F&B Director	General Manager	Product Manager
Front Office Supervisor	Laundry Manager	Demi Chef	F&B Outlet Manager	Assistant General Manager	Sales & Marketing Manager
Receptionist	Floor Supervisor	Commis Chef	Head Waiter	Senior Travel Consultant	Credit Manager
Telephone Operator	Laundry Attendant	Chef de Partie	Bartender	Travel Consultant	Ticketing Manager
Bell Boy	Room Attendant	Commis Pastry	Waiter		Tour Manager
	Public Area Cleaner	Baker			
		Butcher			

ภาพที่ 11.2 บุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยว 32 ตำแหน่งงานภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน
ที่มา : Mark Hefner. Online. 2013

จากความสำคัญดังที่กล่าวข้างต้นจะเห็นได้ว่าประเทศไทยได้ให้ความสำคัญกับการท่องเที่ยวตั้งนั้น หลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ จึงจำเป็นที่จะต้องพัฒนาหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น โดยผลิตบัณฑิตให้ตรงกับตลาดแรงงานให้ความสำคัญกับวิชาชีพและตอบสนองต่อความต้องการในตลาดแรงงานของ AEC

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ในการพัฒนาหลักสูตรมีความสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและยุทธศาสตร์ใหม่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) โดยมุ่งให้พัฒนาอุตสาหกรรมบริการและผู้สูงอายุ

ประกอบกับวิสัยทัศน์ของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม คือ พร้อมรับประชาคมอาเซียน คือ การเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจและมีทัศนคติเชิงบวกต่อความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยี สอดคล้องกับนโยบายของอาเซียนที่ให้ความสำคัญต่อการผลิตแรงงานให้รองรับการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ASEAN Economics Community (AEC) โดยประเทศสมาชิกทั้ง 10 ประเทศได้ใช้นโยบายทางเศรษฐกิจเดียวกันภายใต้กรอบความร่วมมือทางด้านเศรษฐกิจของประเทศสมาชิกกลุ่ม

อาเซียนมีการเคลื่อนย้ายสินค้า การบริการ และฝีมือแรงงานรวมถึงการลงทุนต่างๆ ได้อย่างเสรี ประเทศไทยได้รับประโยชน์จากการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนเป็นอย่างมากเนื่องจากตั้งอยู่ในตำแหน่งศูนย์กลางอาเซียนมีความพร้อมด้านการท่องเที่ยว

ประกอบกับแนวโน้มการเพิ่มขึ้นของผู้สูงอายุในประเทศไทยที่มีความต้องการในการเดินทางท่องเที่ยว โดยเป็นกลุ่มนักท่องเที่ยวเป้าหมายที่สร้างโอกาสให้กับบริษัทธุรกิจนำเที่ยว ซึ่งยังมีความต้องการและมีความจำเป็นในการใช้บริการจากบริษัทนำเที่ยวและผู้บริการนำเที่ยวเพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางท่องเที่ยว

นอกจากนี้ในการพัฒนาหลักสูตรได้มีการสอบถามความต้องการของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะของบัณฑิตสาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม พบว่า คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของสถานประกอบการ มีระดับความต้องการมากที่สุดทุกด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ความสามารถที่ส่งผลต่อการทำงาน ด้านบุคลิกภาพ และด้านคุณธรรมจริยธรรมตามลักษณะวิชาชีพตามลำดับ จากผลการสอบถามดังกล่าวหลักสูตรฯ จึงได้นำมาเป็นแนวในการจัดทำรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ โดยเน้นความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เน้นการฝึกฝนด้านบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับงานบริการและปลูกจิตสำนึกให้มีคุณธรรมและจริยธรรมยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

ทำให้หลักสูตรอุตสาหกรรมท่องเที่ยวเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมเศรษฐกิจและนโยบายด้านเศรษฐกิจของประเทศที่มุ่งเน้นเศรษฐกิจดิจิทัลและผู้สูงอายุ โดยหลักสูตรจะมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ด้านการท่องเที่ยวและการบริการในยุคดิจิทัล การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว เน้นทักษะภาษาต่างประเทศ การเป็นผู้ประกอบการการท่องเที่ยว และการเป็นนักวางแผนในการพัฒนาการท่องเที่ยวในชุมชน

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ในการพัฒนาหลักสูตร ได้มีการพัฒนาให้มีความสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย ดังนี้

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีคุณธรรม และบุคลิกภาพตามมาตรฐานวิชาชีพอันเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2) ให้บัณฑิตมีความรู้ด้านการวิจัย สามารถนำองค์ความรู้ไปถ่ายทอดเป็นแนวทางในการพัฒนาชุมชนและสังคม
- 3) เป็นผู้นำวิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น โดยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนในการพัฒนา
- 4) ส่งเสริมให้บัณฑิตอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมไทย สามารถเผยแพร่วัฒนธรรมไทยให้เป็นที่รู้จักทั้งในและต่างประเทศได้
- 5) นำความรู้สู่การพัฒนาชุมชนและสังคมที่สอดคล้องกับแนวทางตามพระราชบัญญัติ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- (1) ENGL2702 ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมโรงแรม
- (2) ENGL2703 ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
- (3) ENGL3701 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ
- (4) ENGL3702 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะทางวิชาชีพ
- (5) ENGL3715 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับมัคคุเทศก์
- (6) วิชาเลือกภาษาต่างประเทศ 5 วิชาภาษาจีน ภาษาฝรั่งเศส ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเกาหลี ภาษาอาเซียน
- (7) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาการศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ กลุ่มภาษากลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาพลานามัย

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

- ทุกรายวิชาในกลุ่มวิชาแกนกลุ่มวิชาเอกบังคับ กลุ่มวิชาเอกเลือก และกลุ่มวิชาเลือกภาษาต่างประเทศ นักศึกษาหลักสูตรอื่นสามารถเรียนเป็นวิชาเลือกเสรี

13.3 การบริหารจัดการ

13.3.1 มีคณะกรรมการประจำหลักสูตรทำหน้าที่กำกับดูแลโดยประสานงานกับสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อประสานการจัดทำแผนการสอน ตารางสอน ตารางสอบ และควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามข้อกำหนดรายวิชา

13.3.2 มีการสำรวจความต้องการเชิงวิชาชีพจากผู้ประกอบการการท่องเที่ยวและการโรงแรมร่วมกันกับผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

13.3.3 มีการทบทวนความต้องการหรือเงื่อนไขการเรียนรู้และทักษะวิชาชีพเป็นระยะเพื่อแสวงหาช่องทางในการปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตร

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

1.1 ปรัชญา

ความรู้แน่นยำ คุณธรรมเป็นเลิศ เชิดชูบริการ สืบสานวัฒนธรรม นำสู่สากล

1.2 วัตถุประสงค์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะดังนี้

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีใจรักในงานบริการและมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. ผลิตบัณฑิตที่สามารถนำความรู้ไปเป็นผู้ประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว เช่น ธุรกิจนำเที่ยว ธุรกิจที่พักแรม
3. ผลิตบัณฑิตที่สามารถประยุกต์สารสนเทศไปใช้ในการประกอบอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการได้
4. ผลิตบัณฑิตที่สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมและสามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงได้

2. แผนพัฒนาปรับปรุง หลักสูตรนี้จะดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนในรอบการศึกษา (5 ปี)

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรตามความเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรมโดยสอดคล้องตามความต้องการของตลาดแรงงาน	1. ปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา 2. ติดตามและประเมินผลหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 3. สำรวจความคิดเห็นของผู้ประกอบการต่อบัณฑิตของหลักสูตร 4. จำนวนหน่วยงานต่างประเทศที่ทำความร่วมมือทางวิชาการและแลกเปลี่ยนนักศึกษาไม่น้อยกว่าสามหน่วยงาน 1.ฮังการี 2.กวางซี นอร์มอล 3.หัวเฉียว	1. มคอ.2 2. รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร มคอ.7 3. รายงานผลความพึงพอใจของผู้ประกอบการ 4. เอกสารความร่วมมือ(MOU)
2. ปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน	1. สำรวจความต้องการปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอนของนักศึกษาและผู้สอน	1. รายงานผลการสำรวจความต้องการด้านปัจจัยสนับสนุน
3. การพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรด้านการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ	1. สนับสนุนบุคลากรในด้าน การเรียนการสอน การทำงาน วิจัยและการบริการวิชาการ	1. รายงานการอบรม 2. รายงานการวิจัยหรือบทความที่ตีพิมพ์ 3. รายงานการถอดบทเรียนของการบริการวิชาการ

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปี แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ขึ้นไป ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564 (ภาคผนวกเอกสารหมายเลข 2)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน- เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 สิงหาคม - ธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 มกราคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- (1) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- (2) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (3) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสถาบัน (รับตรง)

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.

2564 (ภาคผนวกเอกสารหมายเลข 2)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษามีพื้นฐานการใช้ภาษาต่างประเทศไม่เท่ากัน และไม่สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3.2 นักศึกษาบางส่วนยังขาดทักษะและการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

2.3.3 นักศึกษาบางส่วนมีทัศนคติและคุณลักษณะที่ไม่เหมาะสมกับลักษณะของงานบริการ

2.3.4 นักศึกษาบางส่วนมีบุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์ และสุขภาพไม่เหมาะสมกับงานบริการ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 ทางสาขาวิชามีการจัดอบรมเสริมให้แก่นักศึกษาในด้านภาษาต่างประเทศ โดยทางสถาบันจัดให้มีห้องปฏิบัติการทางภาษาต่างประเทศ

2.4.2 ทางสาขาวิชามีการกำหนดให้นักศึกษาฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของสถาบันที่มีจำนวนเหมาะสมกับผู้เรียน

2.4.3 กำหนดให้แต่ละรายวิชาสอดแทรกความรู้ ทักษะคุณธรรมและจริยธรรมและการปรับทัศนคติให้สอดคล้องกับอุตสาหกรรมบริการ

2.4.4 ทางสาขาวิชาจัดให้มีวิชาพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อปรับบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับงานบริการ

2.4.5 จัดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาทั้งทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา 5 ปี

2.5.1 นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาภาคปกติ

จำนวนนักศึกษา ระดับปริญญาตรีชั้นปีที่ (คน)	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
1	80	80	80	80	80
2	-	70	70	70	70
3	-	-	65	65	65
4	-	-	-	60	60
รวม	80	150	215	275	275
จำนวนนักศึกษา ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	60	60

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
	2564	2565	2566	2567	2568
ค่าบำรุงการศึกษา	456,000	912,000	1,368,000	1,824,000	1,824,000
ค่าลงทะเบียน เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	352,000	704,000	1,056,000	1,408,000	1,408,000
รวมรายรับทั้งหมด	808,000	1,616,000	2,424,000	3,232,000	3,232,000
ค่าใช้จ่ายของนักศึกษาต่อภาคเรียน / คน	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
ก.งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่าย	2,579,760	2,708,748	2,844,185	2,986,394	3,135,714
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินการ	229,400	240,870	252,914	265,560	278,838
3. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	-	-	-	-	-
รวม (ก)	2,809,160	2,949,618	3,097,099	3,251,954	3,414,552
ข. งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวม (ข)					
รวม (ก) + (ข)	2,809,160	2,949,618	3,097,099	3,251,954	3,414,552
จำนวนนักศึกษา	80	150	215	275	275
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	23,410	12,824	9,385	7,743	8,130

2.7 ระบบการจัดการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2564 (ภาคผนวกเอกสารหมายเลข 2)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

- | | |
|---|-------------|
| 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | 30 หน่วยกิต |
| 2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า | 84 หน่วยกิต |
| (1) กลุ่มวิชาแกน | 24 หน่วยกิต |
| (2) กลุ่มวิชาเอก | 60 หน่วยกิต |
| (2.1) วิชาเอกบังคับไม่น้อยกว่า | 30 หน่วยกิต |
| (2.2) วิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า | 15 หน่วยกิต |
| (2.3) วิชาเลือกภาษาต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า | 15 หน่วยกิต |
| 3) หมวดวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพไม่น้อยกว่า | 6 หน่วยกิต |
| 4) หมวดวิชาเลือกเสรี | 6 หน่วยกิต |

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

1) วิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาบังคับ	15 หน่วยกิต
(1.1) กลุ่มวิชาบูรณาการ	6 หน่วยกิต
GEIG1001 ไทยในโลกที่เปลี่ยนแปลง Thailand in a Changing World	3(2-2-5)
GEIG1002 ความเป็นพลเมืองในโลกสมัยใหม่ Citizenship in Contemporary World	3(2-2-5)
(1.2) กลุ่มวิชาภาษา	9 หน่วยกิต
GELT1001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
GELE1001 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
GELE1002 ภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน English for Work	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาเลือก	15 หน่วยกิต
(1.3) กลุ่มวิชาส่งเสริมสุขภาพ	3 หน่วยกิต
GEHP1101 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercises for Health	3(2-2-5)
GEHP1102 การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกายเพื่อสุขภาพ Physical Fitness Promotion for Health	3(2-2-5)
(1.4) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3 หน่วยกิต
GEHS1101สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetics of Life	3(3-0-6)
GEHS1102 การพัฒนาตนเพื่อความสุขของชีวิต Self-Development for Happiness in Life	3(3-0-6)
GEHS1103 จริยธรรมทางสังคมและการใช้เหตุผล Social Morality and Reasoning	3(3-0-6)
(1.5) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3 หน่วยกิต
GESC1101 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Information Technology and Communication	3(3-0-6)
GESC1102 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต Sciences for Life	3(3-0-6)

GESC1103	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life	3(3-0-6)
GESC1104	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต Natural Resources and Environment for Life	3(3-0-6)
GESC1105	ชีวิตกับเทคโนโลยี Life and Technology	3(3-0-6)
GESC1106	การคิดและการวิเคราะห์เชิงตัวเลขเพื่อการดำเนินชีวิต Thinking and Numeral Analysis for Living	3(3-0-6)
(1.6) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		3 หน่วยกิต
GESO1101	พลวัตสังคมไทย Dynamics of Thai Society	3(3-0-6)
GESO1102	พลวัตสังคมโลก Dynamics of Global Society	3(3-0-6)
GESO1103	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Man and Environment	3(3-0-6)
GESO1104	กฎหมายเพื่อการดำเนินชีวิต Law for Living	3(3-0-6)
(1.7) กลุ่มวิชาภาษาที่สาม		3 หน่วยกิต
GETL1101	ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน Chinese in Daily Life	3(3-0-6)
GETL1102	ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน French in Daily Life	3(3-0-6)
GETL1103	ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน Japanese in Daily Life	3(3-0-6)
GETL1104	ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน Korean in Daily Life	3(3-0-6)
GETL1105	ภาษาขแมร์ในชีวิตประจำวัน Khmer in Daily Life	3(3-0-6)
GETL1106	ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน Vietnamese in Daily Life	3(3-0-6)

2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า		84 หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาแกน		24 หน่วยกิต
TRHM1101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและโรงแรม Introduction to Tourism and Hotel	3(3-0-6)
TRHM1102	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว Cross Cultural Communication and Tourist behavior	3(3-0-6)
TRHM1201	การพัฒนาบุคลิกภาพและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมบริการ Personality Development and Human Resource Management for Hospitality Industry	3(3-0-6)
TRHM2103	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel	3(3-0-6)
TRHM2106	การตลาดการท่องเที่ยวในยุคดิจิทัล Digital Tourism Marketing	3(3-0-6)
TRHM2201	ศิลปะการต้อนรับและจิตวิทยาการบริการ Hospitality and Service Psychology	3(3-0-6)
TRHM3111	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Logistics for Tourism Industry	3(3-0-6)
TRHM3115	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรมอัจฉริยะ Information Technology for Smart tourism and Smart hotel	3(2-2-5)
(2) กลุ่มวิชาเอก		60 หน่วยกิต
(2.1) วิชาเอกบังคับ		30 หน่วยกิต
ENGL3701	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ English for Academic Purposes	3(3-0-6)
ENGL3702	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะทางวิชาชีพ English for Specific Career Purposes	3(3-0-6)
TRHM3107	หลักการมัคคุเทศก์ Principles of Tour Guiding	3(3-0-6)
TRHM3108	การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนเดินทางท่องเที่ยว Entrepreneurship in Tour Business and Travel Agency	3(3-0-6)
TRHM3109	การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism Resource Development	3(3-0-6)
TRHM3110	การวางแผนและการดำเนินการจัดนำเที่ยว Tour Planning and Tour Operation	3(3-0-6)

TRHM3114 ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์	3(3-0-6)
Airline Business and E-Ticketing	
TRHM3901 วิธีวิจัยวิทยาทางการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
Research Methodology in Tourism	
TRHM4901 สัมมนาทางการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
Seminar in Tourism	
TRHM4902 การวิจัยทางการท่องเที่ยว	3(0-6-3)
Research in Tourism	
(2.2) วิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า	15 หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว	
TRHM2104 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	3(3-0-6)
Health Tourism	
TRHM2105 การท่องเที่ยวผู้สูงอายุ	3(3-0-6)
Senior Tourism	
TRHM3112 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	3(3-0-6)
Cultural Tourism	
TRHM3113 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
Recreation for Tourism	
TRHM3116 การท่องเที่ยวเชิงอาหาร	3(3-0-6)
Gastronomic Tourism	
TRHM4116 หลักการนำเที่ยว	3(3-0-6)
Principles of Tour Operation	
TRHM4117 การท่องเที่ยวโดยชุมชนและโฮมสเตย์	3(3-0-6)
Community' Base Tourism and Homestay	
TRHM4118 การจ้ดนำเที่ยวระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
Out - bound Tourism Operator	
TRHM4119 การเดินทางในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
Digital Traveling	
(2) กลุ่มวิชาการโรงแรมและบริการ	
TRHM2203 ธุรกิจโรงแรม	3(2-2-5)
Hotel Business	
TRHM3204 การจัดการการประชุมนิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	3(3-0-6)
MICE Management	

TRHM3205	การดำเนินงานและบริการส่วนหน้า Front Office Operation	3(2-2-5)
TRHM3206	การดำเนินงานและงานแม่บ้าน Housekeeping Operation	3(2-2-5)
TRHM3207	การดำเนินงานและบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service and Operation	3(2-2-5)
(3) กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ		
ENGL2702	ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมโรงแรม English for Hotel Industry	3(3-0-6)
ENGL2703	ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว English for Tourism Industry	3(3-0-6)
ENGL3715	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับมัคคุเทศก์ English for Communication as Tourist Guides	3(3-0-6)

(2.3) วิชาเลือกภาษาต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า

15 หน่วยกิต

เลือกรายวิชาจากกลุ่มภาษาต่อไปนี้เพียงกลุ่มภาษาเดียว

ภาษาจีน

CHIN1101	ภาษาจีนระดับต้น 1 Basic Chinese 1	3(2-2-5)
CHIN1102	ภาษาจีนระดับต้น 2 Basic Chinese 2	3(2-2-5)
CHIN4721	ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 1 Chinese for Tourism Industry 1	3(3-0-6)
CHIN4722	ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 2 Chinese for Tourism Industry 2	3(3-0-6)
CHIN4723	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ Chinese for Tourist Guide	3(3-0-6)

ภาษาญี่ปุ่น

JPAN1101	ภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese 1	3(3-0-6)
JPAN1102	ภาษาญี่ปุ่น 2 Japanese 2	3(3-0-6)

JPAN3721	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1 Japanese for Tourism 1	3(3-0-6)
JPAN3722	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 2 Japanese for Tourism 2	3(3-0-6)
JPAN3723	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับมัคคุเทศก์ Japanese for Tourist Guide	3(3-0-6)
ภาษาฝรั่งเศส		
FREN1701	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 French for Communication 1	3(3-0-6)
FREN2702	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 French for Communication 2	3(3-0-6)
FREN2703	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3 French for Communication 3	3(3-0-6)
FREN3704	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 4 French for Communication 4	3(3-0-6)
FREN3725	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 5 French for Communication 5	3(3-0-6)
ภาษาเกาหลี		
TRHM1301	ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ 1 Korean for Hospitality 1	3(3-0-6)
TRHM1302	ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ 2 Korean for Hospitality 2	3(3-0-6)
TRHM2301	ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 1 Korean for Tourism 1	3(3-0-6)
TRHM2302	ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 2 Korean for Tourism 2	3(3-0-6)
TRHM3301	ภาษาเกาหลีสำหรับมัคคุเทศก์ Korean for Tourist Guide	3(3-0-6)
กลุ่มภาษาอาเซียน		
TRHM1601	ภาษาเวียดนามเพื่อการท่องเที่ยว 1 Vietnamese for Tourism 1	3(3-0-6)
TRHM1602	ภาษาเวียดนามเพื่อการท่องเที่ยว 2 Vietnamese for Tourism 2	3(3-0-6)

TRHM2601	ภาษามลายูเพื่อการท่องเที่ยว 1 Malaysia for Tourism 1	3(3-0-6)
TRHM2602	ภาษามลายูเพื่อการท่องเที่ยว 2 Malaysia for Tourism 2	3(3-0-6)
TRHM3601	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการท่องเที่ยว Indonesia for Tourism	3(3-0-6)

3) หมวดวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่ม 3.1 หรือ 3.2

(3.1) ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

TRHM4801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Preparation of Occupational Practicum in Tourism Industry	2 (90)
TRHM4802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Occupational Practicum in Tourism Industry	5 (450)

(3.2) สหกิจศึกษาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

TRHM4803	การเตรียมสหกิจศึกษาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Preparation for Co-operative Education in Tourism Industry	2 (90)
TRHM4804	สหกิจศึกษาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Co-operative Education in Tourism Industry	6 (540)

4) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

นักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาเลือกเสรี อย่างน้อยจำนวน 6 หน่วยกิต ที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ หรืออยู่ในความสนใจของนักศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่ใช่รายวิชาในหลักสูตรที่เป็นวิชาเอกบังคับ วิชาเอกเลือก และรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตในหลักสูตรของสาขาวิชา และต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

3.1.4 แผนการศึกษา

(1) ภาคปกติ

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			6
(2) หมวดวิชาเฉพาะ			
1) กลุ่มวิชาแกน	TRHM1101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3
	TRHM1102	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว	3
	TRHM1201	การพัฒนาบุคลิกภาพและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมบริการ	3
2) กลุ่มวิชาเอก			
2.1) วิชาเอกบังคับ			
2.2) วิชาเอกเลือก			
2.3) กลุ่มวิชาเลือกภาษาต่างประเทศ			
(3) หมวดวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี			
รวม			15

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			6
(2) หมวดวิชาเฉพาะ			
1) กลุ่มวิชาแกน	TRHM2201	ศิลปะการต้อนรับและจิตวิทยาการบริการ	3
	TRHM3111	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3
2) กลุ่มวิชาเอก			
2.1) วิชาเอกบังคับ	ENGL3701	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ	3
2.2) วิชาเอกเลือก			
2.3) กลุ่มวิชาเลือกภาษาต่างประเทศ			3
(3) หมวดวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี			
รวม			18

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			6
(2) หมวดวิชาเฉพาะ			
1) กลุ่มวิชาแกน	TRHM2106	การตลาดการท่องเที่ยวในยุคดิจิทัล	3
2) กลุ่มวิชาเอก			
2.1) วิชาเอกบังคับ	ENGL3702	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะทางวิชาชีพ	3
2.2) วิชาเอกเลือก			3
2.3) กลุ่มวิชาเลือกภาษาต่างประเทศ			3
(3) หมวดวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			-
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี			
รวม			18

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			6
(2) หมวดวิชาเฉพาะ			
1) กลุ่มวิชาแกน	TRHM2103	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3
2) กลุ่มวิชาเอก			
2.1) วิชาเอกบังคับ	TRHM3114	ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์	3
2.2) วิชาเอกเลือก			3
2.3) กลุ่มวิชาเลือกภาษาต่างประเทศ			3
(3) หมวดวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			-
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี			-
รวม			18

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			3
(2) หมวดวิชาเฉพาะ			
1) กลุ่มวิชาแกน			
2) กลุ่มวิชาเอก			
2.1) วิชาเอกบังคับ	TRHM3107	หลักการmarktecture	3
	TRHM3108	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว	3
2.2) วิชาเอกเลือก			3
2.3) กลุ่มวิชาเลือกภาษาต่างประเทศ			3
(3) หมวดวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี			3
รวม			18

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			3
(2) หมวดวิชาเฉพาะ			
1) กลุ่มวิชาแกน			
2) กลุ่มวิชาเอก			
2.1) วิชาเอกบังคับ	TRHM3109	การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3
	TRHM3110	การวางแผนและการดำเนินการจัดนำเที่ยว	3
	TRHM3901	วิธีวิจัยวิทยาทางการท่องเที่ยว	3
2.2) วิชาเอกเลือก			
2.3) กลุ่มวิชาเลือกภาษาต่างประเทศ			3
(3) หมวดวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี			3
รวม			18

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			-
(2) หมวดวิชาเฉพาะ			
1) กลุ่มวิชาแกน	TRHM3115	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรมอัจฉริยะ	3
2) กลุ่มวิชาเอก			
2.1) วิชาเอกบังคับ	TRHM4901	สัมมนาทางการท่องเที่ยว	3
	TRHM4902	การวิจัยทางท่องเที่ยว	3
2.2) วิชาเอกเลือก			6
2.3) กลุ่มวิชาเลือกภาษาต่างประเทศ			
(3) หมวดวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	TRHM4801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยวหรือ	2
	TRHM4803	การเตรียมสหกิจศึกษาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	2
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี			
รวม			17

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			
(2) หมวดวิชาเฉพาะ			
1) กลุ่มวิชาแกน			
2) กลุ่มวิชาเอก			
2.1) วิชาเอกบังคับ			
2.2) วิชาเอกเลือก			
2.3) กลุ่มวิชาเลือกภาษาต่างประเทศ			
(3) หมวดวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	TRHM4802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	5
	TRHM4804	หรือสหกิจศึกษาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	6
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี			
รวม			5/6

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

CHIN1101	ภาษาจีนระดับต้น 1 Basic Chinese 1 การออกเสียงตามสำเนียงภาษามาตรฐานปักกิ่ง ระบบพินอิน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอักษรจีน ศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์พื้นฐานจากบทสนทนา	3(2-2-5)
CHIN1102	ภาษาจีนระดับต้น 2 Basic Chinese 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: CHIN1101 ภาษาจีนระดับต้น 1 การอ่านแบ่งวรรคตอน ศัพท์ สำนวนไวยากรณ์ ในบทสนทนาที่ยากขึ้น สนทนาในสถานการณ์ต่างๆ และเขียนข้อความสั้นๆ	3(2-2-5)
CHIN4721	ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 1 Chinese for Tourism Industry 1 คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาที่จำเป็นในการติดต่อสื่อสารในธุรกิจท่องเที่ยว ตั้งแต่คำศัพท์เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม สถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ	3(3-0-6)
CHIN4722	ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 2 Chinese for Tourism Industry 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: CHIN4721 ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 1 ทักษะทั้งการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน ภาษาจีน เพื่อเตรียมในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยว	3(3-0-6)
CHIN4723	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ Chinese for Tourist Guide ศึกษาคำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาที่ใช้ในงานมัคคุเทศก์ ได้แก่ การบรรยายสถานที่ท่องเที่ยว การวางแผนการเดินทาง	3(3-0-6)
ENGL2702	ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมโรงแรม English for Hotel Industry ศึกษาคำศัพท์สำนวนภาษาและบทสนทนาที่ใช้ในอุตสาหกรรมโรงแรมอธิบายประเภทโรงแรมและห้องพักต่างๆ ขั้นตอนการเข้าพักในโรงแรมการกล่าวทักทายต้อนรับผู้เข้าพักการติดต่อสื่อสารผ่านทางโทรศัพท์และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์	3(3-0-6)

ENGL2703	ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว English for Tourism Industry ศึกษาคำศัพท์ สำนวนภาษา และบทสนทนาที่จำเป็นในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวโดยมุ่งเน้นฝึกทักษะภาษาอังกฤษและความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวภายในประเทศ และต่างประเทศ ได้แก่ แหล่งท่องเที่ยวต่างๆ เช่น สถานที่ท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ สถานที่ท่องเที่ยวทางโบราณคดี การบรรยายสถานที่ท่องเที่ยว ประเภทที่พัก ประเภทการเดินทาง การเตรียมตัวและวางแผนการเดินทาง	3(3-0-6)
ENGL3701	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ English for Academic Purposes คำศัพท์ ไวยากรณ์ และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานวิชาการและการศึกษาขั้นสูงในศาสตร์ของแต่ละสาขาวิชา เน้นทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในเชิงวิชาการ การอ่านและตีความ หนังสือ ตำรา รายงานวิจัย บทความย่องานวิจัย บทความวิชาการ หรือผลงานวิชาการรูปแบบต่าง ๆ	3(3-0-6)
ENGL3702	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะทางวิชาชีพ English for Specific Career Purposes ศึกษาคำศัพท์ ไวยากรณ์ และสำนวนภาษาอังกฤษ ที่ใช้สำหรับการประกอบอาชีพ เน้นทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่หลากหลายในการปฏิบัติงาน ตามบริบทของงานในสาขาวิชาชีพของศาสตร์นั้น ๆ	3(3-0-6)
ENGL3715	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับมัคคุเทศก์ English for Communication as Tourist Guides ศึกษาคำศัพท์สำนวนโครงสร้างทางภาษาอังกฤษและบทสนทนาภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ที่ใช้ในการบริการและการนำเที่ยว และเน้นการฝึกทักษะการบรรยายเพื่อสื่อความหมายเกี่ยวกับสถาปัตยกรรม จิตรกรรมและประวัติความเป็นมา ความสำคัญของสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญทั้งในกรุงเทพและต่างจังหวัด	3(3-0-6)
FREN1701	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 French for Communication 1 ทักษะการฟัง พูดอ่าน เขียน ในหัวข้อที่เกี่ยวกับชีวิตประจำวันการแนะนำตนเองการทักทาย การกล่าวขอบคุณกล่าวคำขอโทษถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับวันเวลาดินฟ้าอากาศบรรยายรูปร่างลักษณะบุคคลและกิจกรรมในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)

- FREN2702 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0-6)**
French for Communication 2
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: FREN1701 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1
 หรือ GEF1101 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร
 ทักษะสัมพันธ์ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน สำหรับการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน การอ่านและการเขียนไปรษณียบัตรบัตรอวยพรบัตรเชิญประกาศจดหมายแบบฟอร์มต่าง ๆ เล่าเรื่องแบบง่าย ๆ
- FREN2703 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3 3(3-0-6)**
French for Communication 3
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: FREN2702 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2
 สนทนาในหัวข้อที่เกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ โดยการสร้างสถานการณ์สมมุติทักษะการฟัง การพูดในสถานการณ์จากสื่อวิทยุโทรทัศน์ภาพยนตร์วิดีโอ ซีดีรอมอินเทอร์เน็ตศัพท์สำนวนเฉพาะด้านเพื่อการได้ตอบทางโทรศัพท์การเชื่อเชิญการตอบรับ-ตอบปฏิเสธคำเชิญการแนะนำและการเสนอแนะ การแสดงความคิดเห็นและการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน
- FREN3704 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 4 3(3-0-6)**
French for Communication 4
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: FREN2703 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3
 สนทนาในหัวข้อที่เกี่ยวกับภาษาฝรั่งเศสในวงการอาชีพธุรกิจ งานบริษัทและสำนักงานต่าง ๆ สามารถนำภาษาฝรั่งเศสมาใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม รวมทั้งสามารถแนะนำบริษัท แผนกต่างๆ และกิจการของบริษัทได้
- FREN3725 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 5 3(3-0-6)**
French for Communication 5
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: FREN3704 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 4
 สนทนาในหัวข้อที่เกี่ยวกับภาษาฝรั่งเศสในวงการอาชีพธุรกิจท่องเที่ยว งานบริการแหล่งท่องเที่ยวต่างๆ ในสถานการณ์หลากหลาย ซับซ้อนมากขึ้น ศัพท์และสำนวนภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในวงการธุรกิจการท่องเที่ยวระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งสามารถจัดทำเอกสารเอกสารเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเป็นภาษาฝรั่งเศส

- GEHP1101 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)**
Exercises for Health
 ศึกษาความหมาย ขอบข่าย วัตถุประสงค์ และคุณประโยชน์ของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ รวมไปถึงหลักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพตามหลักวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย โดย การเลือกปฏิบัติกิจกรรมทางกายหรือการออกกำลังกายด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การเดิน การวิ่ง และการเล่นกีฬาประเภทต่างๆ เช่น เทเบิลเทนนิส แบดมินตัน แคร้บอล เป็นต้น หลักโภชนา ศาสตร์และหลักการบริโภคอาหารเพื่อการมีสุขภาพที่ดี รวมไปถึงการป้องกันการบาดเจ็บและการ ปฐมพยาบาลการบาดเจ็บจากการออกกำลังกาย
- GEHP1102 การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกายเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)**
Physical Fitness Promotion for Health
 ศึกษาองค์ประกอบ ความหมายและความสำคัญ วิธีการทดสอบและประเมิน หลักการ และวิธีการฝึกปฏิบัติการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกายที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพตามหลักวิทยาศาสตร์ การกีฬา การนำหลักการโภชนาการและคำนวณปริมาณอาหารสำหรับการสร้างเสริมสมรรถภาพ ทางกาย
- GEHS1101 สุนทรียภาพของชีวิต 3(3-0-6)**
Aesthetics of Life
 ศึกษาความหมายของสุนทรียศาสตร์ และความงามของศาสตร์ทางดนตรี นาฏศิลป์ และศิลปะทั้งไทยและสากลให้เกิดความซาบซึ้งและเห็นคุณค่าของศาสตร์ทางความงาม สามารถ วิเคราะห์ คุณค่าทางสุนทรียศิลป์ โดยผ่านขั้นตอนการเรียนรู้เชิงคุณค่าอันเป็นประโยชน์ต่อการ พัฒนารสนิยม สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- GEHS1102 การพัฒนาตนเพื่อความสุขของชีวิต 3(3-0-6)**
Self-Development for Happiness in Life
 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน องค์ประกอบของพฤติกรรมพื้นฐานทางสรีรวิทยาที่ ส่งผลต่อพฤติกรรมมนุษย์ พัฒนาการของมนุษย์ทุกช่วงวัย การศึกษาตนเอง และการประเมิน ตนเองเพื่อการพัฒนาบุคลิกภาพ และการปรับตัวให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลง การเสริมสร้าง บุคลิกภาพ มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน สุขภาพจิตและการจัดการความเครียด การสร้างเสริม ชีวิตให้มีความสุข

GEHS1103	จริยธรรมทางสังคมและการใช้เหตุผล Social Morality and Reasoning แนวคิดพื้นฐานของมนุษย์ โลกทัศน์ ชีวทัศน์ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การมีวินัย ความรับผิดชอบ การพัฒนาปัญญาตามหลักศาสนาธรรม การใช้เหตุผลอย่างสร้างสรรค์เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีสันติสุข และสันติธรรม	3(3-0-6)
GEIG1001	ไทยในโลกที่เปลี่ยนแปลง Thailand in a Changing World รับรู้ความเปลี่ยนแปลงระยะยาวทั้งระบบโลกและประเทศไทย ในด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และการเมือง ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของระบบกายภาพของผืนพิภพ และสภาวะแวดล้อม จนผลกระทบสืบเนื่องมาจากรูปแบบการพัฒนาประเทศจวบจนปัจจุบัน และเข้าใจถึงมิติองค์กรในเชิงของวิวัฒนาการ โดยเฉพาะองค์การภาครัฐและภาคธุรกิจ บริษัทข้ามชาติ พันธมิตรทางธุรกิจ (Alliance) ตลอดจนธุรกิจขนาดย่อม ธุรกิจเพื่อสังคม (Social enterprises) และเศรษฐกิจพอเพียง เข้าใจถึงความเสี่ยงและโอกาสของประเทศไทย และสังคมท้องถิ่นในโลก และภูมิภาคอาเซียน เข้าใจถึงความจำเป็นในการปรับปรุงบทบาทของมนุษย์ในการเปลี่ยนแปลง	3(2-2-5)
GEIG1002	ความเป็นพลเมืองในโลกสมัยใหม่ Citizenship in Contemporary World เข้าใจถึงบทบาทและความรับผิดชอบร่วมกันของมนุษย์ ต่อการเปลี่ยนแปลงในระดับโลก ภูมิภาค ประเทศและท้องถิ่น และตระหนักถึงความจำเป็นในการปรับบทบาทของตนเอง ในฐานะความเป็นพลเมืองไทยพลเมืองโลก (Global Thai Citizen) ตระหนักถึงบทบาทในการมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาสังคมด้วยการพัฒนาจิตสำนึกด้านจิตอาสา และงานในบริบทพหุชาติพันธุ์ พหุวัฒนธรรม และเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในยุคใหม่ ตลอดจนการใช้สารสนเทศ (ICT) ใหม่ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันและการประกอบสัมมาชีพ	3(2-2-5)
GELT1001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการสื่อสารและทักษะการเขียนที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน โดยเน้นกระบวนการทักษะสัมพันธ์ทางภาษา	3(3-0-6)
GELE1001	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน เน้นการฟัง การพูด เพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐานในสถานการณ์ต่างๆ ให้มีทักษะในการอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ในชีวิตประจำวัน สามารถเขียนประโยคพื้นฐานและข้อความสั้นๆ เพื่อใช้ในการสื่อสาร	3(3-0-6)

GELE1002	ภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน English for Work ศึกษาคำศัพท์และภาษาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวกับตำแหน่งงานต่างๆ ในการปฏิบัติงาน อุปกรณ์เครื่องใช้ในสำนักงาน ตลอดจนมารยาทในการปฏิบัติตนในสถานที่ทำงาน การรับโทรศัพท์รวมถึงงานเอกสารทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ผู้เรียนมีโอกาสในการฝึกฝนจนรวมถึงการศึกษาวัฒนธรรมที่มีความแตกต่างในสำนักงานของแต่ละประเทศในอาเซียน	3(3-0-6)
GESC1101	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Information Technology and Communication ศึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตและโทรคมนาคม ระบบการจัดการสารสนเทศ การใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ โปรแกรมระบบและโปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ เพื่อประยุกต์ใช้งานกับการดำเนินชีวิตประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเคารพในสิทธิทางปัญญา และตระหนักถึงคุณธรรมจริยธรรม และผลกระทบในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3(3-0-6)
GESC1102	วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต Sciences for Life ศึกษาเรียนรู้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ความสำคัญของพลังงานต่อโลกและชีวิต การใช้สารเคมีในชีวิตประจำวันอย่างถูกต้องและเหมาะสม ยาและสารเสพติด สาธารณภัย การประเมินและวิเคราะห์สุขภาพส่วนบุคคล การสร้างเสริมสุขภาพเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
GESC1103	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life คุณและค่าของพืชพรรณที่มีต่อชีวิต และการจัดการทรัพยากรต่าง ๆ ตามแนวทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	3(3-0-6)
GESC1104	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต Natural Resources and Environment for Life ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมการอนุรักษ์ ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อทรัพยากรทางด้านกายภาพ ชีวภาพ และการดำรงชีวิตของมนุษย์ การมีส่วนร่วมในการจัดการฟื้นฟู ส่งเสริม บำรุงรักษา คุ้มครองทรัพยากร ตามหลักการทางวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)

- GESC1105 ชีวิตกับเทคโนโลยี 3(3-0-6)**
Life and Technology
 ความก้าวหน้าและการพัฒนาเทคโนโลยีในปัจจุบันและอนาคต บทบาทและผลกระทบของเทคโนโลยีต่อวิถีชีวิต เทคโนโลยีด้านเทคโนโลยีชีวภาพ นาโนเทคโนโลยี เทคโนโลยีพลังงาน เทคโนโลยีสุขภาพและความปลอดภัย เทคโนโลยีสะอาด และการใช้เทคโนโลยีอย่างชาญฉลาด
- GESC1106 การคิดและการวิเคราะห์เชิงตัวเลขเพื่อการดำเนินชีวิต 3(3-0-6)**
Thinking and Numeral Analysis for Living
 กระบวนการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการให้เหตุผล อัตราส่วนและร้อยละ สกุลเงิน และอัตราแลกเปลี่ยน ดอกเบี้ย ภาษี การแปลความหมายทางคณิตศาสตร์ การประยุกต์คณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อการตัดสินใจ และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
- GESO1101 พลวัตสังคมไทย 3(3-0-6)**
Dynamics of Thai Society
 ความเป็นมาและวิวัฒนาการของสังคมไทย ในด้านการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ศึกษาเหตุการณ์และบุคคลสำคัญที่มีอิทธิพลต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เอกลักษณ์ของสังคมไทยและวัฒนธรรมไทย ปลูกฝังแนวทางการดำเนินชีวิตในสังคมตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อรักษาและส่งเสริมความเป็นไทย
- GESO1102 พลวัตสังคมโลก 3(3-0-6)**
Dynamics of Global Society
 วิวัฒนาการของมนุษย์และสังคม อารยธรรม ระบบความคิด ระบบเศรษฐกิจ และระบบการเมืองการปกครอง โดยเฉพาะกระแสความคิดภายใต้ระบอบประชาธิปไตยเน้นหลักสิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ของพลเมือง รวมทั้งวิเคราะห์สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ของสังคมโลกและมีผลกระทบต่อสังคมไทย เพื่อให้รู้จัก เข้าใจ และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพและมีความเข้าใจในโลกปัจจุบันและอนาคตได้อย่างมีสำนึกและความรับผิดชอบ ต่อความเป็นสังคมพลเมือง (Civil society) ทั้งในระดับชาติและระดับโลกต่อไป
- GESO1103 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)**
Man and Environment
 ศึกษาความหมาย ความสัมพันธ์ของสิ่งแวดล้อม ที่มีอิทธิพลต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ สร้างจิตสำนึกสาธารณะในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มนุษย์มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยไม่เป็นอุปสรรคต่อหลักการพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

- GESO1104 กฎหมายเพื่อการดำเนินชีวิต 3(3-0-6)**
Law for Living
 ศึกษากฎหมายที่สำคัญในการดำเนินชีวิต ได้แก่ รัฐธรรมนูญ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยบุคคล เอกเทศสัญญา ทรัพย์สิน ครอบครัวและมรดก กฎหมายอาญา กฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาเบื้องต้น
- GETL1101 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
Chinese in Daily Life
 ทักษะพื้นฐานภาษาจีนเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ในหัวข้อที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การแนะนำตัว การกล่าวทักทาย การกล่าวขอบคุณ การกล่าวขอโทษ กล่าวคำอำลา ถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับวันเวลา สถานที่ दिन พ้า อากาศ และกิจกรรมในชีวิตประจำวัน
- GETL1102 ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
French in Daily Life
 ทักษะพื้นฐานภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ในหัวข้อที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การแนะนำตัว การกล่าวทักทาย การกล่าวขอบคุณ การกล่าวขอโทษ กล่าวคำอำลา ถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับวันเวลา สถานที่ दिन พ้า อากาศ และกิจกรรมในชีวิตประจำวัน
- GETL1103 ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
Japanese in Daily Life
 ทักษะพื้นฐานภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ในหัวข้อที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การกล่าวทักทาย การแนะนำตัว การกล่าวขอบคุณ การกล่าวขอโทษ กล่าวคำอำลา ถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับวันเวลา สถานที่ दिन พ้า อากาศ และกิจกรรมในชีวิตประจำวัน
- GETL1104 ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
Korean in Daily Life
 ทักษะพื้นฐานภาษาเกาหลีเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ในหัวข้อที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การกล่าวทักทาย การแนะนำตัว การกล่าวขอบคุณ การกล่าวขอโทษ กล่าวคำอำลา ถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับวันเวลา สถานที่ दिन พ้า อากาศ และกิจกรรมในชีวิตประจำวัน

- GETL1105 ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
Khmer in Daily Life
 ทักษะพื้นฐานภาษาเขมรเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ในหัวข้อที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การกล่าวทักทาย การแนะนำตัว การกล่าวขอบคุณ การกล่าวขอโทษ กล่าวคำอำลา ถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับวันเวลา สถานที่ ดิน ฟ้า อากาศ และกิจกรรมในชีวิตประจำวัน
- GETL1106 ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
Vietnamese in Daily Life
 ทักษะพื้นฐานภาษาเวียดนามเบื้องต้นด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ในหัวข้อที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การกล่าวทักทาย การแนะนำตัว การกล่าวขอบคุณ การกล่าวขอโทษ กล่าวคำอำลา ถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับวันเวลา สถานที่ ดิน ฟ้า อากาศ และกิจกรรมในชีวิตประจำวัน
- JPAN1101 ภาษาญี่ปุ่น 1 3(3-0-6)**
Japanese 1
 ทักษะ 4 อย่างบูรณาการ โดยฝึกทักษะการฟัง การออกเสียง การพูดขั้นพื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะการเขียนประโยคง่ายๆ ทักษะการอ่านข้อความสั้นๆ และศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งศึกษาและฝึกฝนตัวอักษรฮิรางานะ คาตะคานะ และตัวอักษรคันจิระดับต้นประมาณ 40 ตัว
- JPAN1102 ภาษาญี่ปุ่น 2 3(3-0-6)**
Japanese 2
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: JPAN1101 ภาษาญี่ปุ่น 1
 ทักษะ 4 อย่างต่อเนื่องจากภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 ในแวดวงชีวิตที่กว้างขวางขึ้น ศึกษาและฝึกฝนภาษาคันจิเพิ่มเติมประมาณ 80 ตัวซึ่งเมื่อเรียนจบแล้ว ผู้เรียนจะมีความรู้ในอักษรคันจิในระดับเบื้องต้นอันจะเป็นพื้นฐานในการศึกษาตัวอักษรคันจิในระดับสูงต่อไป
- JPAN3721 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1 3(3-0-6)**
Japanese for Tourism 1
 ทักษะในด้านการฟังและพูดในภาษาสำนวนที่ใช้ในการบริการและสนทนากับนักท่องเที่ยว โดยจัดสถานการณ์จำลองในการปฏิบัติงาน เช่น สนามบิน โรงแรม ภัตตาคาร ร้านค้า เป็นต้น

- JPAN3722 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 2 3(3-0-6)**
Japanese for Tourism 2
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: JPAN3721 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1
 การใช้ภาษาต่อจากภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1 ในการปฏิบัติงานตามสถานที่ต่างๆ เช่น สถานที่ท่องเที่ยว บริษัทนำเที่ยว ฝึกพูดโทรศัพท์ในธุรกิจท่องเที่ยว
- JPAN3723 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับมัคคุเทศก์ 3(3-0-6)**
Japanese for Tourist Guide
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาที่ใช้ในงานมัคคุเทศก์ สถานการณ์จำลองต่างๆ เช่น การต้อนรับนักท่องเที่ยว การวางแผนการเดินทาง การแจ้งกำหนดการเดินทาง การส่งนักท่องเที่ยวกลับประเทศ
- TRHM1101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(3-0-6)**
Introduction to Tourism and Hotel
 ต้นกำเนิดและพัฒนากิจการการท่องเที่ยว ความหมาย และความสำคัญของการท่องเที่ยว องค์ประกอบและบทบาทของอุตสาหกรรมท่องเที่ยว รูปแบบการจัดการท่องเที่ยวประเภทต่างๆ ประเภทของนักท่องเที่ยว ปัจจัยที่เป็นองค์ประกอบของอุตสาหกรรมท่องเที่ยว การบริการด้านโรงแรมการนำเที่ยวการขนส่งภัตตาคารร้านอาหาร ร้านขายของที่ระลึกหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
- TRHM1102 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว 3(3-0-6)**
Cross Cultural Communication and Tourist behavior
 ศึกษาลักษณะพฤติกรรม มารยาททางสังคมของนักท่องเที่ยวในแต่ละประเทศ แนวคิด และทฤษฎีในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน ผลกระทบด้านการท่องเที่ยวที่มีผลต่อปฏิสัมพันธ์และพฤติกรรมนักท่องเที่ยวกับคนในท้องถิ่น การเรียนรู้วิธีการติดต่อสื่อสารโดยใช้ภาษา ภายของแต่ละประเทศ แนวคิดเกี่ยวกับการเรียนรู้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม เพื่อทำให้เกิดประสิทธิภาพและมาตรฐานในการทำงานสู่ประชาคมกลุ่มอาเซียน

TRHM1201	การพัฒนาบุคลิกภาพและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมบริการ 3(3-0-6) Personality Development and Human Resource Management for Hospitality Industry ความหมายและขอบเขตของบุคลิกภาพ องค์ประกอบที่ทำให้มนุษย์มีบุคลิกภาพที่แตกต่างกัน บุคลิกภาพของบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ ความหมายและความสำคัญของมนุษย์สัมพันธ์ ความหมายและความสำคัญของวาทศิลป์ การเตรียมและการจัดเรียงมารยาทการฟังและการพูดในการบริการ การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมบริการ ศึกษาทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับระบบหน้าที่ การจัดการบุคคล การวางแผน การออกแบบลักษณะงานให้ตรงกับความต้องการ	
TRHM1301	ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ 1 3(3-0-6) Korean for Hospitality 1 ทักษะเบื้องต้นของภาษาเกาหลีในด้านการฟัง การพูด ฟังบทสนทนาและข้อความต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการบริการ	
TRHM1302	ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ 2 3(3-0-6) Korean for Hospitality 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: TRHM1301 ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ 1 เทคนิคการอ่านงานเขียนภาษาเกาหลี เน้นการอ่านเพื่อจับใจความโครงสร้างทางไวยากรณ์และคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการ	
TRHM1601	ภาษาเวียดนามเพื่อการท่องเที่ยว 1 3(3-0-6) Vietnamese for Tourism 1 ทักษะเบื้องต้นของภาษาเวียดนามในด้านการฟัง การพูด ฟังบทสนทนาและข้อความต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการบริการ	
TRHM1602	ภาษาเวียดนามเพื่อการท่องเที่ยว 2 3(3-0-6) Vietnamese for Tourism 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: TRHM1601 ภาษาเวียดนามเพื่อการท่องเที่ยว 1 เทคนิคการอ่านงานเขียนภาษาเวียดนาม เน้นการอ่านเพื่อจับใจความ โครงสร้างทางไวยากรณ์และคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการ	

- TRHM2103 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(3-0-6)**
Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel
 บทบาทและความรับผิดชอบของธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรมที่มีต่อลูกค้าและสังคมแนวคิดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในงานบริการ แนวทางการแก้ไขปัญหาทางจรรยาบรรณวิชาชีพกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวการโรงแรมและสถานบริการ ศาลาการและการตรวจคนเข้าเมือง โบราณสถาน โบราณวัตถุ อุทยานแห่งชาติและอุตสาหกรรมท่องเที่ยวระหว่างประเทศ
- TRHM2104 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3(3-0-6)**
Health Tourism
 ความรู้และวิธีในการบริการของธุรกิจเพื่อสุขภาพ ประเภทและองค์ประกอบของการบริการเพื่อสุขภาพความต้องการของผู้ใช้บริการ หลักในการบริการให้เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้ามารยาทและการปฏิบัติตนของพนักงานเพื่อการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
- TRHM2105 การท่องเที่ยวผู้สูงอายุ 3(3-0-6)**
Senior Tourism
 ความหมาย ประเภทของผู้สูงอายุ ประสบการณ์ กิจกรรม เวลา และทรัพยากรต่างๆที่มีความจำเป็นสำหรับการท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวผู้สูงอายุความแตกต่างทางภูมิศาสตร์ วัฒนธรรมของการเดินทางท่องเที่ยว ฤดูกาลและลักษณะของการดำเนินชีวิตประจำวันของนักท่องเที่ยวผู้สูงอายุ การจัดการที่สนองต่อความต้องการและกลุ่มเป้าหมาย
- TRHM2106 การตลาดการท่องเที่ยวในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)**
Digital Tourism Marketing
 ลักษณะนวัตกรรมการตลาดการท่องเที่ยวดิจิทัลพฤติกรรมนักท่องเที่ยวในอนาคต การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการจัดจำหน่ายยุคดิจิทัล การส่งเสริมการตลาดแบบบูรณาการ การตลาดเพื่อสังคม การสร้างความน่าเชื่อถือของผลิตภัณฑ์และบริการ นวัตกรรมธุรกิจสินค้าที่ระลึก การวางแผนนวัตกรรมกลยุทธ์การตลาดเชิงสร้างสรรค์ ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีทางการตลาด แนวโน้มการตลาดในอนาคต
- TRHM2201 ศิลปะการต้อนรับและจิตวิทยาการบริการ 3(3-0-6)**
Hospitality and Service Psychology
 แนวคิดพื้นฐานและความต้องการของนักท่องเที่ยว ปัจจัยด้านจิตวิทยาการบริการที่มีผลต่อพฤติกรรมผู้ให้บริการ การนำแนวคิดทางจิตวิทยาไปประยุกต์ใช้ในการบริการ การสร้างจิตสำนึกในการให้บริการต้อนรับผู้ให้บริการและนักท่องเที่ยว การเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการปัญหาในการบริการและเทคนิคในการแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

- TRHM2203 ธุรกิจโรงแรม 3(2-2-5)**
Hotel Business
 ศึกษาวिकासและการโรงแรมของไทยและต่างประเทศ ประเภทของโรงแรม รูปแบบการบริหาร
 ธุรกิจโรงแรมแบบต่างๆ โครงสร้างการบริหารงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของแผนกต่างๆใน
 โรงแรม ฝึกปฏิบัติเทคนิคการบริการในแผนกต่างๆของโรงแรม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้ง
 และควบคุมกิจการโรงแรม แนวโน้มและปัญหาในการประกอบธุรกิจโรงแรม
- TRHM2301 ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 1 3(3-0-6)**
Korean for Tourism 1
 คำศัพท์และสำนวนเกี่ยวกับการท่องเที่ยวของประเทศไทยในด้านสังคมศิลปวัฒนธรรม
 และประวัติศาสตร์โดยบรรยายเป็นภาษาเกาหลีได้
- TRHM2302 ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 2 3(3-0-6)**
Korean for Tourism 2
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: TRHM2301 ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 1
 ทักษะทางภาษาเกาหลีที่ใช้ในการให้ข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
 และการโรงแรมการใช้ภาษาเกาหลีในการอธิบายและให้ข้อมูลสำหรับนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับศิลปะ
 และวัฒนธรรมไทย
- TRHM2601 ภาษามาลาเซียเพื่อการท่องเที่ยว 1 3(3-0-6)**
Malaysia for Tourism 1
 ทักษะเบื้องต้นของภาษามาลาเซียในด้านการฟัง การพูด ฝึกฟังบทสนทนาและข้อความ
 ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการบริการ
- TRHM2602 ภาษามาลาเซียเพื่อการท่องเที่ยว 2 3(3-0-6)**
Malaysia for Tourism 2
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: TRHM2601 ภาษามาลาเซียเพื่อการท่องเที่ยว 1
 เทคนิคการอ่านงานเขียนภาษามาลาเซีย การอ่านเพื่อจับใจความโครงสร้างทางไวยากรณ์
 และคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการ

TRHM3107	หลักการมัคคุเทศก์ Principles of Tour Guiding ความหมายและความสำคัญของมัคคุเทศก์ บทบาทและหน้าที่ของมัคคุเทศก์ที่มีต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว บุคลิกลักษณะที่จำเป็นของมัคคุเทศก์จรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ ความรู้เกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวด้านโบราณสถาน โบราณวัตถุ ประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรมมรดกคดียุทธศาสตร์ไทยพุทธศาสนาและศาสนาอื่นๆแต่ละภาคในประเทศไทย ฝึกปฏิบัติภาคสนามในกรุงเทพฯและจังหวัดใกล้เคียง	3(3-0-6)
TRHM3108	การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนเดินทางท่องเที่ยว Entrepreneurship in Tour Business and Travel Agency ความหมายและความสำคัญ ลักษณะและบทบาทของผู้ประกอบการในธุรกิจนำเที่ยว การจัดตั้งธุรกิจนำเที่ยว ค่าใช้จ่ายบัญชีและการเงิน ในการประกอบธุรกิจนำเที่ยว ประเภทและโครงสร้างขององค์กร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจนำเที่ยว การใช้นวัตกรรมต่างๆ ในการประกอบธุรกิจนำเที่ยว การจัดการและการประสานงานกับตัวแทนการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
TRHM3109	การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism Resource Development ศึกษาความหมาย รูปแบบและเทคนิคการทำแผนพัฒนาการท่องเที่ยว ศึกษาแนวโน้มบทบาทและหน้าที่ของภาครัฐและภาคเอกชนในการพัฒนาการท่องเที่ยวในแต่ละประเภทตามลักษณะภูมิศาสตร์แนวทางการอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว วิธีการประเมินศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวและแนวทางการพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
TRHM3110	การวางแผนและการดำเนินการจัดนำเที่ยว Tour Planning and Tour Operation องค์ประกอบที่สำคัญของการจัดนำเที่ยว การสำรวจเส้นทางเพื่อจัดรายการนำเที่ยว หลักการเขียนและการคิดรายการนำเที่ยว การวางแผนการใช้งบประมาณในการจัดนำเที่ยว การดำเนินการจัดนำเที่ยว กลวิธีและเทคนิคที่ใช้ในการนำเที่ยว การแก้ปัญหาระหว่างการนำเที่ยว การติดต่อประสานงานกับผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง	3(3-0-6)
TRHM3111	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Logistics for Tourism Industry ความสำคัญองค์ประกอบและประเภทของการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว การจัดการและการตลาดของการขนส่งผู้โดยสารเพื่อการท่องเที่ยว กระบวนการและนวัตกรรมด้านโลจิสติกส์เพื่อการเดินทางและการท่องเที่ยว	3(3-0-6)

- TRHM3112 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม 3(3-0-6)**
Cultural Tourism
 แนวคิด รูปแบบ และองค์ประกอบของการจัดการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมบทบาทของผู้เกี่ยวข้องต่างๆในการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมการพัฒนา การอนุรักษ์ การจัดการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมปัญหาเกี่ยวกับการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมและแนวทางแก้ไขกรณีศึกษาและการลงปฏิบัติในพื้นที่จริง
- TRHM3113 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)**
Recreation for Tourism
 แนวคิดและทฤษฎีการจัดการนันทนาการ การประยุกต์ทฤษฎีภาวะผู้นำในการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม การจัดการเกมส์และกิจกรรมนันทนาการฝึกปฏิบัติในการจัดทำเกมส์และกิจกรรมนันทนาการ
- TRHM3114 ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์ 3(3-0-6)**
Airline Business and E-Ticketing
 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจการบินภูมิศาสตร์การบินกฎและระเบียบการจราจรทางอากาศ ตารางเวลากำหนดการบินชนิดเครื่องบินและประสิทธิภาพการบิน วิธีการสำรองที่นั่งเส้นทางการบินของสายการบินต่างๆการบริการผู้โดยสารบนเครื่องบินและการบริการผู้โดยสารภาคพื้นดิน
- TRHM3115 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรมอัจฉริยะ 3(2-2-5)**
Information Technology for Smart tourism and Smart hotel
 ระบบสารสนเทศด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมประเภทของสารสนเทศด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมการนำระบบสารสนเทศต่างๆมาใช้ในการพัฒนาระบบท่องเที่ยวอัจฉริยะ ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะของการจัดการท่องเที่ยวและการโรงแรมอัจฉริยะ การพัฒนานวัตกรรม รูปแบบใหม่ทางด้านการบริการ ที่จะเพิ่มขีดความสามารถในการสร้างขอบข่ายการท่องเที่ยวอัจฉริยะ ให้ครอบคลุมทุกด้าน การวิเคราะห์ผลกระทบ สาเหตุตัวอย่าง ลักษณะการบริการ แก่นักท่องเที่ยว
- TRHM3116 การท่องเที่ยวเชิงอาหาร 3(3-0-6)**
Gastronomic Tourism
 แนวคิดและหลักการการจัดการการท่องเที่ยวเชิงอาหาร กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงอาหาร อาหารท้องถิ่นและอาหารประจำชาติ วัฒนธรรมอาหารในท้องถิ่น แหล่งท่องเที่ยวด้านอาหารที่ได้รับความนิยมในแต่ละภูมิภาค พฤติกรรม และกลุ่มเป้าหมายการท่องเที่ยว การออกแบบโปรแกรมการท่องเที่ยวเชิงอาหาร การให้คำแนะนำและให้ความรู้ด้านอาหารแก่นักท่องเที่ยว และการจัดการการท่องเที่ยวเชิงอาหาร

- TRHM3204 **การจัดการการประชุมนิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล** 3(3-0-6)
MICE Management
 ศึกษาแนวคิดและบทบาทธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ MICE (การจัดการประชุมนานาชาติ การจัดแสดงนิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล) การศึกษารูปแบบการจัดประชุม เทคนิคการออกแบบวางแผนการจัดนิทรรศการและงานแสดงสินค้า แนวทางการบริหารจัดการการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลศึกษากรณีตัวอย่างเพื่อเรียนรู้การวางแผนกลยุทธ์ กระบวนการขั้นตอนการดำเนินงานและการประเมินผล แนวโน้มในการพัฒนา MICE สู่ระดับนานาชาติให้ได้มาตรฐานสากลและสู่ระดับอาเซียน
- TRHM3205 **การดำเนินงานและบริการส่วนหน้า** 3(2-2-5)
Front Office Operation
 ความสำคัญของแผนกส่วนหน้า หน้าที่ของแผนก ส่วนต่างๆในงานต้อนรับส่วนหน้า กระบวนการให้บริการผู้เข้าพักตั้งแต่การรับจองจนกระทั่งผู้เข้าพักออกจากห้องพัก มารยาทและคุณสมบัติของพนักงานต้อนรับส่วนหน้า การติดต่อสื่อสารระหว่างแผนกต่างๆ ศิลปะการให้บริการที่เป็นเลิศสำหรับงานต้อนรับส่วนหน้า
- TRHM3206 **การดำเนินงานและงานแม่บ้าน** 3(2-2-5)
Housekeeping Operation
 การดำเนินงานแม่บ้าน ขอบเขตของงานแม่บ้านในระดับพื้นฐาน การเตรียมห้องพัก หลักการทำความสะอาด การจัดตกแต่งของในห้องพักให้ครบมาตรฐานที่กำหนด หลักการดูแลทรัพย์สินภายในห้องพักแขก การบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องใช้ การซักรีด การทำบัญชีรายละเอียดสิ่งของเครื่องใช้ หลักการดูแลในส่วนสาธารณะของโรงแรม การจัดตารางการทำงานของแผนกรวมทั้งการบริหารงานภายในของแผนกและการประสานงานร่วมกับแผนกอื่น การรับคำร้องของแขกในกรณีต่างๆ และมารยาทของพนักงาน
- TRHM3207 **การดำเนินงานและบริการอาหารและเครื่องดื่ม** 3(2-2-5)
Food and Beverage services and Operation
 ศึกษาเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจบริการ อาหาร และเครื่องดื่ม การจัดสถานที่หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่มในโรงแรม อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม หลักการเทคนิคการจัดโต๊ะ มารยาทการรับประทานอาหาร การบริการอาหารและเครื่องดื่มทุกประเภท ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับรายการอาหารและเครื่องดื่ม จรรยาบรรณของพนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม ฝึกปฏิบัติการจัดโต๊ะอาหาร การบริการอาหารและเครื่องดื่ม

TRHM3301	ภาษาเกาหลีสำหรับมัคคุเทศก์ 1 Korean for Tourist Guide 1 คำศัพท์สำนวนโครงสร้างภาษาเกาหลีการสนทนาที่จำเป็นในการติดต่อสื่อสารสำหรับมัคคุเทศก์และการนำเที่ยวคำศัพท์เฉพาะที่ใช้ในการสื่อความหมายเกี่ยวกับสถาปัตยกรรม ประติมากรรม จิตรกรรม และประวัติของสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญในกรุงเทพมหานคร	3(3-0-6)
TRHM3601	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการท่องเที่ยว Indonesia for Tourism ทักษะเบื้องต้นของภาษาอินโดนีเซีย(บาฮาซา)ในด้านการฟัง การพูด ฟังบทสนทนา และข้อความต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการบริการ	3(3-0-6)
TRHM3901	วิธีวิจัยวิทยาทางการท่องเที่ยว Research Methodology in Tourism รูปแบบระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมและสอดคล้องกับด้านท่องเที่ยวประเภทของการวิจัย ขั้นตอนการวิจัยการเลือกปัญหาการวิจัยการกำหนดจุดมุ่งหมาย เทคนิคการตั้งสมมุติฐาน การตั้งคำถามการกำหนดประชากรกลุ่มตัวอย่างตัวแปรรูปแบบการวิจัยเครื่องมือและวิธีการเก็บรวบรวม ข้อมูลสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลการใช้คอมพิวเตอร์ในการเตรียมข้อมูลและประมวลผลข้อมูล การเขียนเค้าโครงการวิจัยการเขียนรายงานการวิจัยและประเมินผลการวิจัย	3(3-0-6)
TRHM4116	หลักการนำเที่ยว Principles of Tour Operation รูปแบบการนำเที่ยว หลักการนำเที่ยว เทคนิคที่ใช้ในการนำเที่ยว ความสามารถในการเป็นผู้นำเที่ยว การแก้ปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการนำเที่ยว การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแหล่งท่องเที่ยวการป้องกันอุบัติเหตุ และการปฐมพยาบาลแก่นักท่องเที่ยว	3(3-0-6)
TRHM4117	การท่องเที่ยวโดยชุมชนและโฮมสเตย์ Community Base Tourism and Homestay ความหมาย รูปแบบความสำคัญของชุมชน การท่องเที่ยวโดยชุมชน การจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน การสร้างจิตสำนึก การพัฒนาศักยภาพของชุมชน การสร้างเครือข่าย การจัดกิจกรรมการท่องเที่ยว การประเมินศักยภาพการท่องเที่ยวโดยชุมชน แนวทางการจัดโฮมสเตย์และกิจกรรมการท่องเที่ยวแบบโฮมสเตย์ไทย	3(3-0-6)

- TRHM4118 การจ้ดนำเ้ยวระหว่งประเทศ 3(3-0-6)**
Out - bound Tourism Operator
 องค์ประกอบของการจ้ดนำเ้ยวต่างประเทศการจ้ดรายการท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดการประชาสัมพันธ์รายการท่องเที่ยวการหาหนังสือเดินทางและวีซ่าการประกันความปลอดภัยในการเดินทางกฎระเบียบการเดินทางเข้าประเทศและออกต่างประเทศมีการฝึกปฏิบัติการจ้ดนำเ้ยวไปต่างประเทศและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า
- TRHM4119 การเดินทางในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)**
Digital Travelling
 ความหมาย รูปแบบ ความสำคัญของการเดินทางในยุคดิจิทัล การใช้ระบบ GPS และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเดินทาง การวางแผนและการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยว การติดต่อและการสื่อสารการเดินทางด้วยระบบดิจิทัล
- TRHM4801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 2(90)**
Preparation of Occupational Practicum in Tourism Industry
 กิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับความรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพสังเกตและมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแบบครบวงจรการจัดให้มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่
- TRHM4802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 5(450)**
Occupational Practicum in Tourism Industry
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: TRHM4801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
 จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการท่องเที่ยวในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจหรือธุรกิจเอกชนทั้งในและต่างประเทศโดยนำความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้ไปใช้ในสถานการณ์จริงจัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ และจัดให้มีการปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายปัญหาการฝึกประสบการณ์ที่เกิดขึ้นและเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาให้สำเร็จโดยจัดให้ฝึกประสบการณ์ทั้งหมด

- TRHM4803 การเตรียมสหกิจศึกษาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 2(90)**
Preparation for Co-operative Education in Tourism Industry
 การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนก่อนเข้าสู่สหกิจศึกษาด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะเจตคติแรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพศึกษาสังเกตและมีส่วนร่วมก่อนการฝึกปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวในสถานการณ์จริง
- TRHM4804 สหกิจศึกษาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 6(540)**
Co-operative Education in Tourism Industry
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: TRHM4803 การเตรียมสหกิจศึกษาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
 การฝึกงานวิชาชีพที่เน้นการปฏิบัติในสถานประกอบการโดยความร่วมมือของสถานประกอบการและสถานศึกษาร่วมกันมีการคัดเลือกนักศึกษาปฏิบัติงานจริงเพื่อเรียนรู้ประสบการณ์ปฏิบัติงานจริงคุณสมบัติของบัณฑิตตรงตามความต้องการของสถานประกอบการมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า1ภาคการศึกษาปกติมีการประเมินผลและนำเสนอรายงานสหกิจศึกษา
- TRHM4901 สัมมนาทางการท่องเที่ยว 3(2-2-5)**
Seminar in Tourism
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: วิชาเอกของสาขาการท่องเที่ยวไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต
 การวิเคราะห์ ยกตัวอย่าง กรณีศึกษา ให้นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็น อภิปรายปัญหา โดยใช้หลักการทฤษฎีจากที่เรียนมาประกอบตามความเหมาะสมในแต่ละสถานการณ์ด้านการท่องเที่ยว
- TRHM4902 การวิจัยทางการท่องเที่ยว 3(0-6-3)**
Research in Tourism
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: TRHM3901 วิธีวิจัยวิทยาทางการท่องเที่ยว
 แนวคิดรูปแบบการวิจัยทางการท่องเที่ยว การเลือกหัวข้อที่จะทำวิจัย การเสนอเค้าโครงการวิจัย การดำเนินการวิจัยการเสนอผลการวิจัย

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่ยับ	ภาระการ สอนชม. ต่อสัปดาห์
1.	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางจิตติมา บำรุงศิลป์	ปร.ด. M.M. ศศ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว General Management (International Program) การท่องเที่ยวและการ โรงแรม	มหาวิทยาลัยพะเยา Mahidol University มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย	2559 2543 2538	12
2.	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางพิศมัย จิตรรัตน์	บธ.ม. ศศ.บ.	การจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2546 2537	12
3.	รอง ศาสตราจารย์	นายเลิศพร ภาระสกุล	Ph.D. สค.ม. ศศ.บ. วท.บ.	Sociology สังคมวิทยา ภาษาอังกฤษ สุขภาพ	University of Queensland, Australia จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย รามคำแหง มหาวิทยาลัยมหิดล	2525 2518 2530 2513	12
4.	อาจารย์	นางสาวชิสา เจิมวรายุกร	M.A. ศศ.บ.	Tourism Management อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	Guangxi Normal University, China มหาวิทยาลัยราชภัฏ จันทระเกษม	2554 2551	12
5.	อาจารย์	นายฉัตรมงคล จันทร์ทิพย์	วท.ม. ศศ.บ.	การวางแผนและการ จัดการการท่องเที่ยวเพื่อ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การท่องเที่ยวและ การโรงแรม	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัย ธุรกิจบัณฑิตย	2552 2542	12

*หมายเหตุ อาจารย์ลำดับที่ 4 เปลี่ยนชื่อตามเอกสารแนบหมายเลข 10

** หมายเหตุ เนื่องจาก รศ.เลิศพร ภาระสกุล มีวุฒิการศึกษาจบไม่ตรงสาขาแต่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้าน
สาขาวิชาการท่องเที่ยว

3.2.2 อาจารย์ประจำ/ผู้สอน

ที่	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ภาระการ สอนชม. ต่อสัปดาห์
1.	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางจิตติภา บำรุงศิลป์	ปร.ด. M.M. ศศ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว General Management (International Program) การท่องเที่ยวและการ โรงแรม	มหาวิทยาลัยพะเยา Mahidol University มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย	12
2.	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางพิศมัย จัตุรัตน์	บธ.ม. ศศ.บ.	การจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาลัยครูเชียงใหม่	12
3.	รอง ศาสตราจารย์	นายเลิศพร ภาระสกุล	Ph.D. สค.ม. ศศ.บ. วท.บ.	Sociology สังคมวิทยา ภาษาอังกฤษ สุขภาพ	University of Queensland, Australia จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยมหิดล	12
4.	อาจารย์	นางสาวชิสรา เจริญวร กร	M.A. ศศ.บ.	Tourism Management อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	Guangxi Normal University, China มหาวิทยาลัยราชภัฏ จันทระเกษม	12
5.	อาจารย์	นายฉัตรมงคล จันทร์ทิพย์	วท.ม. ศศ.บ.	การวางแผนและการจัดการ การท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม การท่องเที่ยวและ การโรงแรม	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัย ธุรกิจบัณฑิตย	12

*หมายเหตุ อาจารย์ลำดับที่ 4 เปลี่ยนชื่อตามเอกสารแนบหมายเลข 10

** หมายเหตุ เนื่องจาก รศ.เลิศพร ภาระสกุล มีวุฒิการศึกษาจบไม่ตรงสาขาแต่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้าน
สาขาวิชาการท่องเที่ยว

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ที่	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ภาระการ สอนชม. ต่อสัปดาห์
1	อาจารย์	นางดวงดาว โยชิตะ	ปร.ด. ศศ.ม. ศศ.บ.	การจัดการท่องเที่ยว และโรงแรม การจัดการโรงแรมและ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยราชภัฏ จันทรเกษม	9

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

(1) ประยุกต์ใช้ความรู้ ทฤษฎี และหลักการในการทำงานในวิชาชีพได้ และมีเจตคติที่ดีต่อธุรกิจบริการ และอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

(2) ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต รู้จักคิดริเริ่มสร้างสรรค์และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

(3) สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงานและปรับตัวได้ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

(4) สื่อสารกับผู้มาใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีต่าง ๆ ได้เหมาะสมกับการทำงาน

4.2 ช่วงเวลา

(1) ภาคฤดูร้อนของปีการศึกษาที่ 2 และ 3 จำนวนไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง

(2) ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4 จำนวนไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง

4.3 การจัดเวลาและตารางเรียน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

โครงการ หรือ การวิจัย หมายถึง การให้นักศึกษาเป็นผู้กำหนดหัวข้อเรื่องที่จะศึกษาค้นคว้าหรืองานสร้างสรรค์ด้วยตนเอง มีขอบเขตการศึกษาที่เหมาะสมสามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดนักศึกษาได้รับประโยชน์จากการศึกษาค้นคว้า

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- (1) นักศึกษามีองค์ความรู้จากการวิจัย
- (2) นักศึกษาสามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีวิจัย
- (3) นักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล
- (4) นักศึกษาสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์สถิติข้อมูลและอภิปรายผล
- (5) นักศึกษาสามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- (6) นักศึกษาสามารถนำเสนอและสื่อสารด้วยภาษาพูด และภาษาเขียน

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1-2 ปีการศึกษาที่ 3-4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

- (1) มีการจัดทำข้อมูลเพื่อกำหนดรายละเอียดในการจัดทำรูปแบบสำหรับงานวิจัย
- (2) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษา โดยให้นักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวข้อหรือโครงการที่นักศึกษาสนใจ
- (3) อาจารย์ที่ปรึกษাজัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาและการติดตามการทำงานของนักศึกษา
- (4) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานโครงการวิจัย เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องมืออุปกรณ์

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินคุณภาพการทำวิจัยหรือโครงการ ความก้าวหน้าในระหว่างการทำวิจัยหรือโครงการ การนำเสนอรายงานผลการวิจัยหรือผลงานโครงการของนักศึกษาในภาพรวม โดยอาจารย์ประจำวิชาและอาจารย์ที่ปรึกษากำหนดเกณฑ์และการประเมินที่เป็นมาตรฐานครบถ้วนสมบูรณ์ โดยให้มีคะแนนเป็นสัดส่วนตามระบบการวัดและประเมินผลของคณะ

หมวดที่ 4

ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์และการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนเพื่อกิจกรรมพิเศษ
1) คุณธรรมจริยธรรมในจรรยาบรรณวิชาชีพ - มีความตรงต่อเวลา - มีความซื่อสัตย์และมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติอาชีพของตน - มีจิตสาธารณะและบริการ	- การเช็คชื่อในการเข้าเรียนและการร่วมกิจกรรม - ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมในรายวิชาที่เรียน - มอบหมายงานให้นักศึกษารับผิดชอบในกิจกรรม
2) ความรู้ในศาสตร์ - มีความรอบรู้ในเรื่องของประวัติศาสตร์ความเป็นมาและรายละเอียดของแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญแต่ละแห่ง - มีความรอบรู้ในสถานการณ์การท่องเที่ยวโลก	- สอบภาคปฏิบัติในห้องเรียนโดยใช้กรณีศึกษา - ฝึกปฏิบัติในสถานที่จริง - ฝึกอบรมโดยเชิญผู้เชี่ยวชาญในศาสตร์ต่างๆ ให้นักศึกษา
3) ส่งเสริมความสามารถทางด้านการนำเที่ยวและการวางแผน - มีความสามารถในการดำเนินและการวางแผนในการจัดนำเที่ยว - สามารถบรรยายและนำชมสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ที่สำคัญได้ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ - สามารถดำเนินการนำเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความประทับใจของนักท่องเที่ยว	- การจัดกิจกรรมบริษัททัวร์จำลอง - การจัดนิทรรศการ - การฝึกปฏิบัติมีคฤศเทศก์ภาคภาษาอังกฤษในสถานที่ท่องเที่ยว
4) ส่งเสริมทักษะในด้านอื่นๆ - ทักษะการใช้ภาษาที่ถูกต้องทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ - มีทักษะความเป็นผู้นำและมีความสามารถในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ได้ - มีบุคลิกภาพในการเป็นผู้ให้บริการที่เหมาะสม	- สอบภาคปฏิบัติในห้องเรียนโดยใช้กรณีศึกษา - จัดกิจกรรมและมอบหมายงานเป็นกลุ่ม - ฝึกภาษาในห้องปฏิบัติการทางภาษา

2.1 การพัฒนาผลการเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่นและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม อาจารย์ที่สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวกับสิ่งต่อไปนี้ เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งอาจารย์ต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรมเพื่อแสดงตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษาด้วย

(1) ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ซื่อตรงต่อหน้าที่ไม่คดโกง
- 2) ขยัน อดทน เพียรพยายามสู่ความสำเร็จ
- 3) เสียสละ มีน้ำใจ สุภาพอ่อนน้อม
- 4) กตัญญูกตเวที
- 5) อนุรักษ์และสืบทอดเอกลักษณ์ที่ดีงามของไทย
- 6) สำนึกรักต่อชาติและสถาบัน

(2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย
- 2) เน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการกวาดขันเรื่องการแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

3) นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม

4) ปลูกจิตสำนึกความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือการลอกการบ้านของผู้อื่น

- 5) สอนคุณธรรมจริยธรรมสอดแทรกในรายวิชา
- 6) สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน
- 7) สอนโดยการอ้างอิงระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณแต่ละวิชาชีพ
- 8) การแสดงออกอันเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้สอน

(3) วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ประเมินจากตารางเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรม

- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) จำนวนผู้กระทำทุจริตในการสอบ
- 4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 5) ผลการสอบในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมจริยธรรมโดยตรง
- 6) สังเกตการแสดงพฤติกรรมระหว่างผู้เรียนร่วมกันกับผู้สอนทุกคน

7) การทำงานเป็นกลุ่มและรายงานผลงาน

2.1.2 ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของชีวิตและความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษา เพื่อใช้ในการดำรงชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

(1) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้และทักษะในสาขาที่ศึกษาและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้
- 2) มีความตระหนักรู้ในองค์ความรู้ของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- 3) มีความรอบรู้และประสบการณ์กว้างขวาง

(2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) บรรยายในชั้นเรียนและถามตอบ
- 2) อภิปรายเป็นกลุ่มโดยให้ผู้สอนตั้งคำถามตามเนื้อหาโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
- 3) สอนให้ค้นคว้าและทำรายงานทั้งเดี่ยวและกลุ่ม
- 4) เปรียบเทียบความรู้จากห้องเรียนกับประสบการณ์การปฏิบัติงานจริง

(3) วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ทดสอบทฤษฎีโดยการสอบและให้คะแนน
- 2) ประเมินจากรายงานที่ค้นคว้า
- 3) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย
- 4) ประเมินด้วยแบบสังเกตพฤติกรรม

2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

สามารถประยุกต์ความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างสอดคล้องกับเนื้อหาวิชาการ สามารถบอกเล่าด้วยการวินิจฉัยอย่างผู้รู้ สามารถสังเคราะห์และประยุกต์ใช้ผลงานวิจัย สิ่งตีพิมพ์หรือสื่อต่างๆ ทางวิชาการ สามารถวางแผนอย่างเป็นอิสระและดำเนินการโครงการสำคัญหรือโครงการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

(1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) พึ่งพาตนเองและเป็นที่พึ่งพาของผู้อื่นได้
- 2) รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและสามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงของประชาคมโลก
- 3) มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 4) สามารถคิดเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของสิ่งต่างๆ ใช้เหตุผลเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ
- 5) สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องเหมาะสม
- 6) มีหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต

(2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การเรียนรู้จากการแก้ปัญหา (Problem Based Learning : PBL)
- 2) การเรียนรู้รายบุคคล (Individual Study : IS)
- 3) การเรียนรู้จากการทำงาน (Work Based Learning : WBL)
- 4) การอภิปรายกลุ่ม (Group Discussion)
- 5) การบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ประสบความสำเร็จในวิชาชีพ (Speakers)

(3) วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย
- 2) การสอบข้อเขียน
- 3) การเขียนรายงาน
- 4) การสัมภาษณ์
- 5) การวิเคราะห์และการวิจารณ์
- 6) การแสดงความคิดเห็นในและหน้าชั้นเรียน

2.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สามารถริเริ่มอย่างสร้างสรรค์และจัดการแก้ไขข้อโต้แย้งปัญหา มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเองและร่วมมือกับผู้อื่นอย่างเต็มที่ โดยแสดงออกซึ่งทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสและสถานการณ์

(1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

- 1) มีความกระตือรือร้นในการมีส่วนร่วมเพื่อแก้ปัญหาชุมชนหรือสังคม
- 2) มีความตั้งใจดี และเจตนาที่ดีในการอาสาเข้าร่วมในเรื่องของส่วนรวมโดยสมัครใจไม่มีการบังคับ
- 3) ตระหนักถึงและสำนึกถึงประโยชน์ของส่วนรวม เห็นคุณค่าและดูแลรักษาสมบัติของส่วนรวม
- 4) สามารถพึ่งพาตนเอง รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพหลักความเสมอภาค เคารพสิทธิ

ของผู้อื่น

(2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้แบบทีม (Team Based Learning)
- 2) กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ ค้นคว้าหาข้อมูลโดยการสัมภาษณ์หรือต้องประสานงานกับผู้อื่น

(Inquiry Based Learning)

- 3) การเรียนรู้โดยโครงการ (Project Based Learning)
- 4) การเรียนรู้เชิงบริการ (Service Learning)
- 5) กิจกรรมบทบาทสมมติ (Simulation and Role play)
- 6) ศึกษาโดยใช้กรณีศึกษา (Case Study)

(3) วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน
- 2) ประเมินตนเองและประเมินซึ่งกันและกัน
- 3) สังเกตพฤติกรรมในการเรียน
- 4) ใช้ผลการประเมินจากการเรียนรู้เชิงบริการ
- 5) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย

2.1.5 ด้านทักษะในการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับผู้ฟัง นำเสนอรายงานทั้งรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการจากสิ่งตีพิมพ์หรือสื่อต่างๆ ทางวิชาการและวิชาชีพ มีความสามารถในการประเมินผลอย่างมีวิจารณญาณโดยใช้ข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติตลอดจนเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการตรวจสอบปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร สืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพและใช้ข้อมูลอย่างรู้เท่าทัน
- 2) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งด้านการพูดและการเขียน
- 3) สามารถเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้
- 4) มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติ

(2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาโดยการสอบและสัมภาษณ์
- 2) แก้ปัญหาโจทย์โดยใช้คณิตศาสตร์หรือสถิติ
- 3) ฝึกใช้สถิติประมวลผลข้อมูลในการวิจัย
- 4) ใช้ตำราภาษาอังกฤษประกอบการเรียนการสอน
- 5) ฝึกให้ค้นคว้าหาข้อมูลจากระบบสารสนเทศ
- 6) ฝึกให้นำเสนอผลงานที่ค้นคว้าด้วยตนเองในรูปแบบต่างๆ
- 7) บูรณาการใช้คอมพิวเตอร์ เครือข่ายและซอฟต์แวร์หรือสื่อต่างๆ ทุกรายวิชาที่สามารถทำได้

(3) วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินผลโดยการสอบข้อเขียนและปากเปล่า
- 2) ประเมินผลจากการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) ประเมินผลจากการใช้คอมพิวเตอร์
- 4) ผลการแก้ปัญหาโจทย์ทางคณิตศาสตร์

3. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

3.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

3.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) มีความซื่อสัตย์สุจริตและสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- (2) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
- (3) มีความรับผิดชอบในหน้าที่เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนาที่มีภาวะผู้นำและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น
- (4) มีวินัยในการทำงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

3.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) กำหนดให้มีวิชาจรรยาบรรณโดยเฉพาะและทำรายงาน
- (2) สอนคุณธรรมจริยธรรมสอดแทรกในทุกรายวิชาของหลักสูตร
- (3) สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน
- (4) สอนโดยการอ้างอิงประมวลกฎหมาย (ethic code) ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณ
- (5) การบรรยายพิเศษโดยผู้มีประสบการณ์หรือผู้เชี่ยวชาญในด้านคุณธรรมและจริยธรรม
- (6) การแสดงออกอันเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้สอน

3.1.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) ผลการสอบทางด้านคุณธรรมจริยธรรมในรายวิชาจรรยาบรรณวิชาชีพ
- (2) สังเกตพฤติกรรมผู้เรียนระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้สอน
- (3) การทำงานกลุ่มและนำเสนอผลงาน
- (4) ผลการประเมินจากการฝึกงานโดยองค์กรที่ผู้เรียนเข้าฝึกงาน
- (5) การเข้าร่วมกิจกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

3.2 ด้านความรู้

3.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวางเป็นระบบเป็นสากลและทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- (2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) มีความรู้ในกระบวนการและเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

3.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การบรรยายภายในชั้นเรียนและการถาม - ตอบ
- (2) มอบหัวข้อเรื่องให้ค้นคว้าและทำรายงานทั้งเดี่ยวและกลุ่ม

- (3) ทำรายงานสรุปการประยุกต์ใช้ความรู้กับการฝึกปฏิบัติภาคสนาม
- (4) อภิปรายเป็นกลุ่มโดยให้ผู้สอนตั้งคำถามตามระบบการสอนยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
- (5) การศึกษานอกสถานที่และทำรายงาน
- (6) สอนโดยการสาธิตและฝึกปฏิบัติในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ

3.2.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ทดสอบย่อยทฤษฎีและปฏิบัติ
- (2) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค
- (3) ประเมินผลการทำงานที่ได้รับมอบหมาย
- (4) ประเมินจากรายงานที่ให้นักศึกษา

3.3 ด้านทักษะทางปัญญา

3.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- (2) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามและการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

3.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษาเกี่ยวกับธุรกิจนำเที่ยวธุรกิจโรงแรมและการวิจัย
- (2) การอภิปรายเป็นกลุ่ม
- (3) การทำงานที่ได้รับมอบหมายหรือค้นคว้า
- (4) การบรรยายโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ประกอบการในสาขาวิชาชีพ
- (5) กำหนดให้มีรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะการคำนวณ เช่น การวางแผนและการจัดนำเที่ยว ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร

3.3.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ประเมินผลจากผลงานที่มอบหมาย
- (2) การสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
- (3) การสรุปรายงานที่ค้นคว้า

3.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

3.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือ ผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม

(2) มีความสามารถในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

3.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น การทำงานเป็นทีม โดยจัดกิจกรรมร่วมกันในวาระและโอกาสต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในวัฒนธรรมประเพณี โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อนักศึกษาจะได้มีความสามารถดังนี้

- (1) สามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (2) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ตรงเวลา เสียสละ อดทน ซื่อสัตย์ ยอมรับฟังความคิดเห็นของบุคคลอื่น และมุ่งมั่นในผลสำเร็จของงานเป็นหลัก
- (3) สามารถเข้าใจคนอื่น เข้าใจความแตกต่างของมนุษย์ วัฒนธรรมองค์กร วัฒนธรรมท้องถิ่น และมารยาทสังคมโดยทั่วไป

3.4.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน
- (2) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

3.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาต้องมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นต่ำดังนี้

- (1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และวัฒนธรรม
- (3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่องและผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมายและการวิเคราะห์ข้อมูล

3.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาวิเคราะห์สถานการณ์จำลองและสถานการณ์เสมือนจริงและนำเสนอแนวความคิดของการแก้ปัญหาที่เหมาะสม
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้เทคนิค การประยุกต์ทั้งด้านการใช้สถิติและคณิตศาสตร์ในการทำงาน วิชาชีพและเทคนิคการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์

3.5.3 กลยุทธ์ประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง

(2) ประเมินจากการให้นักศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและนำเสนอแนวคิดพร้อมกับรายงานผลของการแก้ปัญหาที่ใช้เครื่องมือทางคณิตศาสตร์และสถิติในชั้นเรียน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
กลุ่มวิชาหมวดศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการ สื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																							
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																							
1. GEHS1101 สุนทรียภาพของชีวิต	●	●	●	●	●			●	●	●	●		●	●				●	●	●	●		
2. GEHS1102 การพัฒนานตนเองเพื่อความ สุขของชีวิต	●	●	●	●	●			●	●	●	●		●	●	●	●		●	●	●			
3. GEHS1103 จริยธรรมทางสังคมและการใช้ เหตุผล	●	●	●	●	●			●	●	●	●		●	●		●		●	●	●			
กลุ่มวิชาส่งเสริมสุขภาพ																							
1. GEHP1101 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	●	●	●				●			●							●			●			
2. GEHP1102การสร้างเสริมสมรรถภาพทาง กายเพื่อสุขภาพ	●	●	●				●			●						●	●			●			
กลุ่มวิชาบูรณาการ																							
1. GEIG1001 ไทยในโลกที่เปลี่ยนแปลง	●	●			●	●	●	●	●		●		●	●	●				●		●	●	●
2. GEIG1002 ความเป็นพลเมืองในโลก สมัยใหม่			●	●		●			●	●			●		●	●	●	●	●	●	●	●	
กลุ่มวิชาภาษา																							
1. GELT1001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	●	●			●	●		●			●	●			●	●	●			●	●	
2. GELE1001 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●						●	●		●		●						●			●	●	
3. GELE1002 ภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน	●		●				●	●		●		●						●			●	●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
กลุ่มวิชาหมวดศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการ สื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์																							
1. GESC1101 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	●	●					●	●	●		●	●	●	●					●	●	●	●	●
2. GESC1102 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	●	●					●	●	●			●	●	●				●	●	●	●	●	●
3. GESC1103 พืชพรรณเพื่อชีวิต	●	●					●	●	●			●	●	●	●			●	●	●	●		●
4. GESC1104 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	●	●	●				●	●	●	●		●	●	●			●		●	●	●		●
5. GESC1105 ชีวิตกับเทคโนโลยี	●	●	●				●	●	●			●	●	●					●	●	●		●
6. GESC1106 การคิดและการวิเคราะห์เชิงตัวเลข	●	●					●	●	●			●	●	●					●	●	●		●
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																							
1. GESO1101 พลวัตสังคมไทย	●		●			●		●	●		●	●			●	●	●	●	●	●			
2. GESO1102 พลวัตสังคมโลก	●	●	●			●		●	●		●	●	●			●	●	●	●	●		●	
3. GESO1103 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	●		●			●		●	●		●	●	●			●	●	●	●	●		●	
4. GESO1104 กฎหมายเพื่อการดำเนินชีวิต	●		●			●		●	●	●	●	●	●			●	●	●	●	●			
กลุ่มภาษาที่สาม																							
1. GETL1101 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	●	●					●		●		●	●				●	●	●			●	●	
2. GETL1102 ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน	●	●	●				●		●		●	●				●	●	●			●	●	
3. GETL1103 ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน	●	●	●				●		●		●	●				●	●	●			●	●	
4. GETL1104 ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน	●	●	●				●		●		●	●				●	●	●			●	●	
5. GETL1105 ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน	●	●	●				●		●		●	●				●	●	●			●	●	
6. GETL1106 ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน	●	●	●				●		●		●	●				●	●	●			●	●	

3.2 ผลการเรียนรู้วิชาเฉพาะ

3.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริตและสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
- 3) มีความรับผิดชอบในหน้าที่เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น
- 4) มีวินัยในการทำงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

3.2.2 ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบเป็นสากลและทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- 2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) มีความรู้ในกระบวนการและเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

3.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- 2) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามและการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

3.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม
- 2) มีความสามารถในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

3.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
- 3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมายและการวิเคราะห์ข้อมูล

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่หมวดวิชาเฉพาะ(Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
หมวดวิชาเฉพาะ																
กลุ่มวิชาแกน 24 หน่วยกิต																
TRHM1101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม		●	●		●			●			●				●	
TRHM1102 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมและพฤติกรรมนักท่องเที่ยว	●	●			●			●				●	●	●		
TRHM1201 การพัฒนาบุคลากรและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมบริการ	●	●	●	●		●		●		●	●	●	●		●	
TRHM2103 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	●	●		●	●		●	●				●	●			
TRHM2106 การตลาดการท่องเที่ยวในยุคดิจิทัล	●		●		●	●				●	●				●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
หมวดวิชาเฉพาะ																
กลุ่มวิชาแกน 24 หน่วยกิต																
TRHM2201 ศิลปะการต้อนรับและจิตวิทยาการบริการ	●	●				●		●		●	●	●	●	●		
TRHM3111 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	●		●	●		●	●			●	●				●	●
TRHM3115 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรมอัจฉริยะ	●			●	●	●				●		●			●	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
หมวดวิชาเฉพาะ	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
กลุ่มวิชาเอกบังคับ 32 หน่วยกิต																
ENGL3701 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ	●		●		●	●				●	●		●	●		
ENGL3702 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะทางวิชาชีพ	●	●			●					●		●	●	●		
TRHM3107 หลักการmarktect	●	●	●	●		●			●		●		●	●		
TRHM3108 การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจนำเข้าและตัวแทนเดินทางท่องเที่ยว	●		●	●	●			●		●		●	●		●	●
TRHM3109 การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน		●	●	●	●		●	●	●		●	●	●		●	
TRHM3110 การวางแผนและการดำเนินการจัดนำเข้าเที่ยว	●		●		●	●			●	●	●	●			●	●
TRHM3114 ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์	●			●	●	●		●		●		●	●			●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
หมวดวิชาเฉพาะ																
กลุ่มวิชาเอกบังคับ 32 หน่วยกิต																
TRHM3901 วิธีวิจัยวิทยาทางการท่องเที่ยว	●		●			●	●	●			●				●	●
TRHM4116 หลักการนำเที่ยว	●	●		●	●				●	●		●	●	●		
TRHM4901 สัมมนาทางการท่องเที่ยว			●	●		●	●	●		●	●		●		●	
TRHM4902 การวิจัยทางการท่องเที่ยว	●		●	●		●	●	●	●	●	●		●		●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
หมวดวิชาเฉพาะ																
กลุ่มวิชาเอกเลือก 15 หน่วยกิต																
1) กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว																
TRHM2104 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ		●	●		●	●				●	●		●	●		
TRHM2105 การท่องเที่ยวผู้สูงอายุ	●			●		●		●				●	●			
TRHM3112 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	●		●			●	●	●	●		●		●	●	●	
TRHM3113 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	●			●		●			●	●	●	●			●	
TRHM3116 การท่องเที่ยวเชิงอาหาร	●	●				●	●	●		●		●			●	●
TRHM4117 การท่องเที่ยวโดยชุมชนและโฮมสเตย์	●		●		●	●			●	●	●		●	●		
TRHM4118 การจ้ดนำเที่ยวระหว่างประเทศ	●		●			●			●		●			●		
TRHM4119 การเดินทางในยุคดิจิทัล		●		●	●					●		●	●		●	●
2) กลุ่มวิชาการโรงแรมและบริการ																
TRHM2203 ธุรกิจโรงแรม	●	●		●	●	●			●			●	●	●		

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
หมวดวิชาเฉพาะ																
กลุ่มวิชาเอกเลือก 15 หน่วยกิต																
2) กลุ่มวิชาการโรงแรมและบริการ																
TRHM3204 การประชุมนิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล			●	●	●	●				●	●				●	●
TRHM3205 การดำเนินงานและบริการส่วนหน้า	●	●		●	●			●	●			●	●	●		
TRHM3206 การดำเนินงานและงานแม่บ้าน	●		●	●	●	●			●		●		●			
TRHM3207 การดำเนินงานและบริการอาหารและเครื่องดื่ม	●	●			●		●		●	●	●	●	●	●		
3) กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ																
ENGL2702 ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมโรงแรม	●				●	●			●	●		●		●		●
ENGL2703 ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว		●		●	●		●	●		●		●		●	●	
ENGL3715 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับมัคคุเทศก์		●	●		●	●			●		●	●	●	●		

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
หมวดวิชาเฉพาะ																
กลุ่มวิชาเลือกภาษาต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 15หน่วยกิต																
CHIN1101 ภาษาจีนระดับต้น 1	●				●			●			●			●		
CHIN1102 ภาษาจีนระดับต้น 2		●				●			●			●		●		
CHIN4721 ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว 1			●		●			●			●			●		
CHIN4722 ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว 2				●		●		●				●		●		
CHIN4723 ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์	●	●				●	●		●	●		●		●	●	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
หมวดวิชาเฉพาะ																
JPAN1101 ภาษาญี่ปุ่น 1	●				●			●			●			●		
JPAN1102 ภาษาญี่ปุ่น 2		●				●			●			●		●		
JPAN3721 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1			●		●			●			●			●		
JPAN3722 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 2				●		●		●				●		●		
JPAN3723 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับมัคคุเทศก์	●	●				●	●		●	●		●		●	●	
FREN1701 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1	●				●			●			●			●		
FREN2702 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2		●				●			●			●		●		
FREN2703 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3			●		●			●			●			●		
FREN3704 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 4				●		●		●				●		●		
FREN3725 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 5	●	●				●	●		●	●		●		●	●	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
หมวดวิชาเฉพาะ	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
TRHM1301 ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ 1	●				●			●			●			●		
TRHM1302 ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ 2		●				●			●			●		●		
TRHM2301 ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 1			●		●			●			●			●		
TRHM2302 ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 2				●		●		●				●		●		
TRHM3301 ภาษาเกาหลีสำหรับมัคคุเทศก์	●	●				●	●		●	●		●		●	●	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
หมวดวิชาเฉพาะ																
TRHM1601 ภาษาเวียดนามเพื่อการท่องเที่ยว 1	●				●			●			●			●		
TRHM1602 ภาษาเวียดนามเพื่อการท่องเที่ยว 2		●				●			●			●		●		
TRHM2601 ภาษามาเลเซียเพื่อการท่องเที่ยว 1			●		●			●			●			●		
TRHM2602 ภาษามาเลเซียเพื่อการท่องเที่ยว 2				●		●		●				●		●		
TRHM3601 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการท่องเที่ยว	●	●				●	●		●	●		●		●	●	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ / สหกิจศึกษา	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต																
TRHM4801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
TRHM4802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
TRHM4803 การเตรียมสหกิจศึกษาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
TRHM4804 สหกิจศึกษาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปี
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

ชั้นปีที่ 1

1. มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับงานบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
2. มีทัศนคติและทักษะในการบริการ
3. สามารถประยุกต์ความรู้จากภาคทฤษฎีไปใช้ในการทำงานและแก้ปัญหาในการทำงานได้
4. มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับงานบริการ และมีความพร้อมในการทำงาน

ชั้นปีที่ 2

1. มีความรู้และเข้าใจในงานโรงแรมและงานบริการ
2. มีทักษะในการทำงานระดับปฏิบัติงาน ในงานโรงแรมและงานบริการ
3. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้จากภาคทฤษฎีไปใช้ในการทำงานและแก้ปัญหาในการทำงานได้
4. มีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพและมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

ชั้นปีที่ 3

1. มีความรู้และเข้าใจในการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยวเบื้องต้น
2. มีทักษะและความสามารถในการเป็นผู้ช่วยมัคคุเทศก์
3. มีทัศนคติความรู้พื้นฐานในการประกอบอาชีพมัคคุเทศก์
4. มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านการท่องเที่ยว

ชั้นปีที่ 4

1. มีความรู้ทางด้านการวางแผนและการจัดการเดินทางท่องเที่ยว
2. มีความรู้จากทักษะและประสบการณ์ในชั้นปีที่ 1-3 สามารถให้คำแนะนำแก่นักท่องเที่ยวได้
3. มีความรู้และสามารถนำเสนอรายการนำเที่ยวด้วยสื่อดิจิทัล
4. มีความรู้และทักษะในการบริหารจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนเดินทางท่องเที่ยวได้

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างความสามารถโดยรวม สมรรถนะหลักและแผนการเรียนรู้ของแต่ละชั้นปี
รายวิชาเอก (สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว)

ความสามารถโดยรวมของ นักศึกษาชั้นปีที่ 1	ความสามารถโดยรวมของนักศึกษา ชั้นปีที่ 2	ความสามารถโดยรวมของนักศึกษา ชั้นปีที่ 3	ความสามารถโดยรวมของนักศึกษา ชั้นปีที่ 4
มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับงานบริการ ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว มีทัศนคติและ ทักษะในการบริการ สามารถประยุกต์ ความรู้จากภาคทฤษฎีไปใช้ในการ ทำงานและแก้ปัญหาในการทำงานได้ รวมทั้งมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับงาน บริการ และมีความพร้อมในการทำงาน	มีความรู้และเข้าใจในงานโรงแรม มีทักษะในการ ทำงานระดับปฏิบัติงาน ในงานโรงแรม มีความรู้ และเข้าใจกระบวนการทำงานของธุรกิจการบิน รวมทั้ง สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงาน ออกบัตรโดยสารของสายการบินได้	มีความรู้และเข้าใจในการเป็นผู้ประกอบการ ธุรกิจนำเที่ยวเบื้องต้นมีทักษะและความสามารถ ในการเป็นผู้ช่วยมัคคุเทศก์ มีทัศนคติความรู้ พื้นฐานในการประกอบอาชีพมัคคุเทศก์ รวมทั้งมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านการ ท่องเที่ยว	มีความรู้ทางด้านการวางแผนและการจัดการ เดินทางท่องเที่ยว มีความรู้จากทักษะและ ประสบการณ์ในชั้นปีที่ 1-3 สามารถให้ คำแนะนำแก่นักท่องเที่ยวได้ มีความรู้และ สามารถนำเสนอรายการนำเที่ยวด้วยสื่อ ดิจิทัล รวมทั้งมีความรู้ละทักษะในการ บริหารจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทน เดินทางท่องเที่ยวได้
สมรรถนะ	สมรรถนะ	สมรรถนะ	สมรรถนะ
สมรรถนะหลักที่ 1 1. มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับงานบริการ และการท่องเที่ยว เข้าใจหลักการทำงาน ในงานบริการสามารถทำงานเป็นทีม ร่วมกับผู้อื่นได้ 2. มีทัศนคติที่ดีต่องานบริการ ยึดมั่นใน คุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานและ การประกอบอาชีพ	สมรรถนะหลักที่ 2 1. มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับงานโรงแรม เข้าใจงาน ในแผนกต่าง ๆ ของโรงแรมทั้งงานต้อนรับส่วนหน้า งานแม่บ้าน และงานอาหารและเครื่องดื่ม รวมถึง งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจการบิน รู้ หลักการให้บริการในสายการบิน และมีความรู้ เกี่ยวกับการออกบัตรโดยสารเครื่องบิน รวมถึงมี	สมรรถนะหลักที่ 3 1. มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านการ ท่องเที่ยว เข้าใจหน้าที่ในส่วนต่าง ๆ ที่สามารถ ปฏิบัติงานได้ เช่น ฝ่ายการตลาดและการขาย ฝ่ายดำเนินการจัดนำเที่ยว ฝ่ายธุรการเอกสาร รวมถึงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ ในธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการ	สมรรถนะหลักที่ 4 1. มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนในการ จัดการเดินทางและการท่องเที่ยว โดยสามารถ ให้คำแนะนำแก่ผู้สนใจเดินทางท่องเที่ยวได้ 2. มีความรู้และความสามารถในการนำเสนอ รายการนำเที่ยวด้วยสื่อดิจิทัลที่หลากหลายได้ 3. มีความรู้และทักษะในการบริหารจัดการในการ นำเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สมรรถนะ	สมรรถนะ	สมรรถนะ	สมรรถนะ
3. มีความรู้ในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม และมีความเข้าใจในพฤติกรรมของผู้รับบริการ 4. สามารถประยุกต์ความรู้จากภาคทฤษฎีไปใช้ในการทำงานและแก้ปัญหาในการทำงานด้านบริการได้อย่างเหมาะสม สมรรถนะรอง 1. มีความสามารถและทักษะในการให้บริการแก่ผู้มารับบริการทุกคนอย่างเท่าเทียมกันด้วยความเต็มใจ และมีหัวใจให้บริการ (Service mind) 2. มีบุคลิกภาพที่ดีในการให้บริการ ปฏิบัติต่อผู้มารับบริการด้วยอัธยาศัยไมตรีที่ดี และมีจิตวิทยาในการให้บริการ สามารถสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม 3. มีความสามารถสื่อสารทั้งวัจนภาษา และอวัจนภาษาได้อย่างเข้าใจสอดคล้องกับวัฒนธรรมของผู้มารับบริการ	ความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3.ตระหนักรู้และเข้าใจจรรยาบรรณวิชาชีพ ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมด้วยความซื่อสัตย์ในวิชาชีพ 4.สามารถประยุกต์ความรู้จากภาคทฤษฎีไปใช้ในการทำงานและแก้ปัญหาในการทำงานได้อย่างเหมาะสม สมรรถนะรอง 1.มีความรู้และเข้าใจการทำงานในแผนกต่างๆ ของโรงแรม สามารถปฏิบัติงานในแผนกต่างๆของโรงแรมร่วมกับผู้อื่นได้ 2.มีความรู้และเข้าใจแนวปฏิบัติของการทำงานในธุรกิจการบินและโลจิสติกส์ สามารถอธิบายการทำงานและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานด้านธุรกิจการบินและโลจิสติกส์ได้อย่างเหมาะสม 3.มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการให้บริการแก่ผู้ให้บริการ สามารถอธิบายข้อมูลรายละเอียดแก่ผู้ให้บริการตามความต้องการอย่างถูกต้อง 4.มีทักษะพื้นฐานด้านภาษาต่างประเทศที่สามารถสื่อสารกับผู้ให้บริการได้อย่างเข้าใจ	จัดการเดินทางท่องเที่ยว 3.มีความรู้เข้าใจเกี่ยวกับงานมัคคุเทศก์ และมีทัศนคติที่ดีเข้าใจการปฏิบัติงานตามหน้าที่ในการนำเที่ยว ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมและมีจรรยาบรรณในวิชาชีพมัคคุเทศก์ 4.สามารถประยุกต์ความรู้จากภาคทฤษฎีไปใช้ในการทำงานและแก้ปัญหาในการทำงานได้อย่างเหมาะสม สมรรถนะรอง 1.มีความรู้และเข้าใจหน้าที่ในฝ่ายต่าง ๆ ของธุรกิจนำเที่ยว มีทักษะในการประกอบอาชีพเพื่อปฏิบัติงานในฝ่ายต่าง ๆ ของธุรกิจนำเที่ยวร่วมกับผู้อื่นได้ 2.มีความรู้และเข้าใจในการเป็นผู้ประกอบการ สามารถอธิบายรูปแบบ การดำเนินการ และการบริหารจัดการของธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการจัดการเดินทางท่องเที่ยวได้ 3.มีความรู้และทักษะในการเป็นมัคคุเทศก์ โดยสามารถนำเที่ยวและอธิบายข้อมูลรายละเอียดแก่นักท่องเที่ยวได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ตามจรรยาบรรณวิชาชีพมัคคุเทศก์	4.สามารถประยุกต์ความรู้จากภาคทฤษฎีไปใช้ในการทำงานและแก้ปัญหาในการทำงานได้อย่างเหมาะสม สมรรถนะรอง 1.มีความรู้และเข้าใจในการวางแผนการเดินทาง และสามารถจัดทำรายการนำเที่ยวทั้งในประเทศและระหว่างประเทศได้ 2.สามารถนำเสนอรายการนำเที่ยวด้วยสื่อดิจิทัลที่หลากหลาย เช่น YouTube Facebook Line Website เป็นต้น 3.มีทักษะในการบริหารจัดการธุรกิจทัวร์จำลอง มีทักษะหน้าที่ของฝ่ายงานในธุรกิจธุรกิจทัวร์จำลอง เช่น หน้าที่ทำการตลาดและการขายหน้าที่นำเที่ยว หน้าที่จัดรายการนำเที่ยว และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง 4.มีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศที่สามารถสื่อสารกับนักท่องเที่ยวได้ถูกต้อง 5.สามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นได้ และมีปฏิภาณไหวพริบสามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการเดินทางและการท่องเที่ยวได้อย่างเหมาะสม

รายวิชาเอก (สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว)

แผนการเรียน ชั้นปีที่ 1		แผนการเรียน ชั้นปีที่ 2		แผนการเรียน ชั้นปีที่ 3		แผนการเรียน ชั้นปีที่ 4	
ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2
TRHM1101 ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับการ ท่องเที่ยวและการ โรงแรม TRHM1102 การสื่อสารข้าม วัฒนธรรมและ พฤติกรรมของ นักท่องเที่ยว TRHM1201 การพัฒนา บุคลิกภาพและ การจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ ในอุตสาหกรรม บริการ	TRHM2201 ศิลปะการต้อนรับ และจิตวิทยาการ บริการ TRHM3111 โลจิสติกส์สำหรับ อุตสาหกรรม ท่องเที่ยว	TRHM2106 การตลาดการ ท่องเที่ยวในยุค ดิจิทัล TRHM2104 การท่องเที่ยวเชิง สุขภาพ TRHM3204 การประชุม นิทรรศการและ การท่องเที่ยวเพื่อ เป็นรางวัล	TRHM2103 จรรยาบรรณ วิชาชีพและ กฎหมายสำหรับ การท่องเที่ยวและ การโรงแรม TRHM3114 ธุรกิจการบินและ การออกบัตร โดยสาร อีเล็กทรอนิกส์ TRHM2203 ธุรกิจโรงแรม	TRHM3108 ผู้ประกอบการ ธุรกิจนำเที่ยวและ ตัวแทนการ เดินทางท่องเที่ยว TRHM3107 หลักการมัคคุเทศก์ TRHM3112 การท่องเที่ยวเชิง วัฒนธรรม TRHM3205 การดำเนินงานและ บริการส่วนหน้า	TRHM3901 วิจัย วิทยาทางการท่องเที่ยว TRHM3110 การวางแผนและการ ดำเนินการจัดนำเที่ยว TRHM3109 การพัฒนาทรัพยากร การท่องเที่ยวอย่าง ยั่งยืน TRHM4117 การท่องเที่ยวโดยชุมชน และโฮมสเตย์ TRHM4119 การเดินทางในยุคดิจิทัล TRHM3206 การดำเนินงานและงาน แม่บ้าน	TRHM3115 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการ โรงแรมอัจฉริยะ TRHM4901 สัมมนาทางการท่องเที่ยว TRHM4902 การวิจัยทางท่องเที่ยว TRHM4118 การจัดทำเที่ยวระหว่างประเทศ TRHM4117 การันทนการเพื่อการท่องเที่ยว TRHM2105 การท่องเที่ยวผู้สูงวัย TRHM3207 การดำเนินงานและบริการอาหารและเครื่องดื่ม TRHM4801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว TRHM4803 การเตรียมสหกิจศึกษาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	TRHM4802 การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทางอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว TRHM4804 สหกิจศึกษาทาง อุตสาหกรรมท่องเที่ยว

หมวดที่ 5

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 (ภาคผนวกเอกสารหมายเลข 2)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะยังไม่สำเร็จการศึกษา

ให้กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจะดำเนินการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยซึ่งดำเนินการดังต่อไปนี้

2.2.1 การประเมินได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ความสามารถความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบงานอาชีพและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์หรือการส่งแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ

2.2.3 การประเมินจากนักศึกษาเก่าที่ไปประกอบอาชีพ ในด้านความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิตรวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตร

2.2.4 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตรหรือเป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียนและคุณสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมว่า ด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

มีความประพฤติดี

3.1 สอบผ่านในรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรรวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

3.2 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

- 3.3 ไม่มีค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือเงินอื่น ๆ ที่ต้องชำระตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ
- 3.4 มีระยะเวลาศึกษาตามกำหนดของหลักสูตร
- และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เรื่องเกณฑ์ระดับมาตรฐานสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ
นักศึกษาระดับปริญญาตรี

หมวดที่ 6

การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 จัดหลักสูตรการอบรมสำหรับอาจารย์ใหม่ซึ่งอาจจัดขึ้นสำหรับมหาวิทยาลัยหรือคณะ
- 1.2 ให้อาจารย์ใหม่สังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ผู้มีประสบการณ์
- 1.3 จัดระบบแนะนำ/ระบบพี่เลี้ยงแก่อาจารย์ใหม่
- 1.4 จัดเตรียมคู่มืออาจารย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่
- 1.5 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เรื่องบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ รายละเอียดหลักสูตรและการจัดทำ
ประมวลรายวิชา (course syllabus)

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 2.1.1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน วิธีการสอน กลยุทธ์ในการสอน
และการวัดการประเมินผลในรายวิชานั้น
- 2.1.2 สนับสนุนให้ผู้สอนร่วมสัมมนาเชิงวิชาการในด้านการเรียนการสอนเพื่อแลกเปลี่ยนทัศนะความ
คิดเห็นกับผู้สอนอื่นหรือผู้ชำนาญการ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- 2.2.1 สนับสนุนให้ผู้สอนทำงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน
- 2.2.2 พัฒนาให้ผู้สอนได้ศึกษาต่อเมื่อทำงานได้ระยะหนึ่งและมีผลงานดีเด่น
- 2.2.3 ให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรปรับปรุงรายวิชาหรือพัฒนาหลักสูตรใหม่
- 2.2.4 สนับสนุนให้ผู้สอนได้รับประสบการณ์จริง โดยส่งไปฝึกงานในสถานประกอบการและจัดสวัสดิการใน
การฝึกงานให้ตามสมควร
- 2.2.5 สนับสนุนให้ผู้สอนไปให้บริการทางวิชาการที่ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม
เพื่อให้สามารถนำประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอน
- 2.2.6 เปิดโอกาสหรือจัดงบประมาณให้ผู้สอนซื้อตำราเรียนใหม่ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนรวมทั้ง
อำนวยความสะดวกในการจัดหาอุปกรณ์ปฏิบัติการให้เพียงพอ
- 2.2.7 จัดโครงการเยี่ยม - ศึกษาดูงานต่างมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ
- 2.2.8 มอบประกาศเกียรติคุณและให้รางวัล เพื่อธำรงรักษาคณาจารย์ที่มีคุณภาพ

หมวดที่ 7

การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐานในการบริหารหลักสูตร

การบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา โดยมีกระบวนการดังต่อไปนี้

1.1 การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยแต่งตั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตรและมีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบจำนวน 5 คนต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ คือ มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาและต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.2 การวางแผน การพัฒนาและการประเมินหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการวางแผน มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรทุกปีการศึกษา (มคอ.7) และนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยๆรอบ 5 ปี

1.3 การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาข้อ 1-5 ดังนี้

1.3.1 กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

1.3.2 มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและ/หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา

1.3.3 มีรายละเอียดของรายวิชาและ/หรือรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.3 และ/หรือ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา

1.3.4 มีการรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ/หรือรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ. 5 และ/หรือ มคอ. 6 ภายใน 30 วันหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

1.3.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบมคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา

2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ต้องมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

1. มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. มีความรอบรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และบริหารจัดการเทียบเท่ากับมาตรฐานสมรรถนะทางวิชาชีพในภูมิภาคอื่นทั่วโลก

3. มีทักษะวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้เหตุผลและวิจารณ์อย่างเหมาะสม เมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่างๆ

4. มีบุคลิกภาพดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

5. มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศได้อย่างน้อย 1 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม

6. มีความรู้และความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน การจัดการและการพัฒนา

2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา

ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

3. นักศึกษา

มีกระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ดังต่อไปนี้

3.1 กระบวนการรับนักศึกษา

สำหรับการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาสาขาวิชา ได้ดำเนินการตามกระบวนการต่อไปนี้

1. ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
2. ผ่านการคัดเลือกตามระบบและเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ซึ่งมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกเอง โดยเปิดรับสมัครในภาคการศึกษาที่ 1 หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

สาขาวิชา มีระบบและกลไกเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมวางแผนเพื่อวางกลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนเข้าศึกษาและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้แก่อาจารย์ประจำในสาขาวิชา คณะดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในเรื่องการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ต่อมาทางวิชาการได้ซึ่งอาจารย์ของคณะทุกคนจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาและทุกคน มีการกำหนดชั่วโมง (Office Hours) เพื่อให้นักศึกษาสามารถเข้าปรึกษาได้

3.3 การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว

การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษาสาขาวิชา มีระบบและกลไกเกี่ยวกับการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา เพื่อให้มีแนวโน้มอัตราการคงอยู่และอัตราการสำเร็จการศึกษาในระดับที่สูง ดังนี้

1. การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดระบบและกลไกการดูแลให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาสำหรับนักศึกษา

2. การดูแลนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาใช้คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาโดยมีอาจารย์ในสาขาวิชา เป็นกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษาและในกรณีที่นักศึกษาในความดูแลมีปัญหาที่เกินความสามารถของอาจารย์ที่ปรึกษาจะให้คำปรึกษาได้ อาจารย์จะส่งต่อไปยังฝ่ายพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัย

3. การนัดพบนักศึกษา เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษามีนักศึกษาในความดูแล อาจารย์จะเป็นผู้นัดหมายนักศึกษาในความดูแลเพื่อมาพบ 4 - 5 ครั้งต่อหนึ่งภาคการศึกษา เพื่อให้คำปรึกษาในเรื่องเกี่ยวกับการเรียนการสอนหรือช่วยแก้ไขปัญหในเรื่องอื่น ๆ ของนักศึกษาต่อไป

4. การติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาในความดูแล อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้กำหนดวันเวลาให้นักศึกษาเข้าพบ นอกจากวันเวลาที่อาจารย์กำหนด นักศึกษาสามารถนัดหมายวัน เวลา กับอาจารย์ที่ปรึกษาและเข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาได้

3.4 ความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

นักศึกษาสามารถยื่นร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนต่อประธานสาขาและประธานสาขาวิชานำเข้าสู่การประชุมกรรมการบริหารหลักสูตรและหาทางแก้ไข หากที่ประชุมกรรมการบริหารฯ แก้ไขไม่ได้ให้พิจารณาส่งต่อคณบดีเพื่อหาวิธีการแก้ไขในระดับคณะ

4. อาจารย์

4.1 ระบบและกลไกการรับอาจารย์ใหม่ มีดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนและตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานฯ ของ สกอ. จากนั้นจึงสำรวจจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่คงอยู่ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่จะเกษียณหรือลาออกเพื่อวางแผนอัตรากำลังในอนาคต

2. หากอัตรากำลังไม่เพียงพอ สาขาวิชาเสนอขออนุมัติรับอาจารย์เพิ่มต่อคณะและมหาวิทยาลัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

3. มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่โดยพิจารณาคุณสมบัติให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน และมีการสอบคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ และสาธิตการสอน

4. นอกจากนี้สาขาวิชายังได้มอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีประสบการณ์เป็นพี่เลี้ยงให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียนการสอน

4.2 ระบบและกลไกการบริหารและการพัฒนาอาจารย์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการวางแผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรและมีระบบส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในด้านต่างๆ ดังนี้

- จัดโครงการอบรมสำหรับอาจารย์ใหม่ เพื่อให้มีความรู้ในด้านเทคนิควิธีการสอน การวัดผล ประเมินผล ตลอดจนจรรยาบรรณและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

- จัดโครงการอบรมด้านการวิจัย การทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ประจำให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีศักยภาพที่สูงขึ้นเพื่อส่งผลต่อคุณภาพของหลักสูตร

- กำหนดให้อาจารย์ประจำจัดทำแผนเพื่อพัฒนาตนเองในด้านการศึกษาต่อ การสร้างผลงานวิชาการการวิจัยและควบคุมกำกับให้อาจารย์ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้

- จัดสรรงบประมาณที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยในการส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพอาจารย์ทั้งในด้านการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ การวิจัยและการสร้างผลงานวิชาการ

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 กระบวนการออกแบบหลักสูตร ประกอบไปด้วยการสำรวจสถานการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต เพื่อนำผลมาใช้ในการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรตลอดจนถึงการจัดทำรายวิชาให้ทันสมัย

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเรียนการสอนของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะพิจารณาแผนการศึกษาของนักศึกษาแต่ละกลุ่มแต่ละชั้นปี เพื่อวางแผนกำหนดรายวิชาที่จะเปิดสอน เวลาเรียน-เวลาสอบ และผู้สอนทั้งรายวิชาบังคับและวิชาเลือกซึ่งรายวิชาเลือกที่จะเปิดสอนนี้ สาขาวิชาได้ให้นักศึกษาเป็นผู้เสนอให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณา หลังจากรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาที่จะเปิดสอนแล้วอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนจะประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชาโดยการจัดผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษานั้นได้พิจารณาทั้งจากความรู้ ความสามารถในการเนื้อหาวิชาและประสบการณ์ในการสอน ซึ่งถือว่ามีความสำคัญเป็นอันดับต้น ๆ รวมถึงพิจารณาเรื่องเวลาเรียน เวลาสอบที่ไม่ซ้ำซ้อนกับวิชาในสาขาอื่น ๆ ที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในฐานะวิชาเลือกเสรี ตารางเวลาที่เหมาะสมทั้งกับผู้เรียนและผู้สอน

5.3 การประเมินผู้เรียน มีระบบกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติโดยมีระบบขั้นตอนการประเมินผู้เรียนซึ่งปรากฏอยู่ในคู่มือแนวทางการประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิและมีกลไก คือ คู่มือแนวทางการประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิและคณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

สาขาวิชาได้นำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ การดำเนินงาน โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารประจำหลักสูตรเพื่อกำกับดูแลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ มีการกำหนดเกณฑ์การประเมิน โดยระบุไว้ใน มคอ.3 ของรายวิชาที่เปิดสอนอย่างชัดเจนภายใน 30 วันก่อนเปิดภาคการศึกษา

ในส่วนของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้น ๆ ของหลักสูตรจะดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาตามกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน หลังจากเสร็จสิ้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาแล้ว ผู้รับผิดชอบในแต่ละรายวิชาดำเนินการจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนการสอนหรือ มคอ. 5 ของรายวิชาภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ภายใต้การกำกับ ติดตามและตรวจสอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

สาขาวิชาจัดให้มีการประชุมเพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนกำหนดสิ่งที่สนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน

6.1 การบริหารงบประมาณ

คณะวิทยาการจัดการ จัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างพอเพียงเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการที่มีหนังสือ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะสืบค้น ตลอดจนอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการในการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้องเพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้นอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนในบางวิชาและบางหัวข้อก็มีส่วนในการนำเสนอรายชื่อหนังสือสำหรับใช้ในสำนักวิทยบริการด้วยในส่วน of คณะมีห้อง E-learning เป็นห้องสมุดย่อยที่มีหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทางและคณะจัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก เป็นต้น

6.4 การประเมินความพอเพียงของทรัพยากร

มีเจ้าหน้าที่ประจำคณะซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อ จัดหาหนังสือเพื่อเข้าห้องสมุดและทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ด้านโสตทัศนูปกรณ์ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์แล้วยังต้องประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย

7. ตัวบ่งชี้การดำเนินการ (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตร

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบมคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบมคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบมคอ. 5และมคอ.6ภายใน30วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบมคอ. 7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว	✓	✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ50ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓
13. นักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์การวัดผล CEFR (B1) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่เข้าสอบ				✓	✓
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	10	10	10	12	13
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1 - 5	1 - 5	1 - 5	1 - 5	1 - 5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	10	10	10	12	13

เกณฑ์ประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 5) มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้อยู่รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้อยู่รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8

การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

(1) จัดการประชุมร่วมกันของอาจารย์ในแต่ละสาขาวิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำ ข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้และเชี่ยวชาญในการใช้กลยุทธ์การสอนเพื่อนำไปวางแผนแนวการสอนแต่ละรายวิชาที่ผู้สอนรับผิดชอบ

(2) จัดทำแบบสอบถามนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการสอนโดยใช้แบบสอบถามแบบสัมภาษณ์ สันทนากับกลุ่มนักศึกษาระหว่างการจัดการเรียนการสอนโดยอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมการแสดงออกการทำกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน การลงพื้นที่ภาคสนามออกฝึกปฏิบัติการภาคปฏิบัติและผลการสอบทั้งแบบอัตนัยและปรนัย

(3) คณะจัดให้มี peer evaluation โดยทีมผู้ร่วมสอนในกลุ่มวิชาเดียวกันและต่างกลุ่มวิชาเพื่อประเมินการสอนตามแบบการประเมินที่อ้างอิงกระบวนการ Clinical supervision ซึ่งคณะจะต้องประกาศให้อาจารย์ทุกคนทราบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

(1) ผู้เรียนประเมินการสอนของอาจารย์ทุกคนเมื่อสิ้นสุดในแต่ละรายวิชาและส่งตรงต่อคณะโดยใช้แบบประเมินการสอนตามที่กำหนด

(2) ผลการประเมิน (feedback) ส่งตรงต่ออาจารย์และคณะรวบรวมผลการประเมินที่ได้เพื่อปรับปรุงทักษะการสอนและวางแผนการพัฒนาการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การสอนในแต่ละรายวิชาต่อไป

(3) การประเมินการสอนของอาจารย์ได้จากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอนกิจกรรมงานที่มอบหมายแก่นักศึกษาโดยคณะกรรมการประเมินของคณะ

(4) มีการประเมินการสอนโดยผู้สอนวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนของกลยุทธ์การสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

(1) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรที่ประกอบด้วยตัวแทนนักศึกษาทุกกลุ่มวิชาตัวแทนผู้เรียนปัจจุบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายประเมินหลักสูตรอย่างเป็นระบบ

(2) จัดสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบันในทุกชั้นปีและประเมินจากบัณฑิตที่จบตามหลักสูตรโดยใช้แบบสอบถามนักศึกษาทุกชั้นปีวันปัจฉิมนิเทศ จัดสัมภาษณ์ตัวแทนของนักศึกษา/บัณฑิตตัวแทนคณาจารย์และเปิดเว็บไซต์ (web site) เพื่อรับข้อมูลย้อนกลับจากนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือจากผู้ประเมินภายนอก

(1) คณะกรรมการประเมินหลักสูตรทำการวิเคราะห์และประเมินหลักสูตรในภาพรวมโดยใช้ข้อมูลย้อนกลับของผู้เรียนผู้สำเร็จการศึกษาผู้ใช้บัณฑิตเพื่อประกอบการประเมิน

(2) รับฟังการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือผู้ประเมินภายนอกโดยดูจากผลการประเมินตนเองของผู้สอนรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรและการเข้าเยี่ยมชม

2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิตและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

(1) จัดสำรวจและติดตามบัณฑิตใหม่โดยสอบถามข้อมูลจากนายจ้างและ/หรือผู้บังคับบัญชาโดยแบบสอบถามและการสัมภาษณ์

(2) สรุปผลการสำรวจจากนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งในธุรกิจโรงแรมและธุรกิจท่องเที่ยวโดยประเมินจากความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของบัณฑิตจัดให้มีการวิพากษ์หลักสูตรและสำรวจอัตราการว่าจ้างแรงงานและรายงานความก้าวหน้าของบัณฑิตที่จบการศึกษาแล้วในทุกปี

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

จัดประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย 3 คนประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน (ควรเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน)ที่แต่งตั้งโดยคณบดี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลของการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบระหว่างภาคการศึกษาและปรับปรุงทันทีเมื่อได้รับแจ้งข้อมูลที่จำเป็นและเมื่อสิ้นภาคการศึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชาเสนอคณบดี

4.2 คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายในหลักสูตรสาขาวิชา

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบในหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานของหลักสูตรประจำปีโดยรวบรวมจากข้อมูลการประเมินประสิทธิผลของการสอนรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนามรายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวกรายงานผลการประเมินหลักสูตรรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในและสรุปข้อคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒินำเสนอต่อมหาวิทยาลัยโดยผ่านคณบดี

ภาคผนวก

เอกสารหมายเลข 1
ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

การเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	หน่วยกิต	เหตุผล
จำนวนหน่วยกิต รวม	129	จำนวนหน่วยกิต รวม	126	เป็นไปตามมคอ.1
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	คงเดิม
2.หมวดวิชาเฉพาะ	93	2.หมวดวิชาเฉพาะ	84	เป็นไปตามมคอ.1
2.1 กลุ่มวิชาแกน	24	2.1 กลุ่มวิชาแกน	24	คงเดิม
2.2 กลุ่มวิชาเอก	62	2.2 กลุ่มวิชาเอก	60	เป็นไปตามมคอ.1
2.2.1 เอกบังคับ	32	2.2.1 เอกบังคับ	30	เป็นไปตามมคอ.1
2.2.2 เอกเลือก	15	2.2.2 เอกเลือก	15	เป็นไปตามมคอ.1
2.2.3 เลือกภาษาต่างประเทศ	15	2.2.3 เลือกภาษาต่างประเทศ	15	คงเดิม
2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการ	7	2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า	6	เป็นไปตามมคอ.1
2.3.1 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	2.3.1 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	คงเดิม
2.3.2 สหกิจศึกษา	8	2.3.2 สหกิจศึกษา	8	คงเดิม
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	คงเดิม
2.1 กลุ่มวิชาแกน	24	2.1 กลุ่มวิชาแกน	24	คงเดิม
BCOM4208 ระบบสารสนเทศทางธุรกิจด้าน การท่องเที่ยวและโรงแรม	3(3-0-6)	TRHM3115 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ การท่องเที่ยวและโรงแรมอัจฉริยะ	3(3-0-6)	- เปลี่ยนชื่อใหม่/รหัสวิชาใหม่ - ปรับคำอธิบายรายวิชาเล็กน้อย เพราะปรับเนื้อหาวิชาให้ ทันสมัยขึ้น
HRDM1102 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ใน อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	TRHM1201 การพัฒนาบุคลากรและ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรม บริการ	3(3-0-6)	- เปลี่ยนชื่อใหม่/รหัสวิชาใหม่ โดยรวมเข้าไว้กับวิชาอื่น
TRHM1101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการ ท่องเที่ยวและการโรงแรม	3 (3-0-6)	TRHM1101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการ ท่องเที่ยวและการโรงแรม	3 (3-0-6)	คงเดิม
TRHM2103 จรรยาบรรณวิชาชีพและ กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการ โรงแรม	3(3-0-6)	TRHM2103 จรรยาบรรณวิชาชีพและ กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการ โรงแรม	3(3-0-6)	คงเดิม
TRHM2202 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมและ พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	TRHM1102 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม และพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ เพราะให้สอดคล้องกับชั้นปี
TRHM3110 โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)	TRHM3111 โลจิสติกส์สำหรับ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(3-0-6)	- เปลี่ยนชื่อวิชาใหม่/รหัสวิชาใหม่ เพราะให้เนื้อหาครอบคลุมโลจิสติกส์ด้านอื่นๆ ด้วย ไม่ใช่แค่การท่องเที่ยว
TRHM3106 การตลาดการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	TRHM2106 การตลาดการท่องเที่ยวในยุค ดิจิทัล	3(3-0-6)	- เปลี่ยนชื่อวิชาใหม่/รหัสวิชาใหม่ - ปรับคำอธิบายรายวิชาเล็กน้อย
TRHM4208 ศิลปะการต้อนรับและจิตวิทยา การบริการ	3 (3-0-6)	TRHM2201 ศิลปะการต้อนรับและ จิตวิทยาการบริการ	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ เพราะให้สอดคล้องกับชั้นปี

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	หน่วยกิต	เหตุผล
2.2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	32 หน่วยกิต	2.2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	30 หน่วยกิต	เป็นไปตามมคอ.1
ENGL3701 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ	3(3-0-6)	ENGL3701 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ	3(3-0-6)	คงเดิม
ENGL3702 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะทางวิชาชีพ	3(3-0-6)	ENGL3702 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะทางวิชาชีพ	3(3-0-6)	คงเดิม
TRHM3105 หลักการมัคคุเทศก์	3 (3-0-6)	TRHM3107 หลักการมัคคุเทศก์	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ เพราะให้สอดคล้องกับชั้นปี
TRHM3107 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและ ตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว	3(3-0-6)	TRHM3108 การเป็นผู้ประกอบการใน ธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทาง ท่องเที่ยว	3(3-0-6)	- เปลี่ยนชื่อวิชาใหม่/รหัสวิชาใหม่ เพราะใส่เนื้อหาการเป็นเจ้าของ ธุรกิจนำเที่ยวให้สอดคล้องกับ ความต้องการบัณฑิต
TRHM3108 การวางแผนและพัฒนา ทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)	TRHM3109 การพัฒนาทรัพยากรการ ท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)	- เปลี่ยนชื่อวิชาใหม่/รหัสวิชาใหม่ เพราะเปลี่ยนชื่อให้ตรงตามเนื้อหา รายวิชา
TRHM3109 การวางแผนและการจัดนำเที่ยว	3(3-0-6)	TRHM3110 การวางแผนและการจัดนำ เที่ยว	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ เพราะจัดลำดับการเรียนในแต่ละ ชั้นปี
TRHM3113 ธุรกิจการบินและการออกบัตร โดยสาร	3 (3-0-6)	TRHM3114 ธุรกิจการบินและการออก บัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์	3 (3-0-6)	- เปลี่ยนชื่อใหม่/รหัสวิชาใหม่ เพราะเพิ่มเนื้อหาให้ทันสมัยขึ้น
TRHM3901 วิจัยวิทยาทานการท่องเที่ยว	3(3-0-6)	TRHM3901 วิจัยวิทยาทานการท่องเที่ยว	3(3-0-6)	คงเดิม
TRHM4901 สัมมนาการท่องเที่ยว	2(0-4-2)	TRHM4901 สัมมนาการท่องเที่ยว	3(2-2-5)	- เพิ่มหน่วยกิตเพื่อให้สอดคล้อง กับโครงสร้างมคอ.1
TRHM4902 การวิจัยทางท่องเที่ยว	3(0-6-3)	TRHM4902 การวิจัยทางท่องเที่ยว	3(0-6-3)	คงเดิม
2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	15 หน่วยกิต	2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	12 หน่วยกิต	เป็นไปตามมคอ.1
TRHM2203 การจัดการโรงแรม	3(2-2-5)	TRHM2203 ธุรกิจโรงแรม	3(2-2-5)	- เปลี่ยนชื่อวิชาใหม่ เพราะเพื่อให้เนื้อหาสอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบัน
TRHM3205 การจัดการประชุมนิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	3(3-0-6)	TRHM3204 การประชุมนิทรรศการและ การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	3(3-0-6)	- เปลี่ยนชื่อ/รหัสวิชาใหม่ เพราะจัดลำดับการเรียนในแต่ละ ชั้นปี

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	หน่วยกิต	เหตุผล
2.2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	32 หน่วยกิต	2.2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	30 หน่วยกิต	เป็นไปตามมคอ.1
TRHM3111 การจัดการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	3(3-0-6)	TRHM2104 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	3(3-0-6)	- เปลี่ยนชื่อ/รหัสวิชาใหม่ เพราะจัดลำดับการเรียนรู้ในแต่ละ ชั้นปี
TRHM3112 การจัดการนันทนาการเพื่อการ ท่องเที่ยว	3(2-2-5)	TRHM3113 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่/เปลี่ยนชื่อ วิชาเพราะเน้นให้นักศึกษาทำ กิจกรรมมากกว่าการจัดการ
2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	15 หน่วยกิต	2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	15 หน่วยกิต	เป็นไปตามมคอ.1
TRHM4112 การจัดการท่องเที่ยวเชิง วัฒนธรรม	3(3-0-6)	TRHM3112 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	3(3-0-6)	- เปลี่ยนชื่อ/รหัสวิชาใหม่ เพราะจัดลำดับการเรียนรู้ในแต่ละ ชั้นปี
-	-	TRHM3116 การท่องเที่ยวเชิงอาหาร	3(3-0-6)	- เพิ่มรายวิชา เพราะให้ทันสมัยตามสถานการณ์ ปัจจุบัน
TRHM4113 การเจ็ดนำเที่ยวต่างประเทศ	3(3-0-6)	TRHM4118 การเจ็ดนำเที่ยวระหว่าง ประเทศ	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่/เปลี่ยนชื่อ วิชาเพราะเพื่อให้เนื้อหา ครอบคลุมมากขึ้น
TRHM4114 หลักการนำเที่ยว	3 (3-0-6)	TRHM4116 หลักการนำเที่ยว	3(3-0-6)	- เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ เพราะจัดลำดับการเรียนรู้ในแต่ละ ชั้นปี
GOHI1202 ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ไทย	3(3-0-6)	-	-	- ตัดออก เพราะเนื้อหาซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่มี อยู่
GOHI3118 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวไทย	3 (3-0-6)	-	-	- ตัดออก เพราะเนื้อหาซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่มี อยู่
HOME3112 ความรู้เกี่ยวกับอาหารไทย	3(2-3-4)	-	-	- ตัดออก เพราะเนื้อหาซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่มี อยู่
-	-	TRHM4117 การท่องเที่ยวโดยชุมชนและ โฮมสเตย์	3(3-0-6)	- เพิ่มรายวิชา เพราะให้สอดคล้องกับนโยบาย ของรัฐและมหาวิทยาลัย
-	-	TRHM2105 การท่องเที่ยวผู้สูงวัย	3(3-0-6)	- เพิ่มรายวิชา เพราะให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบันที่มีผู้สูงอายุ มากขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	หน่วยกิต	เหตุผล
2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	15 หน่วยกิต	2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	15 หน่วยกิต	เป็นไปตามมคอ.1
-	-	TRHM4119 การเดินทางในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)	- เพิ่มรายวิชา เพราะให้ทันสมัยตามสถานการณ์ ปัจจุบัน
-	-	TRHM3205 การดำเนินงานและบริการ ส่วนหน้า	3(2-2-5)	- เพิ่มรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจงานโรงแรม มากขึ้น
-	-	TRHM3206 การดำเนินงานและงาน แม่บ้าน	3(2-2-5)	- เพิ่มรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจงานโรงแรม มากขึ้น
-	-	TRHM3207 การดำเนินงานและบริการ อาหารและเครื่องดื่ม	3(2-2-5)	- เพิ่มรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจงานโรงแรม มากขึ้น
ENGL2703 ภาษาอังกฤษสำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	ENGL2703 ภาษาอังกฤษสำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	คงเดิม
-	-	ENGL2702 ภาษาอังกฤษสำหรับ อุตสาหกรรมโรงแรม	3(3-0-6)	- เพิ่มรายวิชา เพื่อให้นักศึกษามีทักษะการใช้ ภาษาอังกฤษในโรงแรม
ENGL3715 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับมัคคุเทศก์	3 (3-0-6)	ENGL3715 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับมัคคุเทศก์	3(3-0-6)	คงเดิม
2.2.3 กลุ่มวิชาเลือกภาษาต่างประเทศ	15 หน่วยกิต	2.2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก ภาษาต่างประเทศ	15 หน่วยกิต	คงเดิม
เลือกรายวิชาจากกลุ่มภาษาใดภาษาหนึ่ง ต่อไปนี้	15 หน่วยกิต	เลือกรายวิชาจากกลุ่มภาษาใดภาษา หนึ่งต่อไปนี้	ไม่น้อย กว่า 15 หน่วยกิต	คงเดิม
ภาษาญี่ปุ่น		ภาษาญี่ปุ่น		
JPAN1101 ภาษาญี่ปุ่น 1	3 (3-0-6)	JPAN1101 ภาษาญี่ปุ่น 1	3 (3-0-6)	คงเดิม
JPAN1102 ภาษาญี่ปุ่น 2	3 (3-0-6)	JPAN1102 ภาษาญี่ปุ่น 2	3 (3-0-6)	คงเดิม
JPAN3721 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อ การท่องเที่ยว1	3 (3-0-6)	JPAN3721 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว1	3 (3-0-6)	คงเดิม
JPAN3722 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อ การท่องเที่ยว2	3 (3-0-6)	JPAN3722 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว2	3 (3-0-6)	คงเดิม
TRHM3801 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับมัคคุเทศก์1	3(3-0-6)	JPAN3723 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับมัคคุเทศก์	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัสวิชา เพราะจัดลำดับการเรียน ในแต่ละชั้นปี
TRHM3802 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับมัคคุเทศก์2	3(3-0-6)			ตัดออก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	หน่วยกิต	เหตุผล
2.2.3 กลุ่มวิชาเลือกภาษาต่างประเทศ	15 หน่วยกิต	2.2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก ภาษาต่างประเทศ	15 หน่วยกิต	คงเดิม
เลือกรายวิชาจากกลุ่มภาษาใดภาษาหนึ่ง ต่อไปนี้	15 หน่วยกิต	เลือกรายวิชาจากกลุ่มภาษาใดภาษา หนึ่งต่อไปนี้	ไม่น้อย กว่า 15 หน่วยกิต	คงเดิม
ภาษาจีน		ภาษาจีน		
CHIN1101 ภาษาจีนพื้นฐาน 1	3(3-0-6)	CHIN1101 ภาษาจีนระดับต้น 1	3(2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา
CHIN1102 ภาษาจีนพื้นฐาน 2	3(3-0-6)	CHIN1102 ภาษาจีนระดับต้น 2	3(2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา
CHIN4721 ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว 1	3(3-0-6)	CHIN4721 ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว 1	3(3-0-6)	คงเดิม
CHIN4722 ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว 2	3(3-0-6)	CHIN4722 ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว 2	3(3-0-6)	คงเดิม
CHIN4723 ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ 1	3(3-0-6)	CHIN4723 ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์	3(3-0-6)	เปลี่ยนชื่อวิชา เพราะจัดลำดับการเรียนในแต่ละ ชั้นปี
CHIN4724 ภาษาจีนสำหรับสำหรับ มัคคุเทศก์ 2	3(3-0-6)			ตัดออก
ภาษาฝรั่งเศส		ภาษาฝรั่งเศส		
FREN1701 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1	3(3-0-6)	FREN1701 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1	3(3-0-6)	คงเดิม
FREN2702 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)	FREN2702 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2	3(3-0-6)	คงเดิม
FREN2703 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3	3(3-0-6)	FREN2703 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3	3(3-0-6)	คงเดิม
FREN3704 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 4	3(3-0-6)	FREN3704 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 4	3(3-0-6)	คงเดิม
FREN3725 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 5	3(3-0-6)	FREN3725 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 5	3(3-0-6)	คงเดิม
FREN4716 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 6	3(3-0-6)			ตัดออก
ภาษาเกาหลี		ภาษาเกาหลี		
TRHM1301 ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ 1	3(3-0-6)	TRHM1301 ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ 1	3(3-0-6)	คงเดิม
TRHM1302 ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ 2	3(3-0-6)	TRHM1302 ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ 2	3(3-0-6)	คงเดิม
TRHM2301 ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 1	3(3-0-6)	TRHM2301 ภาษาเกาหลีเพื่อการ ท่องเที่ยว 1	3(3-0-6)	คงเดิม
TRHM2302 ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 2	3(3-0-6)	TRHM2302 ภาษาเกาหลีเพื่อการ ท่องเที่ยว 2	3(3-0-6)	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	หน่วยกิต	เหตุผล
2.2.3 กลุ่มวิชาเลือกภาษาต่างประเทศ	15 หน่วยกิต	2.2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก ภาษาต่างประเทศ	15 หน่วยกิต	คงเดิม
เลือกรายวิชาจากกลุ่มภาษาใดภาษาหนึ่ง ต่อไปนี้	15 หน่วยกิต	เลือกรายวิชาจากกลุ่มภาษาใดภาษา หนึ่งต่อไปนี้	ไม่น้อย กว่า 15 หน่วยกิต	คงเดิม
TRHM3301 ภาษาเกาหลีสำหรับมัคคุเทศก์1	3(3-0-6)	TRHM3301 ภาษาเกาหลีสำหรับ มัคคุเทศก์	3(3-0-6)	เปลี่ยนชื่อวิชา เพราะจัดลำดับการเรียนรู้ในแต่ละ ชั้นปี
TRHM3302 ภาษาเกาหลีสำหรับมัคคุเทศก์2	3(3-0-6)			ตัดออก
กลุ่มภาษาอาเซียน		กลุ่มภาษาอาเซียน		
TRHM1601 กลุ่มภาษาอาเซียนเพื่อการ ท่องเที่ยว 1	3(3-0-6)	TRHM1601 ภาษาเวียดนามเพื่อการ ท่องเที่ยว 1	3(3-0-6)	เปลี่ยนชื่อวิชาตามคำแนะนำของ กรรมการสภาวิชาการ
TRHM1602 กลุ่มภาษาอาเซียนเพื่อการ ท่องเที่ยว 2	3(3-0-6)	TRHM1602 ภาษาเวียดนามเพื่อการ ท่องเที่ยว 2	3(3-0-6)	เปลี่ยนชื่อวิชาตามคำแนะนำของ กรรมการสภาวิชาการ
TRHM2601 กลุ่มภาษาอาเซียนเพื่อการ ท่องเที่ยว 3	3(3-0-6)	TRHM2601 ภาษามลายูเพื่อการ ท่องเที่ยว 1	3(3-0-6)	เปลี่ยนชื่อวิชาตามคำแนะนำของ กรรมการสภาวิชาการ
TRHM2602 กลุ่มภาษาอาเซียนเพื่อการ ท่องเที่ยว 4	3(3-0-6)	TRHM2602 ภาษามลายูเพื่อการ ท่องเที่ยว 2	3(3-0-6)	เปลี่ยนชื่อวิชาตามคำแนะนำของ กรรมการสภาวิชาการ
TRHM3601 กลุ่มภาษาอาเซียนเพื่อการ ท่องเที่ยว 5	3(3-0-6)	TRHM3601 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการ ท่องเที่ยว 1	3(3-0-6)	เปลี่ยนชื่อวิชาตามคำแนะนำของ กรรมการสภาวิชาการ
TRHM3602 กลุ่มภาษาอาเซียนเพื่อการ ท่องเที่ยว 6	3(3-0-6)			ตัดออก
3. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7 หน่วยกิต	3. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	เป็นไปตามมคอ.1
TRHM4801 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	2(90)	TRHM4801 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	2(90)	คงเดิม
TRHM4802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	5(450)	TRHM4802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	5(450)	คงเดิม
TRHM4803 การเตรียมสหกิจศึกษา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	2(90)	TRHM4803 การเตรียมสหกิจศึกษา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	2(90)	คงเดิม
TRHM4804 สหกิจศึกษาอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว	6(540)	TRHM4804 สหกิจศึกษาอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว	6(540)	คงเดิม
4.หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	4. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	คงเดิม

เอกสารหมายเลข 2
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2554



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๔ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อความในข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“คณะ” หมายความว่า คณะที่นักศึกษาสังกัด หมายถึง ศูนย์การศึกษา วิทยาลัย ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรแต่ละหลักสูตร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“สหกิจศึกษา” หมายความว่า ระบบการศึกษาที่เน้นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบ

หมวด ๑

การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๕ คุณสมบัติ และเงื่อนไขการรับเข้าเป็นนักศึกษา

๕.๑ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๕.๑.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๕.๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าหรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของทบวงมหาวิทยาลัยหรือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๘

๕.๑.๓ ต้องมีคุณสมบัติ ตามข้อกำหนดของสาขาวิชาที่สมัครเข้าศึกษา

๕.๑.๔ กรณีผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาจากต่างประเทศต้องมีใบเทียบวุฒิ และได้รับการรับรองว่าเทียบได้กับระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

หมวด ๒

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการศึกษา ดังนี้

๖.๑ ระบบการจัดการศึกษาภาคปกติ เป็นการจัดการศึกษาแบบเต็มเวลาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาจัดการศึกษาแบ่งเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน ซึ่งมีระยะเวลาศึกษาและจำนวนหน่วยกิตมีสัดส่วนเทียบเคียงได้กับการศึกษาภาคการศึกษาปกติ หลักสูตรมหาวิทยาลัย โดยเขต เนเลยสารสนเทศและนวัตกรรมต่าง ๆ เบนลยกลางเนกาอถ่ายทอดควมรู้

การจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อนให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย โดยไม่นับเป็นภาคเรียนปกติของนักศึกษาภาคปกติ

๖.๒ ระบบการจัดการศึกษาภาคนอกเวลา เป็นการจัดการศึกษาแบบเต็มเวลาซึ่งจัดนอกเวลาราชการ หรือเปิดการศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อน หรือเวลาอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดย ๑ ปีการศึกษา แบ่งเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติและ ๑ ภาคการศึกษาฤดูร้อน ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ในภาคการศึกษาฤดูร้อนมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ โดยกำหนดชั่วโมงเรียนและจำนวนหน่วยกิตเป็นสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการจัดการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ

๖.๓ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาด้วยระบบสหวิทยาการ (Interdisciplinary System) โดยคณะหรือภาควิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาใด ให้มีหน้าที่อำนวยความสะดวกการศึกษาและวิจัยในสาขาวิชานั้น ๆ แก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ คณะหรือภาควิชาต่าง ๆ จะไม่เปิดสอนรายวิชาซ้ำซ้อนกัน

หมวด ๓

การลงทะเบียน

ข้อ ๓๗ มหาวิทยาลัยมีข้อปฏิบัติในการลงทะเบียน ดังนี้

๓๗.๑ การลงทะเบียนรายวิชา ให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยมีเกณฑ์ดังนี้

ก. นักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

นักศึกษาภาคปกติที่มีความจำเป็นจะต้องลงทะเบียนในภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ทั้งนี้รวมแล้วใน ๑ ปีการศึกษาลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๔๔ หน่วยกิต

ข. นักศึกษาภาคนอกเวลาลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๔ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ ไม่ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกวิชาตามหลักสูตรของสาขาวิชานั้น ๆ แต่ยังมีวิชาที่สอบตก หรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด หรือภาคการศึกษาที่คาดว่าจะ เป็นภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การลงทะเบียนเรียน ที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่าหรือน้อยกว่าที่กำหนดอาจทำได้หากมีเหตุผลและความจำเป็น โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี ทั้งนี้ ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

๗.๒ ในการลงทะเบียนเรียน หากวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาวิชาใดมาก่อน (Pre-requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาและสอบไล่ได้วิชานั้นแล้วจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

๗.๓ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้

๗.๔ การลงทะเบียนเรียนปกติ จะกระทำได้ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแต่ละภาค การลงทะเบียนล่าช้าจะกระทำได้ไม่เกิน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือไม่เกิน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนสมบูรณ์

๗.๕ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น และจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาหากไม่ปฏิบัติตามมหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา

๗.๖ กรณีที่นักศึกษาขอไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาในสถาบันการศึกษาอื่น แทนการลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัย จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๘.๑ การเพิ่มและถอนรายวิชา จะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

๘.๒ การถอนรายวิชา จะกระทำได้ก่อนกำหนดการสอบปลายภาค ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ สำหรับการศึกษาภาคการศึกษาปกติ หรือก่อนกำหนดสอบปลายภาค ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ สำหรับการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน

๘ การถอนรายวิชาภายในกำหนดเวลาเดียวกันกับการเพิ่มรายวิชาจะไม่ปรากฏอักษร W (Withdraw) ในระบบผลการเรียน แต่ถ้าถอนรายวิชาหลังกำหนดเวลาการเพิ่มรายวิชา นักศึกษาจะได้รับอักษร W

หมวด ๔

การเรียนการสอน และการวัดผลการศึกษา

ข้อ ๙ การเรียนการสอน

๙.๑ มหาวิทยาลัยอาจตั้งศูนย์การศึกษาและวิทยาเขตได้ตามความเหมาะสม

๙.๒ การจัดการเรียนการสอนอาจทำได้ทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ และอาจจัดการเรียนโดยสื่อประสมหรือระบบการศึกษาทางไกล ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๙.๓ กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคการศึกษาที่ ๑ วันเปิดภาคการศึกษา เดือนมิถุนายน

วันปิดภาคการศึกษา เดือนตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ ๒ วันเปิดภาคการศึกษา เดือนพฤศจิกายน

วันปิดภาคการศึกษา เดือนมีนาคม

ภาคการศึกษาฤดูร้อน วันเปิดภาคการศึกษา เดือนมีนาคม

วันปิดภาคการศึกษา เดือนพฤษภาคม

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดวันเปิดและวันปิดภาคการศึกษาที่แตกต่างจากวรรคหนึ่งก็ได้ แต่ต้องเป็นไปตามความเหมาะสมและความต้องการของท้องถิ่น และต้องสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร และให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๙.๔ โครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

๙.๕ การเปิดสอนสาขาวิชาใด ระดับใด ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นปีการศึกษา

๙.๖ ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำแผนการสอน เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน หรือกำหนดตำราหลักทุกรายวิชาที่เปิดสอนให้แก่นักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

๙.๗ รายวิชาใดที่เปิดสอนมากกว่า ๑ กลุ่ม ในภาคเรียนเดียวกัน ให้อาจารย์ผู้สอนใช้แนวการสอน ซักสอบ และใช้เกณฑ์การวัดผลและประเมินผลเดียวกัน

๙.๘ ตำราหลักในรายวิชาที่เปิดสอน อาจเรียบเรียงโดยอาจารย์ของมหาวิทยาลัย หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกก็ได้ โดยจะต้องมีขอบเขตของเนื้อหาครอบคลุมหลักสูตรและระดับการศึกษา

๙.๙ มหาวิทยาลัยต้องสนับสนุนการจัดหาหรือผลิตสื่อ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน และพัฒนาสื่อทัศนูปกรณ์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานและเพียงพอ กับจำนวนนักศึกษา

๙.๑๐ ให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และสำนักศิลปะและวัฒนธรรมอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสศึกษาค้นคว้าหาความรู้และประสบการณ์เพิ่มขึ้น

๙.๑๑ การนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา ให้คณะกรรมการตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการกำกับ และควบคุมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ

๙.๑๒ คณะต้องจัดอาจารย์ที่ปรึกษา ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และติดตามความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

๙.๑๓ ให้คณะกรรมการ/คณะกรรมการบริหารคณะ/คณะกรรมการวิชาการ คณะ ทำหน้าที่กลั่นกรอง ตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบการประเมินผลการเรียน

๙.๑๔ ให้มีการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนในรายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วในระดับเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนในรายวิชา ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนในรายวิชา และตามข้อกำหนดของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ ๑๐ ให้มีการวัดผลการศึกษาระหว่างภาคเรียนและปลายภาคเรียน ในทุกรายวิชา ที่มีการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน

๑๐.๑ การวัดผลระหว่างภาคเรียน ใช้วิธีสอบย่อยและหรือการทำรายงาน และหรือการสอบปฏิบัติและหรือทำกิจกรรมตามที่กำหนดและหรือการสอบกลางภาคเรียน โดยมีคะแนนเก็บระหว่างร้อยละ ๔๐-๗๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด หรือตามมติของสภาวิชาการ

๑๐.๒ การวัดผลปลายภาคเรียน ใช้วิธีสอบข้อเขียนและหรือสอบปฏิบัติ โดยมีคะแนนอยู่ระหว่างร้อยละ ๓๐-๖๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด หรือตามมติของสภาวิชาการ

๑๐.๓ นักศึกษาที่มีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาคเรียน จะต้องใช้เวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

ในกรณีที่เวลาเรียนรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ให้คณะบดีพิจารณาเห็นสมควรให้มีสิทธิ์สอบ

ข้อ ๑๑ ให้ใช้การประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร เป็น ๒ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ระบบนี้ ใช้สำหรับการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า "D"

นักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนรายวิชาบังคับเป็น "F" ต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ และให้บันทึกลงในทะเบียนแสดงผลการเรียน

สำหรับวิชาเลือกถ้าได้ค่าระดับคะแนน "F" จะลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีก หรือเลือกรายวิชาอื่นแทนได้ และบันทึกลงในทะเบียนแสดงผลการเรียน

สำหรับวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จะต้องได้ค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า "C" ถ้าได้คะแนนต่ำกว่า "C" ถือว่าสอบตก นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินรายวิชาดังกล่าวต่ำกว่า "C" เป็นครั้งที่สอง ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการเรียน
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (No Pass)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

รายวิชาที่ได้ผลประเมิน "NP" นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะผ่านการประเมิน

สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ รวมทั้งกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษา หลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว และรายวิชาเลือกที่ได้รับอนุมัติให้ไปเรียนรายวิชาอื่นแทน

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จตามกำหนด โดยมีเหตุผลสมควรเมื่อสิ้นภาคเรียน โดยผู้สอนต้องส่งคะแนนที่มีอยู่พร้อมแนบเกณฑ์การประเมินผล

นักศึกษาที่ได้ "I" ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับค่าคะแนนให้เสร็จสิ้นก่อนสอบปลายภาคของภาคเรียนถัดไปอย่างน้อยสองสัปดาห์ หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร "I" เป็นระดับคะแนน "F"

FM (Final Missing) ใช้บันทึกการประเมินในรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบปลายภาค โดยผู้สอนต้องส่งคะแนนที่มีอยู่พร้อมแนบเกณฑ์การประเมินผล

นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบปลายภาค แต่ขาดสอบจะต้องสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมรายวิชาละ ๓๐๐ บาท ภายใน ๑๔ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการสอบตามกำหนดของมหาวิทยาลัย นักศึกษาที่ขาดสอบและไม่สมัครสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือสมัครและชำระเงินแต่ไม่มาสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร "FM" เป็นระดับคะแนน "F" เมื่อสิ้นภาคเรียนถัดไป

กรณีมหาวิทยาลัยมีความจำเป็น หรือนักศึกษาเจ็บป่วยจนไม่สามารถทำการสอบปลายภาคได้ คณะบดีอาจพิจารณาขอยกเว้นการชำระค่าธรรมเนียมการสอบได้

ข้อ ๑๒ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ตามข้อบังคับว่าด้วยการโอนผลการเรียนและยกเว้นผลการเรียนให้ได้ผลการเรียนดังนี้

๑๒.๑ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน จากการศึกษาในระบบ ให้ได้รับผลการเรียน "๕"

๑๒.๒ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน จากศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ได้ผลการเรียน ดังนี้

CS (Credits from Standardized Test) กรณีได้หน่วยกิต จากการทดสอบมาตรฐาน (Standardized Test)

CE (Credits from Exam) กรณีได้หน่วยกิต จากการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช้การทดสอบมาตรฐาน (Non-Standardized Test)

CT (Credits from Training) กรณีได้หน่วยกิต จากการประเมินการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (Evaluation of Non-Sponsored Training)

CP (Credits from Portfolio) กรณีได้หน่วยกิต จากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

ข้อ ๑๓ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ผลการเรียนเป็น "I" หรือ "FM" ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนรวมกันแล้วหารด้วยผลบวกของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชา

๑๓.๑ กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำในรายวิชาบังคับ ให้นับรวมทั้งหน่วยกิตที่สอบตกและเรียนซ้ำเพื่อใช้เป็นตัวหาร

สำหรับรายวิชาเลือก อาจเลือกเรียนวิชาเดิมหรือวิชาอื่นแทนได้และให้นับหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารด้วย

๑๓.๒ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่เทียบเท่า ให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น

หมวด ๕

การลาพักการศึกษา และการพ้นสภาพ

ข้อ ๑๔ การลาพักการศึกษา

๑๔.๑ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนรายวิชา ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน จะต้องลาพักการศึกษาในภาคเรียนนั้น

๑๔.๒ นักศึกษาที่จะลาพักการศึกษา ต้องยื่นใบลาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย และต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลาพัก

๑๔.๓ นักศึกษาใหม่ไม่มีสิทธิ์ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๔.๔ การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๕ การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๕.๑ ดาย

๑๕.๒ ลาออก

๑๕.๓ ขาดคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๑๕.๔ ไม่ได้ลงทะเบียนภายใน ๑๕ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน หรือไม่ได้รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่ฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๑๕.๔ อาจขอคืนสภาพกลับเข้าเป็นนักศึกษาได้โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ทั้งนี้ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษา และค่าธรรมเนียมการขอคืนสภาพนักศึกษา แต่ต้องขอคืนสภาพภายใน ๒ ปี นับจากวันที่นักศึกษาฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๕.๕ ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๑๕.๖ การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดผล

๑๕.๖.๑ นักศึกษาภาคปกติจะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อมีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๑) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐

เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติภาคเรียนที่ ๒ นับแต่วันเริ่มเข้าเรียน

๒) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ ในภาคเรียนปกติที่ ๔ ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ ที่ ๑๔ ที่ ๑๖ ที่ ๑๘ ที่ ๒๐ ที่ ๒๒ และที่ ๒๔ นับแต่วันเริ่มเข้าเรียน

๓) นักศึกษาไม่ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเป็นครั้งที่ ๒

๔) ใช้เวลาศึกษาเกิน ๘ ปีการศึกษา กรณีเรียนหลักสูตร ๕ ปี เกิน ๑๒ ปีการศึกษา กรณีเรียนหลักสูตร ๖ ปี และเกิน ๔ ปีการศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

ข้อ ๑๓/ ระยะเวลาสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีระยะเวลาศึกษาดังนี้

๑๓.๑ นักศึกษาภาคปกติ

- ๑) หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา
- ๒) หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา
- ๓) หลักสูตรปริญญาตรี ๖ ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา
- ๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา

๑๓.๒ นักศึกษาภาคนอกเวลา

- ๑) หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ และ ๓ ภาคการศึกษาฤดูร้อน สำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา
- ๒) หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ และ ๔ ภาคการศึกษาฤดูร้อน สำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา
- ๓) หลักสูตรปริญญาตรี ๖ ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ และ ๕ ภาคการศึกษาฤดูร้อน สำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา
- ๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ และ ๒ ภาคการศึกษาฤดูร้อน สำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา

ข้อ ๑๔ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๑๔.๑ มีความประพฤติดี

๑๔.๒ สอบผ่านในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่ สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๑๘.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๘.๔ ไม่มีค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือเงินอื่น ๆ ที่ต้องชำระตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

๑๘.๕ มีระยะเวลาศึกษาตามกำหนดของหลักสูตร

ข้อ ๑๙ สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติปริญญาปีละ ๓ ครั้ง คือ เมื่อสิ้นภาคหนึ่ง ภาคสอง และภาคฤดูร้อน โดยกำหนดวันสำเร็จการศึกษาไว้ ๑๔ วัน หลังจากวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคของทุกภาคการศึกษา

ข้อ ๒๐ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จะได้รับเกียรติบัตรต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๐.๑ นักศึกษาระดับปริญญาตรี สอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓.๗๕ จะได้รับเกียรติบัตรอันดับ ๑

นักศึกษาระดับปริญญาตรี สอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ แต่ไม่ถึง ๓.๗๕ จะได้รับเกียรติบัตรอันดับ ๒

นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๗๕ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓.๗๕ จะได้รับเกียรติบัตรอันดับ ๑

นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จะได้รับเกียรติบัตรอันดับ ๒

๒๐.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า "C" ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ "NP" ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๒๐.๓ ระยะเวลาที่ศึกษา

๒๐.๓.๑ นักศึกษาภาคปกติ

๑) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติติดต่อกัน สำหรับ
หลักสูตร ๒ ปี

๒) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติติดต่อกัน สำหรับ
หลักสูตร ๔ ปี

๓) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เกิน ๑๐ ภาคเรียนปกติติดต่อกัน สำหรับ
หลักสูตร ๕ ปี

๔) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เกิน ๑๒ ภาคเรียนปกติติดต่อกัน สำหรับ
หลักสูตร ๖ ปี

๒๐.๓.๒ นักศึกษาภาคนอกเวลา

๑) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติ และ ๒ ภาคเรียน
ฤดูร้อนติดต่อกัน สำหรับหลักสูตร ๒ ปี

๒) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ และ ๔ ภาคเรียน
ฤดูร้อนติดต่อกัน สำหรับหลักสูตร ๔ ปี

๓) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เกิน ๑๐ ภาคเรียนปกติ และ ๕ ภาคเรียน
ฤดูร้อนติดต่อกัน สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

๔) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เกิน ๑๒ ภาคเรียนปกติ และ ๖ ภาคเรียน
ฤดูร้อนติดต่อกัน สำหรับหลักสูตร ๖ ปี

ข้อ ๒๑ นักศึกษาที่ขอยกเว้นผลการเรียนไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๒๒ ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระบบทุกประเภท ให้เป็นไปตามระเบียบของ
มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๒๔ การประเมินผล

๒๔.๑ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนทุกภาคการศึกษา
เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

๒๔.๒ ให้มหาวิทยาลัยมีการประเมินผลการจัดการศึกษาทุก ๆ ระยะ ๕ ปี
เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

ข้อ ๒๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ
ประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจ
ตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(รองศาสตราจารย์อินทร์ ศรีคุณ)

คณบดีคณะมหาวิทยาลัย ห้างน้ำที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

เอกสารหมายเลข 3
ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรกับองค์ความรู้ตามมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับปริญญาตรี

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

ลำดับ	รายวิชาในมาตรฐานคุณวุฒิ (ตาม มคอ.1)	องค์ความรู้ตาม มาตรฐานคุณวุฒิ	รายวิชาในหลักสูตร
1.	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการ ท่องเที่ยวและการโรงแรม		- TRHM1101ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการ ท่องเที่ยวและโรงแรม - TRHM2203 ธุรกิจโรงแรม
2.	ลักษณะและพฤติกรรมของ นักท่องเที่ยว		- TRHM1102 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมและ พฤติกรรมนักท่องเที่ยว
3.	จิตวิทยาการบริการ		- TRHM2201 ศิลปะการต้อนรับและจิตวิทยา การบริการ
4.	การจัดการทรัพยากรมนุษย์		- TRHM1201 การพัฒนาบุคลากรและการ จัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมบริการ
5.	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการ ท่องเที่ยวและการโรงแรม		- TRHM3115 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการ ท่องเที่ยวและการโรงแรมอัจฉริยะ
6.	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมาย สำหรับการท่องเที่ยวและการ โรงแรม		- TRHM2103 จรรยาบรรณวิชาชีพและ กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม
7.	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม		- TRHM1102 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมและ พฤติกรรมนักท่องเที่ยว

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวกลุ่มวิชาเอกบังคับ

1. กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว (Tourism) ประกอบด้วยกลุ่มวิชาการวางแผนการจัดการและการพัฒนาการท่องเที่ยว (Tourism Planning, Management and Development)

ลำดับ	รายวิชาในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553 (ระบุตาม มคอ.1)	องค์ความรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ	รายวิชาในหลักสูตร
1.	การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว		- TRHM3109 การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
2.	การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว		
3.	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน		
4.	การท่องเที่ยวชุมชน		- TRHM4117 การท่องเที่ยวโดยชุมชนและโฮมสเตย์
5.	การจัดการโครงการท่องเที่ยว		- TRHM4118 การจ้ดนำเที่ยวระหว่างประเทศ
6.	การสำรวจและวิจัยสำหรับการท่องเที่ยว		- TRHM3901 วิธีวิจัยวิทยาทางการท่องเที่ยว - TRHM4902 การวิจัยทางการท่องเที่ยว
7.	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว		- TRHM3111 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
8.	การสัมมนาการท่องเที่ยว		- TRHM4901 สัมมนาทางการท่องเที่ยว

2. กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Tour Business Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่างๆ ดังนี้

ลำดับ	รายวิชาในมาตรฐานคุณวุฒิ (ตาม มคอ.1)	องค์ความรู้ตาม มาตรฐานคุณวุฒิ	รายวิชาในหลักสูตร
1.	การวางแผนและการจัดนำเที่ยว		- TRHM3110 การวางแผนและการ ดำเนินการจัดนำเที่ยว
2.	การดำเนินงานนำเที่ยว		
3.	งานมัคคุเทศก์		- TRHM3107 หลักการมัคคุเทศก์
4.	การตลาดการท่องเที่ยว		- TRHM2106 การตลาดการท่องเที่ยวใน ยุคดิจิทัล
5.	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว		- TRHM3108 การเป็นผู้ประกอบการใน ธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทาง ท่องเที่ยว
6.	การจัดการตัวแทนการเดินทาง ท่องเที่ยว		
7.	การออกบัตรโดยสาร		- TRHM3114 ธุรกิจการบินและการออก บัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์

3. กลุ่มวิชาการดำเนินงานจัดการห้องพัก (Hotel Room Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่างๆ ดังนี้

ลำดับ	รายวิชาในมาตรฐานคุณวุฒิ (ตาม มคอ.1)	องค์ความรู้ตาม มาตรฐานคุณวุฒิ	รายวิชาในหลักสูตร
1.	การดำเนินงานและการจัดการงาน บริการส่วนหน้า		- TRHM3205 การดำเนินงานและบริการ ส่วนหน้า
2.	การดำเนินงานและการจัดการงาน แม่บ้าน		- TRHM3206 การดำเนินงานและงาน แม่บ้าน

4. กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่างๆ ดังนี้

ลำดับ	รายวิชาในมาตรฐานคุณวุฒิ (ตาม มคอ.1)	องค์ความรู้ตาม มาตรฐานคุณวุฒิ	รายวิชาในหลักสูตร
1.	การดำเนินงานและบริการอาหาร และเครื่องดื่ม		- TRHM3207 การดำเนินงานและบริการ อาหารและเครื่องดื่ม

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวกลุ่มวิชาเฉพาะเลือก

ลำดับ	รายวิชาในมาตรฐานคุณวุฒิ (ตาม มคอ.1)	องค์ความรู้ตาม มาตรฐานคุณวุฒิ	รายวิชาในหลักสูตร
1.	การจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม		- TRHM3112 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
2.	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ		- TRHM2104 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ
3.	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา		- TRHM3113 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว
4.	การจัดการการประชุมนิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล		- TRHM3204 การประชุมนิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล
5.	การจัดการอาหารนานาชาติ/ท้องถิ่น		- HOME3112 ความรู้เกี่ยวกับอาหารไทย

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ

ลำดับ	รายวิชาในมาตรฐาน คุณวุฒิ (ตาม มคอ.1)	องค์ความรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ	รายวิชาในหลักสูตร
1.		วิชาภาษาต่างประเทศที่มีเนื้อหาสาระของความรู้และทักษะที่ให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานแบบมีอาชีพในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรมโดยกำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า ๑ ภาษา	เลือกรายวิชาจากกลุ่มภาษาใดภาษาหนึ่งต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต - ภาษาญี่ปุ่น - ภาษาจีน - ภาษาฝรั่งเศส - ภาษาเกาหลี - กลุ่มภาษาอาเซียน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยววิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ลำดับ	รายวิชาในมาตรฐาน คุณวุฒิ (ตาม มคอ.1)	องค์ความรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ	รายวิชาในหลักสูตร
1.		เป็นการฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์หรือ ๑ภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตสำหรับสถาบันอุดมศึกษาที่ใช้ระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบนับชั่วโมงต้องมีระยะเวลาในการฝึกจำนวนไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ ชั่วโมงต่อเนื่องกันและควรพัฒนาระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เป็นแบบสหกิจศึกษาสำหรับนักศึกษาที่รับเข้าในรุ่นต่อไป	- TRHM4801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว - TRHM4802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว - TRHM4803 การเตรียมสหกิจศึกษาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว - TRHM4804 สหกิจศึกษาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

เอกสารหมายเลข 4
การกำหนดรหัสวิชาของสาขาวิชา

หมู่วิชาธุรกิจบริการ (TRHM)

หมู่วิชาธุรกิจบริการ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้

- | | |
|--|------------|
| 1. การท่องเที่ยว | (TRHM_1__) |
| 2. การโรงแรมและบริการ | (TRHM_2__) |
| 3. ภาษาต่างประเทศ | (TRHM_3__) |
| 4. | (TRHM_4__) |
| 5. | (TRHM_5__) |
| 6. | (TRHM_6__) |
| 7. | (TRHM_7__) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (TRHM_8__) |
| 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ การสัมมนา และการวิจัย | (TRHM_9__) |

หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร

ความหมายของเลขรหัสวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ประกอบด้วยตัวอักษรโรมัน 4 ตัว และตัวเลข 4 หลัก มีความหมายดังนี้

ตัวอักษรโรมัน 4 ตัว	หมายถึง	หมวดวิชา
เลขตัวที่หนึ่ง	หมายถึง	ชั้นปี
เลขตัวที่สอง	หมายถึง	ลักษณะเนื้อหาวิชา
เลขตัวที่สาม – สี่	หมายถึง	ลำดับก่อนหลัง

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	หน่วยกิต
รหัสเก่า	รหัสใหม่		
TRHM4804	TRHM4804	สหกิจศึกษาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	6(540)
TRHM4901	TRHM4901	สัมมนาทางการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
TRHM4902	TRHM4902	การวิจัยทางการท่องเที่ยว	3(0-6-3)
TRHM1301	TRHM1301	ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ 1	3(3-0-6)
TRHM1302	TRHM1302	ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ 2	3(3-0-6)
TRHM2301	TRHM2301	ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 1	3(3-0-6)
TRHM2302	TRHM2302	ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 2	3(3-0-6)
TRHM3301	TRHM3301	ภาษาเกาหลีสำหรับมัคคุเทศก์	3(3-0-6)
TRHM1601	TRHM1601	กลุ่มภาษาอาเซียนเพื่อการท่องเที่ยว 1	3(3-0-6)
TRHM1602	TRHM1602	กลุ่มภาษาอาเซียนเพื่อการท่องเที่ยว 2	3(3-0-6)
TRHM2601	TRHM2601	กลุ่มภาษาอาเซียนเพื่อการท่องเที่ยว 3	3(3-0-6)
TRHM2602	TRHM2602	กลุ่มภาษาอาเซียนเพื่อการท่องเที่ยว 4	3(3-0-6)
TRHM3601	TRHM3601	กลุ่มภาษาอาเซียนเพื่อการท่องเที่ยว 5	3(3-0-6)
TRHM3701	TRHM3701	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ 1	3(3-0-6)
TRHM3702	TRHM3702	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ 2	3(3-0-6)
TRHM3801	TRHM3801	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับมัคคุเทศก์ 1	3(3-0-6)
TRHM3802	TRHM3802	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับมัคคุเทศก์ 2	3(3-0-6)

เอกสารหมายเลข 5
ผลงานทางวิชาการ

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ประวัติส่วนตัว

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ชื่อ นางฐิตาภา บำรุงศิลป์

วัน เดือน ปี เกิด 2 พฤศจิกายน 2516 อายุ 47 ปี

2. ประวัติการศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

ระดับการศึกษา/หลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาเอก ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพะเยา	2559
ปริญญาโท Master of Management	General Management (International Program)	Mahidol University	2543
ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	การท่องเที่ยวและการโรงแรม	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2538

2.2 ชื่อวิทยานิพนธ์ที่ขอสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท

Marketing Strategies of SCB Easy M-Banking.

2.3 ชื่อวิทยานิพนธ์ที่ขอสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก.

รูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมของกลุ่มชาติพันธุ์ในจังหวัดศรีสะเกษ

3. ผลงานทางวิชาการ

3.1 ตำรา/หนังสือ -

3.2 บทความทางวิชาการ

Titapa Bamrungsilp, Prakobsiri Pakdeepinich,Suriya Somchan.(2562). **Assessment of the Value of Creative Tourism Resources of Ethnic Group in Sisaket Province.** Journal of Humanities and Social Sciences (JHUSOC). Faculty of Humanities and Social Sciences Buriram Rajabhat University.Volue 17 No.3 September-December 2019. 24 pages, page 1-24.

ฐิตาภา บำรุงศิลป์, ดวงพร กาชาสปี, พิศมัย จัตูรัตน์ และฉัตรมงคล จันทราทิพย์. (2562). **แนวทางการพัฒนาภูมิทัศน์เพื่อส่งเสริม ศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน : กรณีศึกษาชุมชนลาวเวียง อำเภอนีนขาม จังหวัดชัยนาท.** การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัย ระดับชาติด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (ครั้งที่ 2 NCST – CRU 2562). จำนวน 7 หน้า , 64 – 70.

ฐิตาภา บำรุงศิลป์, พิศมัย จัตุรัตน์, ฉัตรมงคล จันทราทิพย์, สุดาร์ตน์ มานะ และนิสา บุญทะสอน. (2563). **อัตลักษณ์ของชุมชนมีนบุรีอุปถัมภ์เพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว**. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติราชภัฏวชิร มหวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (ครั้งที่ 6 RUNIRACUI 2563). จำนวน 16 หน้า, 23 – 38

4. เกณฑ์มาตรฐานของผลงานทางวิชาการที่กำหนดของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยต้องเลือกเกณฑ์มาตรฐานตามรายละเอียดของผลงานที่แนบท้าย นำมาใส่ในตาราง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ผลงานทางวิชาการตามเล่มหลักสูตรในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา (พิมพ์ตามรูปแบบบรรณานุกรม)	เกณฑ์มาตรฐาน	ปีที่เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	เดือนที่เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
1	ฐิตาภา บำรุงศิลป์	Titapa Bamrungsilp, Prakobsiri Pakdeepinich, Suriya Somchan.(2562). Assessment of the Value of Creative Tourism Resources of Ethnic Group in Sisaket Province. Journal of Humanities and Social Sciences (JHUSOC). Faculty of Humanities and Social Sciences Burirum Rajabhat University.Volue 17 No.3 September-December 2019. 24 pages, page 1-24.	11	2561	เม.ษ
2	ฐิตาภา บำรุงศิลป์	ฐิตาภา บำรุงศิลป์, ดวงพร กาศาสปิ, พิศมัย จัตุรัตน์ และฉัตรมงคล จันทราทิพย์. (2562). แนวทางการพัฒนาภูมิทัศน์เพื่อส่งเสริม ศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน : กรณีศึกษาชุมชนลาวเวียง อำเภอเนินขาม จังหวัดชัยนาท . การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (ครั้งที่ 2 NCST – CRU 2562).จำนวน 7 หน้า , 64 – 70.	10	2562	ก.ค.
3	ฐิตาภา บำรุงศิลป์	ฐิตาภา บำรุงศิลป์, พิศมัย จัตุรัตน์, ฉัตรมงคล จันทราทิพย์ และนิสา บุญทะสอน. (2563). อัตลักษณ์ของชุมชนมีนบุรีอุปถัมภ์เพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว . การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ราชภัฏวชิร มหวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (ครั้งที่ 6 RUNIRACUI 2563). จำนวน 16 หน้า, 23 – 38	10	2563	ส.ค

5. ประวัติการทำงาน (เรียงตามประวัติการทำงานปัจจุบันลงไป)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	สถานที่	ระยะเวลา
1	ประธานหลักสูตร	สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2563-ปัจจุบัน
2	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2559-ปัจจุบัน
3	อาจารย์ประจำหลักสูตร	สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2554-ปัจจุบัน
4	อาจารย์ประจำหลักสูตร	สาขาภาษาอังกฤษธุรกิจ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม.	2544-2553

6. รายวิชาที่สอนในปัจจุบัน (เรียงตามรหัสวิชา)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
TRHM1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว1	3(3-0-6)
TRHM1103	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว2	3(3-0-6)
TRHM3206	การตลาดเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
TRHM3901	วิธีวิจัยวิทยาทางการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
TRHM4206	การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
TRHM4208	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
TRHM4902	การวิจัยทางการท่องเที่ยว	3(0-6-3)

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ประวัติส่วนตัว

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ชื่อ นางพิศมัย จัตุรัตน์

วัน เดือน ปี เกิด 6 กรกฎาคม 2515 อายุ 48 ปี

2. ประวัติการศึกษา

2.1 ประวัติการศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

ระดับการศึกษาและ ชื่อหลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่ สำเร็จ
ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	การจัดการ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2546
ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว เกียรตินิยมอันดับ 2	วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2537

2.2 ชื่อวิทยานิพนธ์ที่ขอสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท

ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมการตัดสินใจเลือกใช้บริการธุรกิจนำเที่ยวของนักท่องเที่ยวชาวไทยในเขตกรุงเทพมหานคร

3. ผลงานทางวิชาการ

3.1 ตำรา/หนังสือ -

3.2 บทความทางวิชาการ

พิศมัย จัตุรัตน์.(2561). การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ : รูปแบบใหม่ของการท่องเที่ยวโดยชุมชน. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2561 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. 10 หน้า, 114-123.

พิศมัย จัตุรัตน์.(2562). นวัตกรรม : เครื่องมือของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในประเทศไทย. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2562 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.จำนวน 13 หน้า, 138-150.

ฐิตาภา บำรุงศิลป์, ดวงพร กาชาสปี, พิศมัย จัตุรัตน์ และฉัตรมงคล จันทราทิพย์. (2562). แนวทางการพัฒนาภูมิทัศน์เพื่อส่งเสริม ศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน : กรณีศึกษาชุมชนลาวเวียง อำเภอเนินขาม จังหวัดชัยนาท. การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัย ระดับชาติด้าน

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (ครั้งที่ 2 NCST – CRU 2562).
จำนวน 7 หน้า , 64 – 70.

ฐิตาภา บำรุงศิลป์, พิศมัย จัตุรัตน์, ฉัตรมงคล จันทราทิพย์, สุดาร์ตน์ มานะ และนิสา บุญทะสอน.
(2563). **อัตลักษณ์ของชุมชนมีนบุรีอุปถัมภ์เพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว**. การประชุมวิชาการระดับชาติและ
นานาชาติราชภัฏวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (ครั้งที่ 6 RUNIRACUI 2563). จำนวน 16 หน้า, 23 – 38.

3.3 เล่มวิจัย -

4. เกณฑ์มาตรฐานของผลงานทางวิชาการที่กำหนดของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยต้องเลือกเกณฑ์
มาตรฐานตามรายละเอียดของผลงานที่แนบท้าย นำมาใส่ในตาราง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ผลงานทางวิชาการตามเล่มหลักสูตรในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา	เกณฑ์ มาตรฐาน	ปีที่เผยแพร่ ผลงานทาง วิชาการ	เดือนที่ เผยแพร่ ผลงานทาง วิชาการ
1	ผศ.พิศมัย จัตุรัตน์	พิศมัย จัตุรัตน์. (2561). การท่องเที่ยวเชิง สร้างสรรค์ : รูปแบบใหม่ของการท่องเที่ยวโดย ชุมชน. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้าน วิทยาการจัดการ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2561 : คณะ วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา. 10 หน้า, 114 -123	10	2561	ก.ค.
2	ผศ.พิศมัย จัตุรัตน์	พิศมัย จัตุรัตน์. (2562). นวัตกรรม : เครื่องมือ ของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในประเทศไทย. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้าน วิทยาการจัดการ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2562 : คณะ วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา. 13 หน้า, 138 –150.	10	2562	ก.ค.
3	ผศ.พิศมัย จัตุรัตน์	ฐิตาภา บำรุงศิลป์, ดวงพร ภาสาศิ,พิศมัย จัตุ รัตน์ และฉัตรมงคล จันทราทิพย์. (2562). แนว ทางการพัฒนาภูมิทัศน์เพื่อส่งเสริม ศักยภาพ การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมผ่านกระบวนการมี ส่วนร่วมของชุมชน : กรณีศึกษาชุมชนลาวเวียง อำเภอเนินขาม จังหวัดชัยนาท. การประชุม วิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (ครั้งที่ 2 NCST – CRU 2562).จำนวน 7 หน้า , 64 – 70	10	2562	ก.ค.

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ผลงานทางวิชาการตามเล่มหลักสูตรในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา	เกณฑ์มาตรฐาน	ปีที่เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	เดือนที่เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
4	ผศ.พิศมัย จัตุรัตน์	ฐิตาภา บำรุงศิลป์, พิศมัย จัตุรัตน์, ฉัตรมงคล จันทราทิพย์, สุดาร์ตน์ มานะ และนิสา บุญทะสอน. (2563). อัตลักษณ์ของชุมชนมีนบุรีอุปถัมภ์เพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว . การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ราชภัฏวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (ครั้งที่ 6 RUNIRACUI 2563).จำนวน 16 หน้า, 23 - 38	10	2563	ส.ค

5. ประวัติการทำงาน (เรียงตามประวัติการทำงานปัจจุบันลงไป)

ลำดับที่	ตำแหน่ง	สถานที่	ระยะเวลา
1	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2564
2	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	ปี 2560-2564
3	อาจารย์ประจำหลักสูตร	สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	ปี 2540-ปัจจุบัน
4	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	วิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	ต.ค.-ธ.ค.2559
5	กรรมการสภามหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	ปี 2557-2560
6	ประธานหลักสูตร	สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	ปี 2546-2553
7	อาจารย์ประจำ	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	ปี 2537-2540

6. รายวิชาที่สอนในปัจจุบัน (เรียงตามรหัสวิชา)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
TRHM2103	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(3-0-6)
TRHM3105	หลักการมัคคุเทศก์	3(3-0-6)
TRHM3109	การวางแผนและการดำเนินการจัดนำเที่ยว	3(3-0-6)
TRHM4111	หลักการนำเที่ยว	3(3-0-6)
TRHM4113	การจัดนำเที่ยวต่างประเทศ	3(3-0-6)

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ประวัติส่วนตัว

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
 ชื่อ นายเลิศพร ภาระสกุล
 วัน เดือน ปี เกิด 14 สิงหาคม 2491 อายุ 73 ปี

2. ประวัติการศึกษา

2.1 ประวัติการศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

ระดับการศึกษา	ชื่อหลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาเอก	Ph.D.	Sociology	University of Queensland, Australia	2525
ปริญญาโท	ศค.ม.	สังคมวิทยา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2518
ปริญญาตรี	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2530
	วท.บ.	สุขาภิบาล	มหาวิทยาลัยมหิดล	2513

** หมายเหตุ เนื่องจาก รศ.เลิศพร ภาระสกุล มีวุฒิการศึกษาจบไม่ตรงสาขา แต่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้านสาขาวิชา
 การท่องเที่ยว

2.2 ชื่อวิทยานิพนธ์ที่ขอสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท

การศึกษาเปรียบเทียบค่านิยมทางการศึกษาระหว่างชาวไทยพุทธกับชาวไทยคาทอลิก

2.3 ชื่อวิทยานิพนธ์ที่ขอสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก

Corruption in the Thai Bureaucracy

3. ผลงานทางวิชาการ

3.1 ตำรา/หนังสือ

.....

3.2 บทความในวารสาร

3.2.1 บทความวิจัย

.....

3.2.2 บทความวิชาการ

Parasakul, L. (2019). Assessing Chinese tourists' satisfaction with their shopping experiences in Bangkok. *Journal of China Tourism Research*, 15 (4), หน้า ที่ 2-15.

3.3 รายงานการประชุมทางวิชาการ

3.4 ผลงานทางวิชาการด้านอื่น ๆ (เช่น ผลงานสร้างสรรค์)

4. เกณฑ์มาตรฐานของผลงานทางวิชาการที่กำหนดของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยต้องเลือกข้อเกณฑ์มาตรฐานตามรายละเอียดของผลงานที่แนบท้าย เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบการพิจารณาหลักสูตรของ สป.อว.

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ผลงานทางวิชาการตาม เล่มหลักสูตรในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา	เกณฑ์มาตรฐานของ ผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนด	ปีที่เผยแพร่ ผลงานทาง วิชาการ	เดือนที่เผยแพร่ ผลงานทาง วิชาการ
1	Parasakul, L.	Parasakul, L. (2019). Assessing Chinese tourists' satisfaction with their shopping experiences in Bangkok. <i>Journal of China Tourism Research</i> , 15(4), หน้า ที่ 2-15.	13	2562	เมษายน

5. ประวัติการทำงาน (เรียงตามประวัติการทำงานปัจจุบันลงไป)

ลำดับที่	ตำแหน่ง	สถานที่	ระยะเวลา
1	กรรมการสมาคมนักวิชาการการท่องเที่ยว (ประเทศไทย)	สมาคมนักวิชาการการท่องเที่ยว (ประเทศไทย)	2549 – ปัจจุบัน
2	ผู้อำนวยการหลักสูตรปริญญาโทสาขาการจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2550 - 2554
3	อาจารย์ประจำภาควิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2541 – 2563
4	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2530 – 2540
5	หัวหน้าภาควิชาอิสระภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2526 – 2529

6. รายวิชาที่สอนในปัจจุบัน (เรียงตามรหัสวิชา)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
LH304	English for Tourist Guides	3
TC205	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	3
LH306	English in Airline Business	3
LH308	การวิจัยการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ประวัติส่วนตัว

ตำแหน่งทางวิชาการ -

ชื่อ นางสาวชิสา เจริมวรายุกร (ชื่อเดิม นิสา บุญทะสอน)

วัน เดือน ปี เกิด 15 มีนาคม 2529 อายุ 34 ปี

2. ประวัติการศึกษา

2.1 ประวัติการศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

ระดับการศึกษาและ ชื่อหลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาโท Master of Arts	Tourism Management	Guang Xi Normal University, China	2554
ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว เกียรตินิยมอันดับ 2	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2551

2.2 ชื่อวิทยานิพนธ์ที่ขอสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท

Transgender's Performance and Their Impacts in Pattaya

3. ผลงานทางวิชาการ

3.1 ตำรา/หนังสือ -

3.2 บทความทางวิชาการ -

ฐิตาภา บำรุงศิลป์, พิศมัย จัตูรัตน์, ฉัตรมงคล จันทราทิพย์, สุदारัตน์ มานะ และนิสา บุญทะสอน. (2563). อัตลักษณ์ของชุมชนมีนบุรีอุปถัมภ์เพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ราชภัฏวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (ครั้งที่ 6 RUNIRACUI 2563). จำนวน 16 หน้า, 23 – 38

3.3 เล่มวิจัย -

4. เกณฑ์มาตรฐานของผลงานทางวิชาการที่กำหนดของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยต้องเลือกเกณฑ์มาตรฐานตามรายละเอียดของผลงานที่แนบท้าย นำมาใส่ในตาราง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ผลงานทางวิชาการตามเล่ม หลักสูตรในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา	เกณฑ์มาตรฐาน	ปีที่เผยแพร่ ผลงานทาง วิชาการ	เดือนที่ เผยแพร่ ผลงานทาง วิชาการ
1	ชิสา เจริญราษฎร์ (ชื่อเดิม นิสา บุญ ทะสอน)	ฐิตาภา บำรุงศิลป์, พิศมัย จัตุรัตน์ , ฉัตรมงคล จันทราทิพย์, สุดารัตน์ มานะ และนิสา บุญทะสอน. (2563). อัตลักษณ์ของชุมชนมีน บุรีอุปถัมภ์เพื่อการพัฒนาการ ท่องเที่ยว . การประชุมวิชาการ ระดับชาติและนานาชาติ ราชภัฏ วิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทร เกษม (ครั้งที่ 6 RUNIRACUI 2563).จำนวน 16 หน้า, 23 - 38	10	2563	ส.ค.

5. ประวัติการทำงาน (เรียงตามประวัติการทำงานปัจจุบันลงไป)

ลำดับที่	ตำแหน่ง	สถานที่	ระยะเวลา
1.	พนักงานมหาวิทยาลัย (อาจารย์ประจำหลักสูตร)	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2554 - ปัจจุบัน

6. รายวิชาที่สอนในปัจจุบัน (เรียงตามรหัสวิชา)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
CHIN1102	ภาษาจีนระดับต้น 2	3(3-0-6)
CHIN4721	ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 1	3(3-0-6)
CHIN4722	ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 2	3(3-0-6)
CHIN4723	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ 1	3(3-0-6)
TRHM1101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(3-0-6)
TRHM1201	การพัฒนาบุคลิกภาพในอุตสาหกรรมบริการ	3(3-0-6)
TRHM2203	การจัดการโรงแรม	3(2-2-5)

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ประวัติส่วนตัว

ตำแหน่งทางวิชาการ -

ชื่อ นายฉัตรมงคล จันทราทิพย์

วัน เดือน ปี เกิด 5 พฤษภาคม 2517 อายุ 46 ปี

2. ประวัติการศึกษา

2.1 ประวัติการศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

ระดับการศึกษาและ ชื่อหลักสูตร	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาโท วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	การวางแผนและการ จัดการการท่องเที่ยวเพื่อ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2552
ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	การท่องเที่ยวและการ โรงแรม เกียรตินิยมอันดับ 2	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2542

2.2 ชื่อวิทยานิพนธ์ที่ขอสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท

การวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงกีฬาของจังหวัดสงขลา

3. ผลงานทางวิชาการ

3.1 ตำรา/หนังสือ

3.2 บทความทางวิชาการ

ฐิตาภา บำรุงศิลป์, ดวงพร กาชาสปี, พิศมัย จัตุรัตน์ และฉัตรมงคล จันทราทิพย์. (2562). แนวทางการพัฒนาภูมิทัศน์เพื่อส่งเสริม ศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน : กรณีศึกษาชุมชนลาวเวียง อำเภอเนินขาม จังหวัดชัยนาท. การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัย ระดับชาติด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (ครั้งที่ 2 NCST – CRU 2562). จำนวน 7 หน้า , 64 – 70.

ฐิตาภา บำรุงศิลป์, พิศมัย จัตุรัตน์, ฉัตรมงคล จันทราทิพย์, สุดารัตน์ มานะ และนิสา บุญทะสอน. (2563).อัตลักษณ์ของชุมชนมีนบุรีอุปถัมภ์เพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ราชภัฏวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (ครั้งที่ 6 RUNIRACUI 2563). จำนวน 16 หน้า, 23 - 38

3.3 เล่มวิจัย -

4. เกณฑ์มาตรฐานของผลงานทางวิชาการที่กำหนดของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยต้องเลือกเกณฑ์มาตรฐานตามรายละเอียดของผลงานที่แนบท้าย นำมาใส่ในตาราง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ผลงานทางวิชาการตามเล่มหลักสูตรในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา (พิมพ์ตามรูปแบบบรรณานุกรม)	เกณฑ์มาตรฐาน (เลือกหมายเลขข้อจากเอกสารแนบท้ายนำข้อมูลมาใส่ในตาราง)	ปีที่เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	เดือนที่เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
1	ฉัตรมงคล จันทราทิพย์	ฐิตาภา บำรุงศิลป์, ดวงพร กาชาส บิ,พิศมัย จัตูรัตน์ และฉัตรมงคล จันทราทิพย์. (2562). แนวทางการพัฒนาภูมิทัศน์เพื่อส่งเสริม ศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน : กรณีศึกษาชุมชนลาวเวียง อำเภอเนินขาม จังหวัดชัยนาท. การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (ครั้งที่ 2 NCST – CRU 2562).จำนวน 7 หน้า , 64 – 70.	10	2562	ก.ค.
2	ฉัตรมงคล จันทราทิพย์	ฐิตาภา บำรุงศิลป์, พิศมัย จัตูรัตน์, ฉัตรมงคล จันทราทิพย์ และนิสา บุญทะสอน. (2563).อัตลักษณ์ของชุมชนมีนบุรีอุปถัมภ์เพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ราชภัฏวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (ครั้งที่ 6 RUNIRACUI 2563).จำนวน 16 หน้า , 23 - 38	10	2563	ส.ค

5. ประวัติการทำงาน (เรียงตามประวัติการทำงานปัจจุบันลงไป)

ลำดับที่	ตำแหน่ง	สถานที่	ระยะเวลา
1	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	ปี 2563
2	ประธานหลักสูตร	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	ปี 2558 - 2563
3	อาจารย์ประจำหลักสูตร	สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	ปี 2547 - ปัจจุบัน
4	อาจารย์สอน	วิทยาลัยอาชีวศึกษา สงขลา	ปี 2545
5	อาจารย์ประจำ	โรงเรียนวชิราโปลีเทคนิค (สงขลา)	ปี 2543

6. รายวิชาที่สอนในปัจจุบัน (เรียงตามรหัสวิชา)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
TRHM3107	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว	3(3-0-6)
TRHM3111	การจัดการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	3(3-0-6)
TRHM3112	การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
TRHM3113	ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร	3(3-0-6)

เอกสารหมายเลข 6
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ

ที่ ๐๑๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้มีนโยบายให้คณะดำเนินการพัฒนาหลักสูตรปรับปรุง ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ให้มีการปรับปรุงทุกๆ ๕ ปี โดยเริ่มใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการในการพัฒนาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

กรรมการอำนวยการ

- | | | |
|--------------------------------|-------------|-----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ | สวัสดิ์นะที | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิ | วงศ์ทองคำ | รองประธาน |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริพัฒน์ | เสวิกุล | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รจนา | แสงตาล | กรรมการ |

หน้าที่ : ให้คำปรึกษาด้านต่างๆ ให้การพัฒนาเพื่อปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรดำเนินการไปด้วย ความเรียบร้อย ตามกรอบมาตรฐานให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ในจัดทำหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

กรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|-----------------------------|-------------|----------------------|
| ๑. นายฉัตรมงคล | จันทราทิพย์ | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิศมัย | จิตรรัตน์ | รองประธาน |
| ๓. รองศาสตราจารย์เลิศพร | ภาระสกุล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. นายเศรษฐวิทย์ | พรมสิทธิ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. นางจิตติภา | บำรุงศิลป์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสิริกร | เลิศศิลาธาร | กรรมการ |
| ๗. นางสาวนิสา | บุญทะสอน | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ : ๑. ดำเนินการจัดทำหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว เพื่อการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๒. นำเสนอข้อมูลหลักสูตรต่อผู้ทรงคุณวุฒิและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อการวิพากษ์หลักสูตร และปรับแก้ไขตามการวิพากษ์หลักสูตร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารของคณะวิทยาการจัดการ คณะกรรมการบริหารวิชาการ สภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย

๓. ปฏิบัติหน้าที่ ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๔๒๐/๑

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สวัสดิ์นะที)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

รักษาราชการแทนคณบดีคณะวิทยาการจัดการ



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ

ที่ ๐๐๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรใหม่ และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้มีนโยบายให้คณะดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่ และหลักสูตรปรับปรุง ตามกรอบมาตรฐาน โดยเริ่มใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่ และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด คณะวิทยาการจัดการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการในดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่ และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

กรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ	สวัสดิ์นะที่	ประธาน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิ	วงศ์ทองคำ	รองประธาน
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริพัฒน์	เสวิกุล	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รจนา	แสงตาล	กรรมการ
๕. นายณัฐพล	ธนเชษฐกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ : ให้คำปรึกษาด้านต่างๆ ให้การพัฒนาเพื่อปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบมาตรฐานให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ในจัดทำหลักสูตรใหม่ และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

กรรมการดำเนินการจัดทำหลักสูตร

๑. รองศาสตราจารย์จุไรรัตน์	ทองคำขึ้นวิวัฒน์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรพรรณ	ปลั่งพงษ์พันธ์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิศมัย	จิตต์รัตน์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภณีย์	เจนวิไลสุข
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรโชติ	สัสดาคม
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริสา	ประมวณเจริญกิจ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รจนา	แสงตาล
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรินทร์	ขันติวัฒน์กุล
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นภัสสร	เต็มสูงเนิน
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริพัฒน์	เสวิกุล
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวระ	ทาสวรรณ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาภาวีย์	ประจวบเหมาะ

/ ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์.....

-๒-

๓๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรมน	กล้าอาษา
๓๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สวันกร	มุกดาสนิท
๓๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรางค์มณี	เดชคุ้ม
๓๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิ	วงศ์ทองคำ
๓๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แนววาริ	ทองประดิษฐ์
๓๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุวัฒน์	ภักดี
๓๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แสงระวี	กระจำจาศาสตร์
๔๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรวิมล	ภักดีบุรุษ
๔๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชิต	ธิอื่น
๔๒. นางรัชนี	ปุ่นโหมก
๔๓. นางศศิภานต์	จระณะกรันย์
๔๔. นางกัลยกร	กลายสุข
๔๕. นางสาวอาภาภรณ์	อึ้งสาชน
๔๖. นางสาวนุชนาถ	มีสมทิษฐ์
๔๗. นายชินนทร์	หุ่มบัณฑิต
๔๘. นางสาวชลธิชา	ทิพย์ประทุม
๔๙. นางสุนนา	จันทร์ราช
๕๐. นางสาวดวงพร	คงทิกุล
๕๑. นางสาวเล็กฤทัย	จันทร์ทองชัย
๕๒. นางสาวโอปอ	กลับสกุล
๕๓. นายสุรชาติ	บัวชุม
๕๔. นายณัฐพล	ชนแขวงสกุล
๕๕. นางสาวอรุณรัตน์	คล้ายพงษ์
๕๖. นางสาวนภสรณ์	เจริญโพธิ์
๕๗. นางสาวกุลวิณี	วุฒิก
๕๘. นางสาวชนิดา	ลีลาสุวรรณศิริ
๕๙. นายก่อกุล	กีฬาทันน์
๖๐. นางสาวอรนี	บุญมีนมิตร
๖๑. นายอดิเทพ	ครุฑธามาศ
๖๒. นายสุรินทร์	สมคำ
๖๓. นางชมพูนุท	ผลกล้วย
๖๔. นายชยุตม์	ระนา
๖๕. นางสาวอิชิตยา	รุ่งเดชอนาลัย
๖๖. นางสาวพิมพ์ผกา	ใจบุษ
๖๗. นางสาวสุภาพันธุ์	สายทองอินทร์
๖๘. นางสาวอนุสร	ไชยสิทธิ์
๖๙. นายฉัตรมงคล	จันทร์ทาทิพย์
๗๐. นางสาวสิริกร	เลิศลักษณ์อนาร

/ ๕๑. นางฐิตาภา....

-๓-

๕๑. นางฐิตาภา	บำรุงศิลป์
๕๒. นางสาวนิสา	บุญหะสอน
๕๓. นางสาวสุทธิภา	วงศ์ยะลา
๕๔. นางสาวพรเพ็ญ	ชวลิตธาดา
๕๕. นายเจตน์	จารุพันธ์
๕๖. นางสาวทิพย์อนงค์	จินตวิจิต
๕๗. นางสาวภาณุภา	ศิริยุทธโยธิน
๕๘. นายอมรเทพ	สกุณา
๕๙. นายภควัต	รัตนราช
๖๐. นางสาวกนกพรรณ	วิบูลย์ศรีน

หน้าที่ : ๑. ดำเนินการจัดทำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๒. นำเสนอข้อมูลหลักสูตรต่อผู้ทรงคุณวุฒิและบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อการ
วิพากษ์หลักสูตร

๓. นำเสนอหลักสูตรที่ปรับแก้ไขตามการวิพากษ์หลักสูตร เสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ คณะกรรมการบริหารวิชาการ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย

กรรมการประสานงาน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิ	วงศ์ทองคำ	ประธาน
๒. นายณัฐพล	ธนเชวงสกุล	รองประธาน
๓. นางสาวปณณภา	เบญจเสวี	กรรมการ
๔. นางสาวสุกฤตยา	พุ่มพะเนิน	กรรมการ
๕. นายโสภณ	จงใจ	กรรมการ
๖. นายโสภณ	มหาวิทยาลัย	กรรมการ
๗. นางสาวจนิษฐา	ใจห้าว	กรรมการ
๘. นางสาวณัทพรณ	โกวิทุดชา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวสุรภา	ศรีลาศักดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ : ๑. อำนวยความสะดวกและประสานงานในการพัฒนาหลักสูตร พร้อมจัดทำรูปแบบ
หลักสูตรเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ

๒. จัดเตรียมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณในการดำเนินการจัดทำ
หลักสูตร ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สวัสดิ์นะห์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

รักษาการแทนคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

เอกสารหมายเลข 7
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ที่ ๐๓๒/ ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศ
คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๕๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

๑. นายฉัตรมงคล	จันทร์ทิพย์	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์อัศวิน	แสงพิกุล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายวรพงศ์	ภูมิบ่อพลับ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิศมัย	จิตรรัตน์	รองประธาน
๕. นางจิตติภา	บำรุงศิลป์	กรรมการ
๖. นางสาวสิริกร	เลิศลักษณ์อาร	กรรมการ
๗. นางสาวนิสา	บุญทะสอน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร
เพื่อพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ หรือมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับปริญญาตรี และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่กำหนด

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สวัสดิ์นะที)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

รักษาการแทนคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

เอกสารหมายเลข 8
ผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต

**ความคิดเห็นของผู้ประกอบการที่มีต่อคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
หลักสูตรสาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว**

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ
1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม			
1.1 ความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม	4.42	0.90	มาก
1.2 ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ	4.58	0.90	มาก
1.3 ความมีระเบียบวินัย	4.33	0.98	มาก
รวม	4.44	0.91	มาก
2. ด้านความรู้			
2.1 มีความรู้ ความสามารถตามสาขาวิชาที่เรียน	4.08	0.90	มาก
2.2 สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.42	0.90	มาก
2.3 มีความรอบรู้และการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง	4.42	1.00	มาก
รวม	4.31	0.92	มาก
3. ด้านทักษะทางปัญญา			
3.1 ความสามารถในการถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้	4.08	1.08	มาก
3.2 ความสามารถในการทำงานอย่างมีระบบและการพัฒนาวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ	4.00	1.04	มาก
3.3 ความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน	4.17	1.03	มาก
3.4 ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ อย่างมีวิจารณญาณและประยุกต์ใช้ในการทำงานได้	4.42	1.11	มาก
รวม	4.10	1.04	มาก
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			
4.1 [ความขยันหมั่นเพียร รับผิดชอบและตรงต่อเวลา]	4.42	1.00	มาก
4.2 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ [ความกระตือรือร้นในการทำงาน]	4.42	1.00	มาก
4.3 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ [ความเสียสละ ไม่เห็นแก่ตัว ช่วยเหลือผู้อื่น และมีจิตสำนึกสาธารณะ]	4.50	0.90	มาก
4.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ [มีมนุษยสัมพันธ์ อันดีกับเพื่อนร่วมงาน สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข]	4.58	0.90	มาก
รวม	4.48	0.92	มาก
5. ด้านทักษะการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
5.1 ความสามารถในการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	4.75	0.87	มาก
5.2 ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร	4.17	1.11	มาก
5.3 ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย	4.33	0.98	มาก
รวม	4.42	1.00	มาก

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ
6. คุณลักษณะบัณฑิตตามอัตลักษณ์			
6.1 บัณฑิตได้รับการฝึกฝนทั้งความรู้และทักษะ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีใน สถานการณ์ที่เป็นจริง	4.25	1.22	มาก
6.2 การมีคุณลักษณะที่ซื่อตรง เชื่อมั่นในความจริง สามารถไว้วางใจได้ เสมอต้น เสมอปลาย แม้ต่อหน้าและลับหลัง	4.58	1.00	มากที่สุด
6.3 มีคุณลักษณะสู่งาน ไม่เกียจงาน มีความพยายามและมุ่งมั่นเพื่อความสำเร็จ	4.67	0.89	มากที่สุด
6.4 มีจิตใจที่เป็นผู้ให้กับส่วนรวม มีคุณธรรม เป็นมิตร สุขง่าย ทุกข์ยาก	4.75	0.87	มากที่สุด
6.5 มีความรอบรู้และทักษะในการสื่อสาร ปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เหมาะสมกับสภาพความเป็นจริง	4.67	0.89	มากที่สุด
รวม	4.58	0.96	มากที่สุด

เอกสารหมายเลข 9
มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและโรงแรม



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม และเพื่อประโยชน์ในการรักษาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งให้มีมาตรฐานเทียบเคียงกันได้ทั้งในระดับชาติและระดับสากลและสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับข้อ ๕ ของประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศนี้ เรียกว่า "ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๓"

๒. ให้ใช้ประกาศนี้เป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

สำหรับสถาบันอุดมศึกษาใดที่เปิดสอนหลักสูตรนี้อยู่แล้ว จะต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๕

๓. ให้มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๔. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓

(นายชินวรณ์ บุญยเกียรติ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
พ.ศ.๒๕๕๓

เอกสารแนบท้าย
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
พ.ศ.๒๕๕๓

มคอ.๑

**มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
สาขาวิชาการท่องเที่ยว และการโรงแรม**

๑. ชื่อสาขาวิชา	สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	
ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว) ศิลปศาสตรบัณฑิต (การโรงแรม) ศศ.บ. (การโรงแรม) ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยวและการโรงแรม) ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและการโรงแรม)
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Tourism) B.A. (Tourism) Bachelor of Arts (Hotel) B.A. (Hotel) Bachelor of Arts (Tourism and Hotel) B.A. (Tourism and Hotel)
หมายเหตุ	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมฉบับนี้ครอบคลุมเฉพาะปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต ส่วนปริญญาบัณฑิตอื่น ๆ ที่มีการเรียนการสอนด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมต้องเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีตามชื่อปริญญาของตน และใช้เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมเป็นหลักในการพัฒนาหมวดวิชาเฉพาะ
๓. ลักษณะของสาขา/สาขาวิชา	สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมเป็นสาขาวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่มีลักษณะสำคัญ คือ การบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาเป็นหลักสูตรวิชาชีพที่ทันสมัย เน้นทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สาขาวิชานี้จึงมีศาสตร์ที่ครอบคลุมการวางแผนและการพัฒนา การบริหาร การบริการ การสื่อสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ การตลาด การวิจัย ภาษาต่างประเทศ กฎหมาย และการอนุรักษ์ความเป็นเอกลักษณ์ของชาติ การศึกษาสาขาวิชานี้ ผู้เรียนสามารถขยายองค์ความรู้ให้สูงขึ้นจนถึงระดับปริญญาเอกได้ บัณฑิตในสาขาวิชานี้สามารถประกอบอาชีพในการให้บริการ การปฏิบัติงานและการบริหารในหน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ธุรกิจโรงแรม และธุรกิจบริการอื่นๆ

๑

๔. คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

บัณฑิตสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมพึงมีคุณลักษณะที่ตรงกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน ดังนี้

๑. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
๒. มีความรอบรู้ทางวิชาการ และทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และบริหารจัดการเทียบเท่ากับมาตรฐานสมรรถนะทางวิชาชีพในภูมิภาคอื่นของโลก
๓. มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณ์อย่างเหมาะสมเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่างๆ
๔. มีบุคลิกภาพดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเอง ทั้งด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
๕. มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศได้น้อย
 - ๑ ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม
๖. มีความรู้และความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน การจัดการ และการพัฒนา

๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้

บัณฑิตในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมจะมีมาตรฐานผลการเรียนรู้อย่างน้อย ๕ ด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

๕.๑ คุณธรรม จริยธรรม

- ๕.๑.๑ มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๕.๑.๒ มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
- ๕.๑.๓ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น
- ๕.๑.๔ มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

๕.๒ ความรู้

- ๕.๒.๑ มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและสาขาวิชาการโรงแรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- ๕.๒.๒ มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๒.๓ มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

มคอ.๓

๕.๓ ทักษะทางปัญญา

- ๕.๓.๑ มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- ๕.๓.๒ มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- ๕.๓.๓ มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

๕.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- ๕.๔.๑ มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม
- ๕.๔.๒ มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล

๕.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- ๕.๕.๑ มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๕.๒ มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
- ๕.๕.๓ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๕.๔ มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลการแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

๖. องค์การวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

๗. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรมีความสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี และหมวดวิชาชีพประสบการณ์วิชาชีพ โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแต่ละหมวด และหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ในส่วนของหมวดวิชาเฉพาะ เนื่องจากสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมมีลักษณะบูรณาการความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ เน้นทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ จึงต้องกำหนดเป็นกลุ่มย่อย ดังนี้

มคอ.๑

๑) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ หมายถึง วิชาที่เป็นความรู้พื้นฐานในวิชาชีพที่ผู้เรียนจำเป็นต้องศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อม และเพิ่มศักยภาพในการศึกษาวิชาเฉพาะ

๒) วิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาที่ครอบคลุมเนื้อหาสาระ และองค์ความรู้เฉพาะด้านของสาขาวิชาที่กำหนดให้ต้องเรียน และเป็นวิชาที่ทำให้ผู้เรียนสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ แบ่งออกเป็น

- วิชาเฉพาะบังคับ หมายถึง วิชาที่ผู้เรียนในหลักสูตรนี้จำเป็นต้องเรียนตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนด

- วิชาเฉพาะเลือก หมายถึง วิชาที่เพิ่มเติมจากวิชาเฉพาะบังคับ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามลักษณะงานอาชีพที่ตนสนใจ หรือเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานในระดับสากล

๓) วิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัด หรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนวิชาใด ๆ ก็ได้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษา

๔) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หมายถึง การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ซึ่งเป็น การฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบนับชั่วโมงต่อเนื่องกัน

โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) (รวม ๑๒๖ หน่วยกิต)

๗.๑	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
๗.๒	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต
๗.๒.๑	วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
๗.๒.๒	วิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะบังคับ	
	(กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว)	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	(กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ)	ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
	(กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ)	ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
๗.๓	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๗.๔	หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
	๗.๔.๑ ฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา หรือ	
	๗.๔.๒ ฝึกงานแบบนับชั่วโมง ๔๐๐ ชั่วโมงต่อเนื่องกัน	

ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาสามารถปรับจำนวนหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตรได้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

มคอ.๑

โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การโรงแรม) (รวม ๑๒๖ หน่วยกิต)

๗.๑	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
๗.๒	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต
๗.๒.๑	วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
๗.๒.๑	วิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะบังคับ	
	(กลุ่มวิชาการโรงแรม)	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	(กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ)	ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
	(กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ)	ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
๗.๓	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๗.๔	หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๗.๔.๑	ฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา หรือ	
๗.๔.๒	ฝึกงานแบบนับชั่วโมง ๔๐๐ ชั่วโมงต่อเนื่องกัน	

ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาสามารถปรับจำนวนหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตรได้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาต้องการพัฒนาหลักสูตรให้มีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมร่วมกัน สถาบันอุดมศึกษาควรแจ้งรายวิชาทั้งด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมให้มีจำนวนหน่วยกิตใกล้เคียงกัน และให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของกระทรวงศึกษาธิการ

๘. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา

เนื้อหาสาระสำคัญในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมได้จากการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และจากกรอบโครงสร้างสมรรถนะสาขาอาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมแบบสากลในระดับอาเซียน และระดับภูมิภาคอื่นของโลก มากำหนดเป็นกลุ่มความรู้หลัก ซึ่งถือว่าเป็นเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา และจัดเป็นกลุ่มวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร ดังต่อไปนี้

- ๘.๑ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มหัวข้อ เนื้อหาสาระ รายวิชา และจำนวนหน่วยกิต ตามวัตถุประสงค์และเอกลักษณ์ของหลักสูตร

มคอ.๑

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Introduction to Tourism and Hotel)
- ลักษณะและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว (Tourist Characteristics and Behavior)
- จิตวิทยาการบริการ (Service Psychology)
- การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)
- เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Information Technology - for Tourism and Hotel)
- จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel)
- การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Cross Cultural Communication)

๘.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มหัวข้อ เนื้อหาสาระ รายวิชา และจำนวนหน่วยกิต ตามวัตถุประสงค์และเอกลักษณ์ของหลักสูตร กลุ่มวิชาเฉพาะ จำแนกออกเป็น ๒ กลุ่มย่อย ดังนี้

๘.๒.๑ กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต ได้แก่

(๑) กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว (Tourism) ประกอบด้วย

(๑.๑) กลุ่มวิชาการวางแผน การจัดการ และการพัฒนาการท่องเที่ยว (Tourism Planning, Management and Development) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว (Tourism Planning and Development)
- การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว (Tourism Resource Development)
- การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable Tourism)
- การท่องเที่ยวชุมชน (Community-Based Tourism)
- การจัดการโครงการการท่องเที่ยว (Tourism Project Management)
- การสำรวจและวิจัยสำหรับการท่องเที่ยว (Survey and Research for Tourism)
- โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Logistics for Tourism Industry)
- การสัมมนาการท่องเที่ยว (Seminar on Tourism)

(๑.๒) กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Tour Business Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การวางแผนและการจัดนำเที่ยว (Tour Planning and Organizing)
- การดำเนินงานนำเที่ยว (Tour Operations)
- งานมัคคุเทศก์ (Tour Guiding)

มคอ.๑

- การตลาดการท่องเที่ยว (Tourism Marketing)
- การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจนำเที่ยว (Accounting and Finance for Tour Business)
- การจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Tour Business Management)
- การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว (Travel Agency Management)
- การออกบัตรโดยสาร (Ticketing)

(๒) กลุ่มวิชาการโรงแรม (Hotel) ประกอบด้วย

- (๒.๑) กลุ่มวิชาการวางแผน การจัดการ และการพัฒนาการโรงแรม (Hotel Planning, Management and Development) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่างๆ ดังนี้
- การตลาดโรงแรมและการขาย (Hotel Marketing and Sales)
 - การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจโรงแรม (Accounting and Finance for Hotel Business)
 - การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรม (Hotel Business Planning and Development)
 - การสำรวจและวิจัยสำหรับการโรงแรม (Survey and Research for Hotel)
 - การสัมมนาการโรงแรม (Seminar on Hotel)

(๒.๒) กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการห้องพัก (Hotel Room Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การดำเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า (Front Office Operation and Management)
- การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน (Housekeeping Operation and Management)

(๒.๓) กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การดำเนินงานและบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Service and Operation)
- การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง (Catering Operation and Service)
- การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Management)
- การจัดการภัตตาคาร (Restaurant Management)

มคอ.๓

- การดำเนินงานและการจัดการครัว (Kitchen Operation and Management)

๘.๒.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต ได้แก่

(๑) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะที่ผู้เรียนต้องการจะเลือกเรียน ครอบคลุมหัวข้อที่สถาบันอุดมศึกษาสามารถนำไปพัฒนาเป็นรายวิชาขึ้นเองได้ เช่น

- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม (Cultural Tourism Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล (Marine Tourism Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร (Agro Tourism Management)
- การจัดการธุรกิจการบิน (Airline Business Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Health Tourism Management)
- การจัดการสปา (Spa Management)
- การจัดการการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (MICE Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา (Sport Tourism Management)
- การจัดการอาหารนานาชาติ/ท้องถิ่น (International/Local Cuisine Management)
- การออกแบบอาหาร (Food Styling)
- การจัดการสโมสรและบาร์ (Club and Bar Management)

(๒) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ หมายถึง วิชาภาษาต่างประเทศที่มีเนื้อหาสาระของความรู้ และทักษะที่ให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานแบบมืออาชีพในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยกำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า ๑ ภาษา

๘.๓ วิชาเลือกเสรี เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ก็ได้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๘.๔ วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นการฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์ หรือ ๑ ภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต สำหรับสถาบันอุดมศึกษาที่ใช้ระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบนับชั่วโมง ต้องมีระยะเวลาในการฝึกจำนวนไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ ชั่วโมงต่อเนื่องกัน และควรพัฒนาระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เป็นแบบสหกิจศึกษาสำหรับนักศึกษาที่รับเข้าในรุ่นต่อไป

มคอ.๑

๔. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนรู้เป็นเงื่อนไขสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามที่กำหนดในมาตรฐานผลการเรียนรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม สถาบันอุดมศึกษาจึงจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้

๔.๑ กลยุทธ์การสอน ประกอบด้วย

๔.๑.๑ กลยุทธ์การสอนในระดับหลักสูตร คือ การจัดลำดับการเรียนรายวิชาให้มีเนื้อหาสอดคล้องต่อเนื่องกัน ให้เกิดการพัฒนาความรู้ และทักษะตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้าน ให้สูงขึ้นตามระดับชั้นปี และให้มีการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรสู่รายวิชาต่างๆ อย่างครบถ้วน

๔.๑.๒ กลยุทธ์การสอนในระดับรายวิชา คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน ได้แก่

(๑) การสอนแบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (student centered) มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียนในการตั้งคำถาม คิดวิเคราะห์เพื่อการค้นหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นในการศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองเป็นหลัก มีการใช้สื่อและเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมในการเรียนการสอน ผู้เรียนและผู้สอนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน วิธีการสอนจึงมีความหลากหลาย เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การมอบหมายงาน การอภิปราย การเรียนจากกรณีศึกษา / สถานการณ์จำลอง เป็นต้น

(๒) การสอนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะ (competency based) มุ่งเน้นวิธีการปฏิบัติพร้อม ๆ กับการผนึกรวมองค์ความรู้ จนผู้เรียนสามารถแสดงศักยภาพจากการเรียนรู้และมีทักษะการปฏิบัติงานได้จริง รูปแบบและวิธีการสอนมีหลากหลาย เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การฝึกงานภาคสนาม การเรียนรู้จากปัญหาเป็นฐาน หัตถศึกษา การปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา เป็นต้น

๔.๒ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๔.๒.๑ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ ใช้วิธีการประเมินหลากหลายวิธี โดยคำนึงถึงพัฒนาการของผู้เรียน และผลการเรียนรู้ที่ต้องการวัด เช่น การสอบ การนำเสนอผลงาน การทดสอบทักษะการปฏิบัติงาน การอภิปรายในชั้นเรียน การสังเกตพฤติกรรม ซึ่งอาจเป็นการประเมินโดยตนเอง โดยผู้สอน และโดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

๔.๒.๒ เกณฑ์การวัดและประเมินผลความรู้ อาศัยเกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการที่ให้สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนดเกณฑ์การวัดผล และเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา โดยมีทั้งแบบอิงเกณฑ์ และแบบอิงกลุ่มตามพัฒนาการของผู้เรียนสำหรับการให้ช่วงระดับคะแนนให้เป็นไปตามนโยบายการวัดผลของสถาบันอุดมศึกษา

มคอ.๑

๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีระบบและกลไกในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อยืนยันประสิทธิภาพของการประเมินผลว่า ผู้จบการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้อย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา กลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม อาจจะกระทำไดดังนี้

๑. นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา โดยใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้านต่างๆ ที่ต้องการทวนสอบ

๒. คณะกรรมการสอบไล่ประเมินข้อสอบเพื่อให้ครอบคลุมเนื้อหารายวิชา และการให้คะแนนในแต่ละรายวิชา

๓. สถาบันอุดมศึกษาจัดสอบประมวลผลการเรียนรู้โดยรวมก่อนจบการศึกษา (Exit Examination) โดยใช้ข้อสอบกลางที่เห็นชอบโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาของกลุ่มเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา

๔. บัณฑิตใหม่ที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ประเมินหลักสูตร

๕. ผู้ประกอบการที่รับนักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงาน และผู้บัณฑิตประเมินทักษะการปฏิบัติงาน โดยใช้แบบประเมินกลางที่เห็นชอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาของกลุ่มเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา

เมื่อดำเนินการทวนสอบแล้ว ให้สาขาวิชาจัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ เพื่อเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียนรู้

ผู้เข้าศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมระดับปริญญาตรี ต้องจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศของสถาบันอุดมศึกษา และผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ / หรือของสถาบัน

การเทียบโอนผลการเรียนรู้ในสาขาวิชาระหว่างสถาบันสามารถกระทำได้เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้รับการเผยแพร่หลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว และให้เป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระบบ พ.ศ. ๒๕๔๕ ส่วนการเทียบโอนโดยใช้ประสบการณ์ของผู้ที่จะเข้าศึกษา ผู้ขอเทียบโอนต้องผ่านการทดสอบผลการเรียนรู้ที่ต้องการเทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาที่จะรับเทียบโอนโดยให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษาดังกล่าว

๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมต้องมีคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนตามเกณฑ์ ดังนี้

๑. จำนวนและคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ คือ มีจำนวน ๕ คน และในจำนวนนี้ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาที่ตรง

มคอ.๑

หรือสัมพันธ์กับสาขาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย ๒ คน ในกรณีที่คุณสมบัติการศึกษาสัมพันธ์กับสาขาวิชา ควรมีประสบการณ์การทำงานในสาขาวิชาชีพตามหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ ควรเป็นผู้มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และ/หรือการโรงแรมที่แสดงว่ามีความรู้ความเข้าใจในระบบการทำงานของอุตสาหกรรมนี้

๓. สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ใช้เกณฑ์มาตรฐานของนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Student: FTES) ระดับปริญญาตรีต่อจำนวนอาจารย์ประจำของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) สาขาบริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี เศรษฐศาสตร์ การจัดการ การท่องเที่ยว คือ ๑: ๒๕

๔. บุคลากรสนับสนุนควรมีทักษะทางวิชาชีพการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีความรู้ความเข้าใจโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในห้องฝึกปฏิบัติ และสามารถดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ในเบื้องต้นได้ สถาบันอุดมศึกษาควรจัดสรรจำนวนบุคลากรให้เพียงพอตามความจำเป็น และให้มีการพัฒนาด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอน และการจัดการ

สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องให้การสนับสนุนและจัดการทรัพยากร เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุผลตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ดังนี้

๑. มีการจัดสรรทรัพยากรการเรียนการสอนสำหรับภาคทฤษฎีที่เหมาะสมและเพียงพอกับผู้เรียน เช่น ตำรา ห้องสมุด และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
๒. มีการจัดหาและจัดการห้องปฏิบัติการสำหรับภาคปฏิบัติด้านการท่องเที่ยว และ/หรือ การโรงแรม
๓. มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งโปรแกรมสำเร็จรูปที่ทันสมัยสำหรับการดำเนินงาน และการจัดการในธุรกิจการท่องเที่ยว การโรงแรม และห้องปฏิบัติการภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ
๔. มีการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้นักศึกษาดูงาน ฝึกปฏิบัติในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

๑๔. แนวทางการพัฒนาคณาจารย์

สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องพัฒนาคณาจารย์สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาการ และทักษะวิชาชีพที่ทันสมัย ดังนี้

มคอ.๓

๑๔.๑ การประเมินเพื่อสำหรับอาจารย์ที่รับเข้าใหม่

๑. การจัดประชุมหรือการอบรมอาจารย์ เพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา เป้าหมายของหลักสูตร และผลการเรียนรู้ที่มุ่งหวัง
๒. การจัดหาคู่มือการปฏิบัติงานอาจารย์ ให้เข้าใจระเบียบของสถาบัน การจัดทำหลักสูตร ประมวลการสอน และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
๓. การเข้าร่วมสังเกตการณ์และฝึกปฏิบัติการสอน โดยใช้ระบบพี่เลี้ยง เพื่อศึกษากลยุทธ์การสอน และการวัดและประเมินผล

๑๔.๒ การพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการและวิชาชีพแก่อาจารย์

๑. การเพิ่มคุณวุฒิให้ถึงระดับปริญญาเอกตรงตามสาขาวิชา หรือสาขาวิชาที่มีความสัมพันธ์กับสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีการวิจัยวิทยานิพนธ์ด้านการท่องเที่ยว และ/หรือการโรงแรม
๒. การผลิตผลงานวิจัย สาขาวิชาควรกำหนดเป้าหมายชิ้นงานวิจัยในแต่ละปี และควรพัฒนาระบบสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัย
๓. การดำรงตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชาควรมีระบบการพัฒนาอาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ
๔. การกำหนดภาระหน้าที่ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ทั้งการสอน การวิจัย และการให้บริการทางวิชาการ โดยจัดระบบการเทียบเคียงทดแทนระหว่างงานด้านต่าง ๆ รวมทั้งมีระบบการพัฒนาจิตใจให้อาจารย์สนใจการให้บริการทางวิชาการตามความถนัด
๕. การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ในสาขาวิชาและการวิจัย
๖. การฝึกอบรมโดยให้อาจารย์เข้าไปดูงาน หรือปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ (on the job training) ในประเทศ และ/หรือ ต่างประเทศ

๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชานี้ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ดังนี้

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	
(๑)	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
(๒)	มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)

มคอ.๓

(๓) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
(๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
(๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
(๗) มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว
(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน
(๙) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
(๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี
(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐
(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของสถาบันฯ หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มี การดำเนินงานตามข้อ ๑-๕ และอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม สู่การปฏิบัติ

สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะเปิดสอน/ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ควรดำเนินการดังนี้

มคอ.๑

๑๖.๑ พิจารณาความพร้อมและศักยภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักสูตรในหัวข้อต่าง ๆ ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

๑๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก อย่างน้อย ๒ คน เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ. ๒ รายละเอียดของหลักสูตร

๑๖.๓ การพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตามข้อ ๑๖.๒ นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมแล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาต้องการให้บัณฑิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมของตนมีคุณลักษณะเด่น หรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดับคุณวุฒิและสาขาวิชาเดียวกันของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญา ปณิธาน และบริบทของสถาบันอุดมศึกษา และเป็นที่น่าสนใจของบุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา หรือผู้ที่สนใจจะรับบัณฑิตเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยให้แสดงแผนการกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใด

๑๖.๔ จัดทำรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ. ๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และแบบ มคอ. ๔ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม) ตามลำดับ พร้อมทั้งแสดงให้เห็นว่า แต่ละรายวิชาจะทำให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในเรื่องใด สถาบันอุดมศึกษาควรมอบหมายให้ภาควิชาหรือสาขาวิชาจัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชา รวมทั้งรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้เสร็จเรียบร้อยก่อนการเปิดสอน

๑๖.๕ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน โดยสภาสถาบันอุดมศึกษาควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทำและอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

๑๖.๖ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตรซึ่งสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้เปิดสอนแล้วให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติ

๑๖.๗ เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติตามข้อ ๑๖.๕ แล้ว ให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียด

มคอ.๑

ของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของสาขาวิชา

๑๖.๘ เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนามในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ พร้อมปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ. ๕ (รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา) และแบบ มคอ. ๖ (รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม) ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ. ๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการสอน กลยุทธ์การประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็นจะต้องปรับปรุงหลักสูตร หรือการจัดการเรียนการสอนก็สามารถทำได้

๑๖.๙ เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้อและรายละเอียดอย่างน้อยตามแบบ มคอ. ๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เช่นเดียวกับการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมว่า บัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร และ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

๑๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR)

เพื่อประโยชน์ต่อการกำกับดูแลคุณภาพการจัดการศึกษาของคณะกรรมการการอุดมศึกษา การรับรองคุณวุฒิเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนในการเข้ารับราชการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) การรับรองคุณวุฒิเพื่อการศึกษาต่อ หรือทำงานในต่างประเทศ และเป็นข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ สังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะสามารถตรวจสอบหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานได้ โดยสะดวก ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR) เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้เปิดสอนไปแล้วอย่างน้อยครั้งระยะเวลาของหลักสูตรตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

- ๑๗.๑ เป็นหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภาสถาบันอุดมศึกษาก่อนเปิดสอน และได้แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหลักสูตรนั้น

๑๕

มคอ.๑

- ๑๗.๒ ผลการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไปต่อเนื่องกัน ๒ ปี นับตั้งแต่เปิดสอนหลักสูตรที่ได้พัฒนาปรับปรุงตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมที่ได้กำหนดตัวบ่งชี้ และ/หรือเกณฑ์การประเมินเพิ่มเติม ผลการประเมินคุณภาพจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมกำหนด จึงจะได้รับการเผยแพร่
- ๑๗.๓ หลักสูตรใดที่ไม่ได้รับการเผยแพร่ ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการปรับปรุงตามเงื่อนไข ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาจะกำหนดจากผลการประเมินต่อไป
- ๑๗.๔ กรณีหลักสูตรใดได้รับการเผยแพร่แล้ว สถาบันอุดมศึกษาจะต้องกำกับดูแลให้มีการรักษา คุณภาพให้มีมาตรฐานอยู่เสมอ โดยผลการประเมินคุณภาพภายในต้องมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีขึ้นไป หรือเป็นไปตามที่มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมกำหนดทุกปีหลังจากได้รับการเผยแพร่ หากต่อมาปรากฏว่า ผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาใดไม่เป็นไปตามที่กำหนด ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อพิจารณา ถอนการเผยแพร่หลักสูตรนั้น จนกว่าสถาบันอุดมศึกษานั้นจะได้มีการปรับปรุงตาม เงื่อนไขของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

เอกสารหมายเลข 9

ประกาศเกณฑ์มาตรฐานสมรรถนะ และนโยบาย
การพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ ของนักศึกษา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

เรื่อง เกณฑ์ระดับมาตรฐานสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการกำหนดเกณฑ์ระดับมาตรฐานสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ให้สอดคล้องประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เรื่อง นโยบายการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ มหาวิทยาลัยกำหนดเกณฑ์เป้าหมายระดับมาตรฐานสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี โดยต้องมีผลการทดสอบไม่ต่ำกว่าระดับ B๑ ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษสากล Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) หรือไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ระดับมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเคียง

ข้อ ๒ นักศึกษาต้องเข้ารับการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ ดังนี้

(๑) นักศึกษาใหม่ชั้นปีที่ ๑ ทุกหลักสูตร ต้องเข้ารับการทดสอบวัดระดับมาตรฐานสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษสากล CEFR หรือมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเคียง ที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการทดสอบ

นักศึกษาที่มีผลการทดสอบต่ำกว่าระดับ B๑ ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษสากล CEFR หรือมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเคียง ตามที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการทดสอบ ให้มหาวิทยาลัย คณะหรือหลักสูตรสาขาวิชา ดำเนินการจัดอบรมปรับพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษแก่นักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเริ่มศึกษาตามแผนการเรียนของหลักสูตร

(๒) นักศึกษาดังแต่ชั้นปีที่ ๑ - ชั้นปีที่ ๔ จะได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษตามที่กำหนดไว้ในแผนงานโครงการของมหาวิทยาลัย คณะ และ/หรือ หลักสูตรสาขาวิชา

(๓) ก่อนการสำเร็จการศึกษา นักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ต้องเข้ารับการทดสอบวัดระดับมาตรฐานสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ ตามที่มหาวิทยาลัยจัดการทดสอบ

ทั้งนี้ นักศึกษาที่เคยได้รับผลการทดสอบตั้งแต่ระดับ B๑ ขึ้นไป หรือ มีผลคะแนนการทดสอบตามเกณฑ์มาตรฐานสากลอื่น ซึ่งเทียบเคียงผลคะแนนระดับ B๑ ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษสากล CEFR ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ ยื่นต่อมหาวิทยาลัย ให้ได้รับการยกเว้นการทดสอบวัดระดับมาตรฐานสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ ก่อนสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการจัดทดสอบวัดระดับมาตรฐานสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษก่อนการสำเร็จการศึกษา ให้แก่นักศึกษาปีละ ๑ ครั้ง โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

- ๒ -

ข้อ ๔ นักศึกษาที่เข้ารับการทดสอบวัดระดับมาตรฐานสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ ก่อนสำเร็จการศึกษาที่มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดสอบจะได้รับวุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรรายบุคคล ตามเกณฑ์มาตรฐานของผลการทดสอบ

กรณีนักศึกษาที่มีผลคะแนนการทดสอบวัดระดับมาตรฐานสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ ก่อนสำเร็จการศึกษาไม่เป็นตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด โดยนักศึกษาที่เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับวุฒิบัตรผ่านการอบรมภาษาอังกฤษ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยสุรารกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

- ๓ -

บัญชีผลคะแนนการทดสอบตามเกณฑ์มาตรฐานสากลอื่น ซึ่งเทียบเคียงผลคะแนนระดับ B๑
 ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษสากล CEFR
 แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เรื่อง เกณฑ์ระดับมาตรฐานสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ
 ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
 ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

CEFR level	TOEIC	TOEFL Paper	TOEFL CBT	TOEFL IBT	IELTS	CU-TEP
A๑	๐ - ๑๑๐	๐-๓๑๐	๐-๓๐	๐-๕	๐-๑.๐	n/a
A๒	๑๑๐ - ๒๕๐	๓๑๐-๓๕๓	๓๓-๖๐	๕-๑๘	๑.๐-๑.๕	n/a
B๑	๒๕๕ - ๔๐๐	๓๕๗ - ๔๓๓	๕๓ - ๑๒๐	๓๐ - ๔๐	๓.๐ - ๓.๕	n/a
B๒	๔๐๕-๖๐๐	๔๗๗-๕๑๐	๑๕๓-๑๘๐	๕๓-๖๔	๔.๕-๕.๐	ประมาณ ๖๐
C๑	๖๐๕-๗๘๐	๕๕๐-๕๘๗	๒๑๓-๒๔๐	๗๔-๘๕	๖.๕-๗.๐	ประมาณ ๙๐
C๒	๗๘๕-๙๙๐	๕๙๐-๖๗๗	๒๔๓-๓๐๐	๙๖-๑๒๐	๗.๕-๘.๐	ประมาณ ๑๒๐
Top score	๙๐๐	๖๗๗	๓๐๐	๑๒๐	๙.๐	๑๒๐

ที่มา : คู่มือประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม พ.ศ. ๒๕๖๒



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
เรื่อง นโยบายการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ออกประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเป็นแนวทางให้สถาบันอุดมศึกษา นำมาใช้เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความพร้อม ทั้งวิชาการ วิชาชีพ และทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้ ประกอบกับการพัฒนาทักษะ ด้านภาษาได้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การ ยกระดับคุณภาพการศึกษา และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เรื่อง มาตรฐานการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม โดยมีเป้าหมายในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษ ที่ ๒๑ สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ให้นำกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษสากล Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) เป็นแนวทางในการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๒ ให้กำหนดเกณฑ์ระดับมาตรฐานสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษนักศึกษาระดับปริญญาตรี ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษสากล CEFR เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ นักศึกษาระดับปริญญาตรี โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓ ให้มหาวิทยาลัยและคณะ จัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายในการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่กำหนด และให้รายงานผลการดำเนินงานต่อมหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๔ การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสาขาวิชาทางภาษาอังกฤษ การพัฒนารายวิชา ภาษาอังกฤษของหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ทุกหลักสูตรจัดโครงสร้างหลักสูตรและแผนการเรียนให้เป็นไปตามนโยบาย เรื่องการจัดรายวิชาอังกฤษของสภาวิชาการ

(๒)ให้นำกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษสากล CEFR มาใช้เป็นกรอบ แนวทางการออกแบบหลักสูตร การกำหนดเนื้อหาคำอธิบายรายวิชาและสมรรถนะการเรียนรู้ การกำหนดเป้าหมาย การเรียนรู้ การออกแบบการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล รวมไปถึงการจัดโครงการหรือ กิจกรรมนอกหลักสูตร

- ๒ -

(๓) ให้มีการจัดการเรียนการสอนบางรายวิชาหรือบางหัวข้อเป็นภาษาอังกฤษ สำหรับหลักสูตรที่มีความพร้อม และส่งเสริม สนับสนุนการจัดโครงการ/กิจกรรมนอกหลักสูตร เพื่อเสริมสร้างเจตคติในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารและพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษทั้งของอาจารย์และนักศึกษา

ข้อ ๕ ส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรให้เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อเรียนรู้และพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ อย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๖ มีกระบวนการพัฒนานักศึกษาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่แรกเข้าจนถึงชั้นปีสุดท้าย เพื่อผลักดันให้นักศึกษาสามารถมีสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ระดับมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ ให้มีการวัดระดับสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ก่อนสำเร็จการศึกษา ตามแบบทดสอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษสากล CEFR หรือมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเคียง ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ จัดหาสื่อ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และอุปกรณ์ จัดเตรียมห้องปฏิบัติการและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงแบบทดสอบวัดสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษสากล CEFR รวมถึงจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้และการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยสุภารกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

เอกสารหมายเลข 10
เอกสารเปลี่ยนชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรของ
นางสาวชิสา เจริญราษฎร์



เลขที่ ๖๔๒/๒๕๖๓ แบบ ข.๓

หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว

น.ส.นิตา บุญทะสอน
 เลขประจำตัวประชาชน ๑-๑๐๑๙-๐๐๖๒๑-๙๐-๖
 อยู่บ้านเลขที่ ๓๙/๑๒๔ หมู่ ๕
 ตำบลลาดสวาย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
 บิดาชื่อ จลี มารดาชื่อ ชัยนันท์
 ได้ขอเปลี่ยนชื่อตัวเป็น " นิตา "

นายทะเบียนได้อนุญาตตามคำขอที่ ๑๙๘๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓
 จึงออกหนังสือสำคัญนี้ให้ไว้เป็นหลักฐาน

ที่ว่าการ อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
 ออก ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓


 ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานทะเบียน) อำเภอลำลูกกา
 นายทะเบียนท้องที่
 ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ



เลขที่ ๑๑๔/๒๕๖๓ แบบ ข.๒

หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนชื่อสกุล

น.ส.นิตา บุญทะสอน
 เลขประจำตัวประชาชน ๑-๑๐๑๔-๐๐๖๒๑-๙๐-๖
 อยู่บ้านเลขที่ ๓๙/๑๒๘ หมู่ ๕
 ตำบลลาดสวาย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

บิดาชื่อ จลี มารดาชื่อ ขยาพันธ์
 ได้ขอจดทะเบียนชื่อสกุลเป็น "เฉลิมราษฎร์"
 นายทะเบียนได้จดทะเบียนตามคำขอที่ ๑๖๘๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓
 จึงออกหนังสือสำคัญนี้ให้ไว้เป็นหลักฐาน
 ขออวยพรให้ชื่อสกุลนี้จงสถิตสถาพรและมีความสุขความเจริญตลอดกาลนาน

ที่ว่าการ อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
 ออก ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓


 ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานควบคุมการทะเบียน) ปกปติราชการแทน
 นายทะเบียนท้องที่
 ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

เอกสารหมายเลข 11
เอกสารตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษาของ
รองศาสตราจารย์ ดร. เลิศพร ภาละสกุล

คำสั่งมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
ที่ 0102/0206
เรื่อง แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ในการประชุมครั้งที่ 3 ปีการศึกษา 2556 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2557 จึงแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เลิศจร ภาระสกุล ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์
สาขาวิชาการท่องเที่ยว
ตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2556
2. ดร.ธีรศักดิ์ กัญจนพงศ์ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สาขาวิชาการจัดการ
ตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม 2556
3. นายปรีชา วุฒิการณ์ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2556
4. ดร.ธิวัรัตน์ ทิพรส ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สาขาวิชาสถิติ
ตั้งแต่วันที่ 5 สิงหาคม 2556

สั่ง ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557



(รองศาสตราจารย์ ดร.วรากรณ์ สามโกเศศ)
อธิการบดี



จฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 โดยอนุมติสภามหาวิทยาลัย ให้ปริญญาบัตรฉบับนี้ไว้แก่
 ชาญเดโชพร ธาระศกต
 เพื่อแสดงความรู้ว่า สอดคล้องหลักสูตร
 สังคมวิทยามหาบัณฑิต
 มีศักดิ์ และสิทธิ แห่งปริญญาทุกประการ

ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๑๘

นายกสภาฯ *สม. ๒๕๑๘*

อธิการบดี *ศ. ๒๕๑๘*

คณบดี *สม. ๒๕๑๘*

เลขาธิการ *๒๕๑๘*

THE
UNIVERSITY OF QUEENSLAND



LERTPORN PARASAKUL

having fulfilled the conditions prescribed by the
University is this day admitted to the degree of

DOCTOR OF PHILOSOPHY

IN THE SCHOOL OF SOCIOLOGY

GIVEN UNDER THE COMMON SEAL
OF THE UNIVERSITY OF QUEENSLAND
THE FOURTH DAY OF OCTOBER 1982

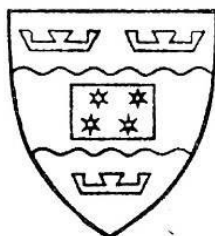
W. P. Campbell
Chancellor

B. M. B.
Vice-Chancellor

682749/783
No. 19-83

S. A. Rayner
Registrar

VICTORIA UNIVERSITY OF WELLINGTON



Lertporn Parasakul

HAVING ATTENDED THE FULL COURSE
IN THE ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE
AND DULY SATISFIED THE CONDITIONS
PRESCRIBED IS HEREBY AWARDED THE

DIPLOMA

IN THE TEACHING OF ENGLISH
AS A SECOND LANGUAGE

CHANCELLOR

VICE-CHANCELLOR

October 1974





